



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 08 » сентября 20 21 г.

№ 1257

**Об утверждении
локального акта**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2013 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения локальных актов в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившими силу приказы управления образования администрации города Белгорода
 - от 13 августа 2018 года №1081 «Об утверждении локального акта»;
 - от 25 марта 2021 года №317 «Об утверждении Положения об организации предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в городском округе «Город Белгород».
2. Утвердить Порядок организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в г.Белгороде в новой редакции (прилагается).
3. Утвердить Положение об организации предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в городском округе «Город Белгород» в новой редакции (прилагается).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления образования
администрации города Белгорода



Гричаникова Тамара Григорьевна
(4722) 380-693

/ Гричаникова Т.Г. /

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «9» октября 2021 г. № 2157

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОРОДСКОМ
ОКРУГЕ «ГОРОД БЕЛГОРОД»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования в городском округе «Город Белгород» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 года;

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 года № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

- приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2019 года №113/306 «Об утверждении Порядка обеспечения администрацией мест содержания под стражей условий для получения несовершеннолетними лицами, подозреваемыми и обвиняемыми, содержащимися под стражей, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, и Порядка оказания администрацией мест содержания под стражей помощи в получении несовершеннолетними лицами, подозреваемыми

и обвиняемыми, содержащимися под стражей, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок предоставления общего образования и направлено на повышение его качества и доступности.

1.3. Общее образование предоставляется муниципальными общеобразовательными организациями городского округа «Город Белгород», имеющими лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Муниципальные общеобразовательные организации реализуют общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов относятся к компетенции образовательной организации.

Ответственными за качество предоставления общего образования являются руководители муниципальных общеобразовательных организаций городского округа «Город Белгород».

1.4. Информация о порядке предоставления общего образования размещается:

- на официальном сайте управления образования (www.beluo31.ru) и сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений;

- в средствах массовой информации;

- на информационных стендах муниципальных общеобразовательных организаций;

1.5. Информация о порядке предоставления общего образования предоставляется непосредственно сотрудниками управления образования администрации города и общеобразовательных организаций города.

2. Порядок предоставления общего образования

2.1. Муниципальные общеобразовательные организации обеспечивают получение начального общего, основного общего, среднего общего образования несовершеннолетним и совершеннолетним гражданам, проживающим на территории г.Белгорода.

2.2. Зачисление в общеобразовательную организацию осуществляется приказом по общеобразовательной организации:

- в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих первоочередное и преимущественное право, в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов на обучение в первый класс;

- в 10-й профильный класс в течение 3 рабочих дней после принятия решения школьной приемной комиссией;

- в 10-й общеобразовательный класс в течение 3 рабочих дней после приема документов;

- в 1-11 классы в течение учебного года в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов.

2.3. Для зачисления в 1 класс общеобразовательной организации детей, не достигших 6 лет 6 месяцев или достигших 8 лет на 1 сентября, необходимо представить разрешение управления образования администрации г. Белгорода.

2.4. При подаче заявления о зачислении в 10-й и 11-й классы представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.5. В общеобразовательные организации г.Белгорода на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья при наличии заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии общеобразовательных учреждений г.Белгорода или центральной межведомственной психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей).

2.6. Прием в класс (группу) с углубленным изучением учебных предметов или профильного обучения осуществляется в соответствии с порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области, локальным актом общеобразовательной организации. Перечень образовательных организаций, предоставляющих образовательные услуги на углубленном и профильном уровнях, утверждается приказом управления образования администрации г.Белгорода.

2.7. Основанием для отказа в приеме в муниципальную общеобразовательную организацию является:

- недостижение ребенком возраста, установленного для принятия в общеобразовательную организацию;
- отсутствие свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации (в соответствии с предельной численностью обучающихся для общеобразовательного учреждения).

2.8. Организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в сети Интернет информации о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу каждой параллели, которая корректируется по мере изменения численности обучающихся в общеобразовательной организации.

2.9. Информацию о наличии свободных мест в организациях родители (законные представители) ребенка могут получить в учреждениях, на их официальных сайтах в сети Интернет, в управлении образования администрации г.Белгорода (далее – управление).

2.10. Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест обращаются в любую организацию с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам.

2.11. В случае отказа в приеме ребенка руководитель организации выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение (приложение №1).

2.12. Родители (законные представители) обращаются лично в управление образования, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в организацию. Специалист управления образования на основе

анализа информации о наличии свободных мест не позднее двух рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в учреждение и выдает родителям (законным представителям) направление в общеобразовательную организацию (приложение №2).

3. Отчисление из общеобразовательного учреждения

3.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из образовательной организации является:

- получение учащимися основного общего, среднего общего образования (завершение обучения);
- перевод учащегося в другую общеобразовательную организацию;
- перевод учащегося на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования;
- ликвидация общеобразовательной организации;
- направление учащегося в специальную учебно-воспитательную организацию или воспитательно-трудовую колонию по решению суда;
- отчисление учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и желающего оставить учреждение до получения им общего образования;
- отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного воздействия.

3.2. Отчисление (выбытие) учащихся из организации в связи с завершением основного общего, среднего общего образования с получением документа государственного образца оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета организации. Аттестаты об основном общем, среднем общем образовании или справка установленного образца выдаются учащимся за их подписью в книге регистрации выданных документов об образовании или в книге регистрации выдачи справок. В личных делах учащихся делаются необходимые записи и они направляются в архив на хранение. Соответствующие записи об отчислении делаются в личном деле и алфавитной книге.

3.3. Перевод учащихся в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Организация издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося и наименования общеобразовательной организации или населенного пункта, куда выбывает учащийся.

Соответствующие записи о выбытии делаются в личном деле, классном журнале, алфавитной книге.

3.4. В случаях прекращения деятельности общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

соответствующих уровней и направленности, обеспечивает управление образования администрации г.Белгорода.

3.5. Отчисление (выбытие) учащегося из организации в связи с направлением его в специальную учебно-воспитательную организацию или воспитательно-трудовую колонию оформляется приказом директора на основании решения суда. В личном деле учащегося делаются необходимые записи и оно направляется в архив на хранение.

3.6. Отчисление учащегося, желающего оставить образовательную организацию до получения им основного общего образования, допускается только в отношении учащихся, достигших пятнадцатилетнего возраста. Решение об отчислении такого учащегося принимается в обязательном порядке по согласию родителей (законных представителей) учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по г.Белгороду (далее – КДН и ЗП) и управления образования администрации г.Белгорода.

Для отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, желающего оставить образовательную организацию до получения им основного общего образования:

- родители (законные представители) подают директору организации заявление об отчислении и выдаче личного дела своего ребёнка, указывая в нём причину;

- организация готовит на основании заявления родителей (законных представителей) обоснованное представление с просьбой рассмотреть вопрос о согласовании отчисления учащегося и направляет его в управление образования и КДН и ЗП;

- организация, в случае согласования отчисления учащегося управлением образования и КДН и ЗП, издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося. Основаниями для издания приказа на отчисление учащегося являются заявление родителей (законных представителей) и постановление КДН и ЗП о согласовании вопроса на отчисление учащегося из организации;

- в личном деле учащегося делается соответствующая запись о его выбытии;

- личное дело и медицинская карта учащегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

- в алфавитную книгу вносятся необходимые записи в соответствии с указаниями по её ведению и делается отметка о выдаче личного дела учащегося за подписью родителей (законных представителей).

КДН и ЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и управлением образования, не позднее чем в месячный срок, принимаются меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. Применение отчисления к несовершеннолетнему учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Не допускается применение этой меры дисциплинарного взыскания к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с

задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Для исключения несовершеннолетнего учащегося необходимо:

- наличие зафиксированных фактов грубых нарушений Устава общеобразовательной организации, результатов проверок последствий данных нарушений, установление причин их совершения;
- наличие протоколов структурных подразделений общеобразовательной организации, на заседании которых рассматривались вопросы поведения учащегося;
- наличие протокола органа самоуправления общеобразовательной организации с решением об исключении учащегося из учреждения.

3.8. Управление образования ведет учет несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, по отношению к которым в качестве меры дисциплинарного взыскания применено отчисление и учет несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет и оставивших общеобразовательную организацию до получения основного общего образования.

3.9. В случаях возникших разногласий при отчислении и исключении учащихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образования о несогласии с мерами дисциплинарного взыскания и их применением к учащемуся либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

4. Организация обучения несовершеннолетних, содержащихся в ОСГУ СОССЗН «Областной социально-реабилитационный центр», Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей УВД по Белгородской области, ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области

4.1. Возможность реализации права на образование несовершеннолетних, содержащихся в ОСГУСОССЗН «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – ОСРЦ), Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей УМВД по Белгородской области (далее – ЦВСНП), обеспечивает управление образования администрации г.Белгорода за счет организации обучения в любом муниципальной общеобразовательной организации, имеющей необходимые кадровые и материально-технические условия.

4.2. Обучение осуществляется в ОСРЦ, ЦВСНП на основании приказа управления образования администрации г.Белгорода и договора об оказании образовательных услуг между общеобразовательной организацией и ОСРЦ, ЦВСНП.

4.3. Обучение несовершеннолетних, содержащихся в:

- ЦВСНП, осуществляется общеобразовательной организацией по месту их содержания;
- ОСРЦ, осуществляется общеобразовательной организацией по месту их содержания (1-4 классы), на базе общеобразовательной организации (5-11 классы).

4.4. Несовершеннолетние, содержащиеся в:

- ЦВСНП, обучаются по индивидуальным учебным планам в соответствии с уровнем их обученности;

- ОСРЦ, обучаются по классно-урочной системе. Для обучающихся 1-8 классов открываются 1-4, 5-6, 7-8 классы, в которых образовательный процесс осуществляется по учебному плану для малокомплектных школ. Обучающиеся 9-11 классов обучаются в соответствующих классах общеобразовательной организации.

4.5. Отношения между общеобразовательной организацией и ОСРЦ, ЦВСНП регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

4.6. Несовершеннолетние, содержащиеся в ОСРЦ, ЦВСНП, не входят в контингент общеобразовательной организации.

4.7. Для оказания образовательных услуг несовершеннолетним:

- содержащимся в ОСРЦ, руководитель ОСРЦ предоставляет заявление с указанием класса обучения и личное дело учащегося в общеобразовательную организацию, которая организует обучение;

- содержащимся в ЦВСНП, руководители ЦВСНП предоставляют заявление с указанием класса обучения в общеобразовательное учреждение, которое организует обучение.

4.8. Учет успеваемости учащихся и прохождения ими программного материала осуществляется в журналах учета успеваемости.

4.9. ЦВСНП создает условия для организации образовательной деятельности и самоподготовки учащихся: предоставляют помещение, обеспечивают контроль за выполнением учащимися домашних заданий.

4.10. ОСРЦ создают условия для организации образовательной деятельности в 1-4 классах и самоподготовки учащихся: предоставляют помещение, обеспечивают контроль за выполнением учащимися домашних заданий.

4.11. При выбытии несовершеннолетних из ЦВСНП общеобразовательная организация предоставляет выписку о четвертных, полугодовых, текущих отметках.

4.12. При выбытии несовершеннолетних из ОСРЦ общеобразовательная организация предоставляет личное дело и выписку о четвертных, полугодовых, текущих отметках.

4.13. Обучение несовершеннолетних, содержащихся в ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, предполагает самостоятельное изучение ими общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующими промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.14. Оказание помощи несовершеннолетним, содержащимся в ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, в освоении общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется на договорной основе педагогическими работниками муниципальной образовательной организации.

4.15. Образовательная организация на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и документов (при их наличии), подтверждающих его обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, представленных в ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области, оказывает консультационную помощь в обучении несовершеннолетних.

4.15. При отсутствии заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и документов, подтверждающих его обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, помощь оказывается по результатам промежуточной аттестации.

4.16. При освобождении несовершеннолетнего из под стражи или направлении в другое исправительное учреждение образовательная организация предоставляет в ФБУ ИЗ УФСИН по Белгородской области документы, содержащие информацию об их успеваемости, заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации.

5. Организация получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

5.2. Образование детей с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста может быть организовано:

- в форме совместного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, не имеющих таких ограничений, в одном классе (класс инклюзивного образования), если это не препятствует успешному освоению образовательных программ всеми обучающимися. Количество обучающихся с ОВЗ в классе при совместном обучении не должно быть более 3 человек;

- в отдельных классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам. Численность детей с ОВЗ в таких классах не должна превышать нормы, установленные СанПиН 2.4.3648-20;

- в отдельной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью или в общеобразовательной организации по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью по индивидуальному учебному плану. Численность детей с ОВЗ в таких классах не должна превышать нормы, установленные СанПиН 2.4.3648-20.

5.3. Классы, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, открываются, преимущественно, на уровне начального общего образования в начале первого или второго года обучения и могут при необходимости функционировать на уровне основного общего образования включительно.

5.4. Выбор образовательной программы обучения ребенка с ОВЗ зависит от степени выраженности недостатков физического и (или) психического развития, сложности структуры нарушения, образовательных потребностей, уровня готовности к включению в среду нормально развивающихся сверстников и определяется психолого-медико-педагогической комиссией.

5.5. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида.

5.6. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.7. Классы, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, открываются приказом управления образования администрации г.Белгорода.

5.8. Документы необходимые для зачисления в классы и организацию, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам:

- заявление о приеме в классы и организацию, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии или центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК);

- индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА);

- личное дело ребенка (при зачислении в 1 - 9 классы в течение учебного года);

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа;

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания или иной документ, подтверждающий проживание на территории г.Белгорода.

Копии документов должны быть надлежаще заверены или могут заверяться работником организации при сличении их с оригиналом.

Предоставление иных сведений и документов регламентируется локальным актом образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью, обеспечивает прием на обучение несовершеннолетних, проживающих на территории г.Белгорода.

5.10. Прием заявлений в первый класс для детей с ОВЗ и в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью, для граждан, проживающих на территории г.Белгорода, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 августа текущего года.

5.11. Обследование детей, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими общеобразовательных учреждений, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по

направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).

5.12. Для обучения детей с ОВЗ создаются специальные условия: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и другие условия, способствующие успешному освоению образовательных программ.

5.13. Образовательная деятельность в классах для детей с ОВЗ осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ и основного общего образования, адаптированного к особенностям психофизиологического развития детей.

5.14. При положительной динамике развития и успешном освоении учебной программы по решению ПМПК учащиеся классов, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, могут быть переведены в общеобразовательные классы. При отсутствии положительной динамики развития учащиеся в установленном порядке направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения специальных условий обучения и получения дальнейшего общего образования.

5.15. Для коррекции недостатков развития учащихся и восполнения пробелов предшествующего обучения в классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, проводятся индивидуальные и групповые коррекционные занятия общеразвивающей и предметной направленности.

5.16. Трудовое обучение учащихся в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, реализуется исходя из региональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, и с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов учащихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку учащегося для индивидуальной трудовой деятельности.

5.17. В общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, могут создаваться классы (группы) для учащихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, тяжелыми множественными нарушениями развития.

В классы (группы) для учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации, владеющие элементарными навыками самообслуживания. Численность детей в таких классах не должна превышать нормы, установленные СанПиН 2.4.3648-20.

Срок освоения общеобразовательных программ для этих учащихся определяется индивидуальными возможностями конкретного ребенка, но составляет не более 13 лет. Учащиеся данной группы не могут быть оставлены на повторное обучение в одном и том же классе.

5.18. Выпускникам с различными формами умственной отсталости, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается в установленном порядке документ государственного образца «Свидетельство об обучении».

5.19. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные учреждения, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на основании индивидуального учебного плана на дому или в медицинских организациях.

5.20. Для детей-инвалидов, обучающихся на дому, на базе Центра дистанционного образования детей-инвалидов при ГОУ «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат» (г.Белгород, ул. Апанасенко, 51а) организуется дистанционное обучение. В организации учебной деятельности в дистанционной форме используются 2 модели обучения: дети-инвалиды зачисляются в лицей-интернат полностью, дети-инвалиды остаются в образовательном учреждении по месту жительства, обучаются в дистанционной форме частично. Координируют это направление деятельности специалисты управления образования администрации г.Белгорода и МБУ «Научно-методический информационный центр».

6. Защита прав несовершеннолетних на получение общего образования

6.1. В целях защиты прав несовершеннолетних на получение общего образования, урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в общеобразовательной организации создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия), порядок работы которой определяется локальным актом общеобразовательной организации.

6.2. В случае неразрешения комиссией общеобразовательной организации конфликта между участниками образовательных отношений родители (законные представители) вправе обратиться в управление образования администрации г.Белгорода.

Приложение №1

**к Положению об организации
предоставления начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городском округе
Город Белгород»**

Уведомление

Уважаемый (ая) _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в _____
классах (название ОУ) и на основании ст.67 Федерального закона от
29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.15
Порядка приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного
приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458, в приеме
Вашего ребенка _____ отказано.

Ф.И.О ребенка

Директор

_____/_____
Подпись Ф.И.О

Приложение №2

**к Положению об организации
предоставления начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в городском округе
«Город Белгород»**

НАПРАВЛЕНИЕ

в МБ(А)ОУ СОШ (гимназию, лицей) № _____

учащегося _____

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

выдано _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Основание: _____

Дата выдачи направления _____

**Руководитель управления образования
администрации города Белгорода**

И.А. Гричаникова