

Приложение
к письму ОГАОУ ДПО «БелИРО»
от 02.03.2020 № 391

**Положение
регионального заочного конкурса «Векторы успеха»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет и регулирует порядок организации и проведения регионального заочного конкурса «Векторы успеха» (далее – Конкурс), устанавливает требования к его участникам и регламентирует порядок представления конкурсных материалов, процедуру и критерии их оценивания, порядок определения победителей, лауреатов и их награждение.

1.2. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности руководителей образовательных организаций по повышению эффективности управления образовательными организациями в рамках реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), поддержку инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства руководителей образовательных организаций.

1.3. Конкурс «Векторы успеха» проводится областным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелИРО»), центром методического обеспечения учебной деятельности для руководящих работников общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, дополнительного образования, заведующих и старших воспитателей учреждений дошкольного образования.

1.4. Основные принципы организации Конкурса:

- добровольность;
- открытость;
- объективность;
- равенство возможностей всех участников.

1.5. На Конкурс принимаются методические материалы, оформленные в соответствии с требованиями по направлениям, указанным ниже, соавторство допускается.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – выявление и распространение успешных образовательных и инновационных практик управленческих кадров образовательных организаций области.

2.2. Задачи Конкурса:

- Содействие профессиональному развитию, квалификационному росту руководящих работников, возможности для творческой самореализации в рамках конкурсного профессионального состязания.

- Выявление и поддержка талантливых руководителей и инновационного опыта работы в образовательных организациях.

- Публичное признание личного вклада руководителей образовательных организаций в развитие системы образования Белгородской области.

2.3. Девиз конкурса: «Управлять, создавая смыслы».

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в заочной форме с **01 марта по 30 апреля 2020 года** по номинациям:

- «Лидер». В номинации могут принять участие руководящие работники общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, дополнительного образования, заведующие и старшие воспитатели учреждений дошкольного образования со стажем работы на руководящей должности в данной образовательной организации более 5 лет, достигшие значимых результатов в своей деятельности.

- «Молодой управленец». В номинации могут принять участие руководящие работники общеобразовательных организаций, организаций среднего профессионального образования, дополнительного образования, заведующие и старшие воспитатели учреждений дошкольного образования со стажем работы на руководящей должности в данной образовательной организации не более пяти лет.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо **до 06 апреля 2020 года** направить на электронный адрес (cmoud@beliro.ru) следующие документы:

- заявку. Если конкурсная работа написана в соавторстве, то заполняются данные на всех авторов (Приложение 1);
- конкурсную работу;
- согласие на обработку и использование персональных данных (Приложение 2);
- информация об оплате организационного взноса (Приложение 3).

При оформлении электронного варианта материалов: заявки, конкурсных материалов, копии квитанции об оплате, разрешения на обработку персональных данных следует вложить в **отдельные файлы**, например, **Петров С.И. – заявка, Петров С.И. – конкурсный материал, Петров С.И. – оплата** (содержимое – копия платежного документа), **Петров С.И. – разрешение**.

Файлы не архивировать!

3.3. Требования к конкурсным материалам:

На Конкурс принимаются авторские разработки, отражающие инновационный, управленческий опыт работы конкурсанта по одному из направлений/направлениям деятельности образовательной организации, которую он представляет (описание опыта работы, проекты / программы, мероприятия, вечера, родительские собрания и пр.).

3.4. Требования к оформлению конкурсных материалов:

- объем конкурсных материалов не более 15 страниц; формат листа – А4; на титульном листе указать район (город) населенный пункт, полное наименование образовательной организации, название разработки, номинации, полное название конкурсной работы, информацию об авторе;
- формат А4; в редакторе Microsoft Word; шрифт «Times New Roman»; кегль – 12; цвет – черный; межстрочный интервал – 1,0; все поля – 1,5 см. Ссылки

в тексте оформляются по следующему образцу: [3, с.86], [1, с.20; 7, с.68], [4];

- фамилия и инициалы автора набираются полужирным шрифтом по правому краю;

- название – полужирным шрифтом и прописными буквами по центру;
- список литературы приводится в конце работы в алфавитном порядке.

3.5. Критерии оценивания конкурсных материалов:

- актуальность содержания, направленность на решение приоритетных направлений развития образования;

- оригинальность;

- новизна;

- логика и полнота представленных материалов;

- методическая ценность материалов;

- практическая значимость материалов;

- возможность диссеминации материалов в образовательные организации области.

Каждый критерий оценивается в 5 баллов. Общий балл -35.

3.6. С 07 апреля по 22 апреля 2020 г. проводится оценка конкурсных материалов членами жюри.

3.7. Итоги Конкурса подводятся в каждой из номинаций с 23 апреля по 30 апреля 2020 года.

4. Оргкомитет Конкурса с правами жюри

4.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет с правами жюри (далее – Оргкомитет), утвержденный приказом ОГАОУ ДПО «БелИРО».

4.2. В состав Оргкомитета входят представители ОГАОУ ДПО «БелИРО».

4.3. Оргкомитет Конкурса:

- обеспечивает организационные условия и информационное сопровождение Конкурса;

- принимает документацию Конкурса (секретарь Оргкомитета);

- оценивает представленные конкурсные задания в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим положением;

- составляет протокол оценки результатов Конкурса, в котором производит ранжирование участников с учетом набранных баллов (секретарь Оргкомитета);

- определяет победителей, призёров и лауреатов Конкурса;

- обеспечивает освещение проведения Конкурса на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО»;

- готовит электронные дипломы для награждения победителей, призёров и лауреатов Конкурса.

4.4. Оргкомитет вправе отклонить работы, если они не соответствуют условиям или поданы позже установленного срока.

Материалы не редактируются и не возвращаются.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. По итогам Конкурса определяются победители, призёры и лауреаты. Победители, призёры и лауреаты получают электронные дипломы, участники

конкурса получают электронные сертификаты не позднее 14 дней со дня подведения итогов Конкурса.

5.2. Победителем считается участник конкурса, набравший 30–35 баллов в номинации; призёр – 29–30 баллов; лауреат – 29–20 баллов; ниже 20 баллов – участник.

6. Финансирование Конкурса

6.1. Для участия в мероприятиях Конкурса предусмотрен организационный взнос - **150 (сто пятьдесят)** рублей.

6.2. Организационный взнос следует оплатить переводом на счет ОГАОУ ДПО «БелИРО» по квитанции (приложение 3).

7. Контакты

308007, г. Белгород, ул. Студенческая, 14, корп.4. ОГАОУ ДПО «БелИРО», центр методического обеспечения учебной деятельности, кабинет 914:

Жерновая Алина Алексеевна, заведующий центром методического обеспечения учебной деятельности, тел. (4722) 34-30-99;

Тупикина Надежда Ивановна, старший методист центра методического обеспечения учебной деятельности, тел. (4722) 34-30-99.

Заведующий центром
методического обеспечения
учебной деятельности



А.А. Жерновая

Приложение 1
к Положению регионального
заочного конкурса «Векторы успеха»

Заявка
на участие в конкурсе

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Занимаемая должность	
3.	Образовательная организация (полное название по Уставу)	
4.	Адрес	
5.	Телефон служебный с указанием кода города или Телефон домашний/ мобильный с указанием кода города	
6.	E-mail	
6.	Номинация	
7.	Название представленной разработки / материала	
8.	Согласен на использование персональных данных (подпись)	
9.	Согласен на передачу в собственность ОГАОУ «БелИРО» конкурсных материалов	

Дата: _____ Подпись _____

Приложение 2
к Положению регионального
заочного конкурса «Векторы успеха»

Согласие на обработку и использование персональных данных

Я, _____, (ФИО)

Основной документ, удостоверяющий личность: _____
Серия: _____ Номер: _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____, именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ, «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку и использование своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, биографические сведения, сведения об образовании, место работы, занимаемую должность, адрес регистрации, адрес проживания, номер личного мобильного телефона, адрес личной электронной почты, в целях учёта сведений об участии мероприятий, проводимых в областном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – «БелИРО»), выполнения договорных обязательств, проведения расчетов с участниками, работы с жалобами, заявлениями граждан. Предоставляю «БелИРО» право совершать любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных для составления списков, рассылки методических материалов и иных документов, и иное, предусмотренное договором. Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует бессрочно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Дата: _____ Подпись _____

**Приложение 3
к Положению регионального
заочного конкурса «Векторы успеха»**

**Информация об оплате организационного взноса
за участие в региональном заочном конкурсе «Векторы успеха»**

1. Скачать квитанцию об оплате на официальном сайте ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»:
 - 1) набрать в поисковой строке слово «БелИРО» или воспользоваться адресом сайта (<https://beliro.ru/>), выйти на главную страницу организации;
 - 2) зайти в раздел «Слушателям» (рис.1);
 - 3) выбрать вкладку «Платные образовательные услуги» (рис. 2);
 - 4) скачать квитанцию на оплату (рис. 3).

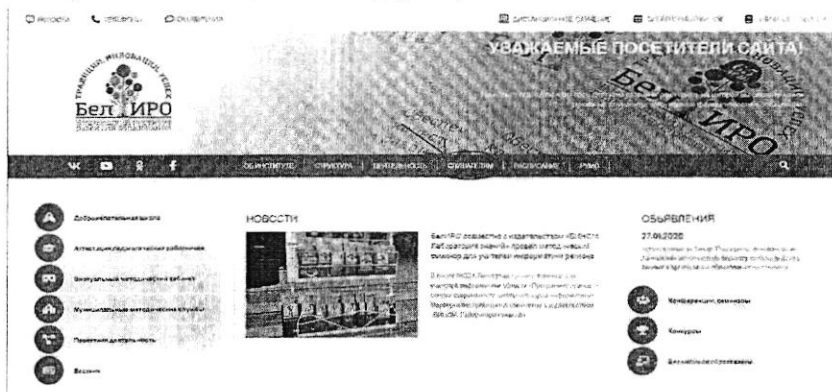


Рис.1. Раздел «Слушателям»



Рис.2. Раздел «Платные образовательные услуги»



Рис.3. Квитанция на оплату

2. Оплатить организационный взнос, используя услуги банка, онлайн -версии услуг банка или мобильный телефон, указав следующую информацию:

- 1) наименование платежа: «Конкурс «Векторы успеха»;
- 2) Ф.И.О. плательщика (полностью, разборчиво) и его адрес;
- 3) сумма платежа: 150 руб.00 коп.;
- 4) подпись плательщика (при оплате в банке).

Сканированная копия квитанции об оплате или скриншот подтверждения оплаты за участие в региональном заочном конкурсе «Векторы успеха» направить согласно пункту 3.2.

Приложение 4
к письму ОГАОУ ДПО «БелИРО»
от 02.03.2020 № 394

Состав оргкомитета с правами жюри
регионального заочного конкурса «Векторы успеха»

№ п/п	ФИО члена оргкомитета	Занимаемая должность
1.	Юдина Екатерина Николаевна	<i>Председатель оргкомитета,</i> проректор по учебно-методической деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО»
2.	Жерновая Алина Алексеевна	<i>Сопредседатель оргкомитета,</i> заведующий центром методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО»
3.	Тупикина Надежда Ивановна	<i>Секретарь оргкомитета,</i> старший методист центра методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО»
4.	Комаренко Евгения Александровна	<i>Член оргкомитета,</i> методист центра методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО»
5.	Каверина Евгения Владимировна	<i>Член оргкомитета,</i> старший методист центра методического обеспечения учебной деятельности ОГАОУ ДПО «БелИРО»
6.	Никулина Евгения Викторовна	<i>Член оргкомитета,</i> заведующий кафедрой менеджмента общего и профессионального образования, кандидат экономических наук, доцент ОГАОУ ДПО «БелИРО»
7.	Немыкина Наталья Владимировна	<i>Член оргкомитета,</i> доцент кафедры менеджмента общего и профессионального образования, кандидат педагогических наук, ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Заведующий центром
методического обеспечения
учебной деятельности



А.А. Жерновая