



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 12 » мая 2020 г.

№ 524

**Об организации работы ДОО в
летний оздоровительный период
2020 года**

В целях создания благоприятных условий для организации образовательной деятельности и реализации комплекса физкультурно-оздоровительных мероприятий с воспитанниками дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО), а также обеспечении безопасности детей в летний оздоровительный период **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям дошкольных образовательных организаций:
 - 1.1. Организовать деятельность ДОО в режиме летнего оздоровительного сезона на период с 1 июня по 31 августа 2020 года.
 - 1.2. Разработать и утвердить план работы на летний оздоровительный период в срок до 29.05.2020 года.
 - 1.3. Создать условия для реализации в дошкольном учреждении плана работы на летний оздоровительный период в срок до 29.05.2020 года.
 - 1.4. Принять меры по усилению персональной ответственности сотрудников ДОО за охрану жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в дошкольной образовательной организации.
 - 1.5. Провести инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом ДОО по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период.
 - 1.6. Обеспечить своевременную и систематическую реализацию мероприятий по поддержанию территории ДОО в надлежащем санитарном состоянии с учетом требований безопасности и специфики летнего периода.
 - 1.7. Обеспечить замену песка на игровых площадках в соответствии с п. 3.15 СанПиН 2.4.1.3049-13. Оформить акт замены песка (форма прилагается).
 - 1.8. Обеспечить контроль за организацией питания детей, в том числе за качеством поставляемых в ДОО продуктов, соблюдением требований к хранению скоропортящейся продукции, технологии приготовления блюд на пищеблоке и реализации в группах.
 - 1.9. Соблюдать выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предусмотренных санитарными правилами и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).

1.10. Создать условия для проведения закаливающих мероприятий, а также организации игровой и спортивной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников.

1.11. Обеспечить соблюдение температурного режима при организации купания детей в плескательных бассейнах.

1.12. Обеспечить присутствие медицинского работника и инструктора по физической культуре во время пребывания детей на воде.

1.13. Организовать взаимодействие с родительской общественностью с использованием эффективных форм работы по вопросам здоровьесбережения в летний период и обеспечения успешной адаптации вновь поступающих воспитанников к условиям пребывания в детском саду.

1.14. Организовать разъяснительную работу с родителями (законными представителями), оформить информационные уголки о требованиях к организации отдыха, оздоровления, в том числе к правилам перевозки детей (использование в автомобилях детских кресел и удерживающих устройств), обеспечению безопасности по месту проживания (недопущения бесконтрольного нахождения детей вблизи открытых окон, балконов, электрических и газовых приборов, объектов железнодорожного транспорта, проезжей части дорог и т.д.), организации походов и экскурсий, занятий в бассейнах, правилах безопасного поведения на водоемах в летнее время.

1.15. Обеспечить выполнение комплекса мероприятий, направленных на защиту объектов от предотвращения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.16. Провести беседы, викторины, тематические развлечения с воспитанниками о безопасном поведении вблизи водоемов, объектов железнодорожного транспорта, пожарной безопасности, на улице и в быту, в том числе с участием сотрудников правоохранительных органов.

1.17. Организовать 02.07.2020 года Единый день профилактики детского дорожно-транспортного травматизма. Фотоотчеты о проведении мероприятия предоставить в срок до 03.07.2020 года на электронный адрес: moskaleva@beluo31.ru.

1.18. Усилить контроль организации контрольно-пропускного режима в дошкольной образовательной организации.

1.19. Определить ответственных работников за осуществление контроля технического состояния игрового и спортивного оборудования на территории ДОО на соответствие требованиям безопасности.

1.20. Организовать комиссионный осмотр территории ДОО, спортивного оборудования, малых архитектурных форм в срок до 22.05.2020 года.

1.21. Оформить документы о готовности оборудования и площадок к работе в летний оздоровительный период:

- акт приемки спортивного оборудования дошкольной образовательной организации на готовность к летнему оздоровительному периоду (приложение №2) с регистрацией в журнале регистрации испытаний спортивного оборудования и инвентаря (приложение № 3);

- акт-разрешение на использование спортивного оборудования на спортивной площадке (приложение № 4);

- акт обследования территории и прогулочных площадок ДОО (приложение № 5).

2. Отделу дошкольного образования управления образования администрации города Белгорода (Березка Т.Г.) обеспечить контроль качества организации образовательной и здоровьесберегающей деятельности, обеспечения безопасных условий пребывания воспитанников дошкольных образовательных организаций в летний оздоровительный период.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления образования – начальника отдела дошкольного образования управления образования администрации города Белгорода Березка Т.Г.

**Руководитель управления образования
администрации г. Белгорода**



Приложение № 1
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 12 » мая 2020 г. № 524

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
М.П.

АКТ
замены песка на прогулочных площадках ДОО

от « _____ » _____ 20 _____ г.

В соответствии с требованиями п. 3.15 СанПиН 2.4.1.3049-13 ежегодно, в весенний период, на игровых площадках проводится полная смена песка. Вновь завозимый песок должен соответствовать гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям. Песочницы в отсутствие детей необходимо закрывать во избежание загрязнения песка (крышками, полимерными пленками или другими защитными приспособлениями).

Комиссия, назначенная приказом по МДОУ № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ в составе:

Председателя: Ф.И.О., заведующий МДОУ № _____

Членов комиссии:

1. Ф.И.О., должность;
2. Ф.И.О., должность;
3. Ф.И.О., должность;
4. Ф.И.О., должность.

Настоящим актом заверяет:

1. О проведении замены песка в 12 песочницах, размещенных на игровых площадках и прыжковой яме, оборудованной на спортивной площадке.

Поставщик:

Дата заключения договора:

2. О наличии 12 чехлов для песочниц, выполненных из полимерных материалов. Песочницы закрываются чехлами ежедневно в период с _____ до _____ час.

Комиссия рекомендует:

Председатель: _____ Ф.И.О.
(подпись)

Члены комиссии: _____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 12 » мая 2020 г. № 524

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ _____

« _____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

АКТ
приемки спортивных сооружений
МДОУ № ____ на готовность к летнему оздоровительному периоду 2020 года

От « ____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с планом работы МДОУ № ____ и приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. комиссией в составе:

Председатель комиссии _____ заведующий МДОУ
члены комиссии:

_____ заместитель заведующего по хозяйственной работе
_____ инструктор по физической культуре
_____ старшая медицинская сестра (медицинская сестра)
_____ представитель профкома МДОУ

Комиссия установила:

1. Спортивная площадка (есть, нет – ненужное зачеркнуть)

На спортивной площадке для проведения физкультурно-оздоровительной работы имеются:

- спортивная лестница;
- бум (кол-во);
- скамейки (кол-во);
- бревна (кол-во);
- стойки для игры в волейбол - 2 шт.;
- стойки со щитами и баскетбольными кольцами – 2 шт.;
- дуги для подлезания (кол-во);
- щит для метания мяча; (*и т.д., или др. имеющиеся спортивные оборудование*).

1.1. Все вышеперечисленные гимнастические снаряды и спортивное оборудование подлежали визуальному осмотру и испытанию под нагрузкой.

1.2. Прогибы гимнастических снарядов соответствуют установленным Правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту (1979 г.).

1.3. Испытания показали, что вышеперечисленное оборудование надежно закреплено и разрешается к использованию в работе с детьми, о чем в «Журнале регистрации результатов испытания спортивного оборудования и инвентаря» произведена запись от « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Плескательный бассейн (есть, нет – ненужное зачеркнуть)

Дата проведения ремонтных работ _____

Пригоден / не пригоден к эксплуатации (нужное подчеркнуть).

3.Сведения об инструкторе по физической культуре

- Ф.И.О. _____

- дата рождения « _____ » _____ 19 _____ г

- педагогический стаж работы _____, в данном учреждении _____, в данной должности _____;

- образование _____ педагогическое. Физкультурное _____ иное _____

- категория _____, -курсы ПК (где проходил, когда) _____

- Тема: _____

4. Сведения об инструкторе по физической культуре (бассейн)

- Ф.И.О. _____

- дата рождения « _____ » _____ 19 _____ г.

- педагогический стаж работы _____, в данном учреждении _____, в данной должности _____;

- образование _____ педагогическое.

Физкультурное _____ иное _____

- категория ____, -курсы ПК (где проходил, когда) _____

тема: _____

Замечания и рекомендации

На основании осмотра спортивных площадок, плескательного бассейна на территории МДОУ, инвентаря и игрового оборудования, ознакомления с соответствующей документацией комиссия приняла

РЕШЕНИЕ:

Считать спортивные сооружения, инвентарь и оборудование МДОУ № _____
готов / не готов (нужное подчеркнуть) к проведению физкультурно-оздоровительной
работы в летний оздоровительный период 20__ года

Подпись членов комиссии:

[illegible]

Приложение № 3
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 12 » мая 2020 г. № 524

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ИСПЫТАНИЙ СПОРТИВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Дата	Наименование конструкции	Вид испытания	Результат испытания	Подпись членов комиссии

Приложение № 4
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 12 » сентя 2020 г. № 524

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ _____

« » _____ 20 ____ г.
М.П.

АКТ – РАЗРЕШЕНИЕ
на использование спортивного оборудования на спортивной площадке МДОУ № _____
от « » _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:
председателя _____
и членов комиссии _____

составила настоящий акт в том, что:

1. На спортивной площадке МДОУ организованы зоны для организации образовательной деятельности по физической культуре с воспитанниками, которые соответствуют нормам по охране труда, правилам техники безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям, а также возрастным особенностям воспитанников.
2. Административный и педагогический персонал образовательного учреждения с правилами безопасности и санитарно-гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса в МДОУ ознакомлен.
3. Замечания и предложения комиссии: _____

4. Заключение комиссии о готовности спортивного оборудования на площадке к работе в летний оздоровительный период _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение № 5
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 12 » мая 2020 г. № 524

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МДОУ _____

« _____ » 20 г.
М.П.

АКТ
обследования территории и прогулочных площадок
МДОУ № _____ г. Белгорода
на готовность к летнему оздоровительному периоду

от « _____ » 20 г.

В соответствии с планом работы МДОУ № _____, приказом № _____ « _____ » от « _____ » 20 г. комиссией в составе:

Председатель комиссии: _____ заведующий МДОУ

Члены комиссии:

_____ заместитель заведующего по хозяйственной работе
_____ инструктор по физической культуре
_____ старшая медицинская сестра (медицинская сестра)
_____ представитель профкома МДОУ

Комиссия установила:

1. Территория МДОУ

На территории МДОУ для организации образовательной деятельности воспитанников МДОУ имеется:

Все вышеперечисленные объекты и оборудование подлежали визуальному осмотру.

В результате осмотра установлено:

№ п/п	Наименование оборудования, малой архитектурной формы	Результаты осмотра (визуальный, функциональный)	Выявленные дефекты	Меры по устранению дефектов	Ответственные лица	Отметка об устранении дефекта

2. Игровые площадки МДОУ

На территории МДОУ имеются _____ игровых площадок

2.1. Проведен визуальный осмотр малых архитектурных форм, расположенных на игровых площадках.

В результате осмотра установлено:

№ п/п	Наименование малой архитектурной формы	Результаты осмотра (визуальный, функциональный)	Выявленные дефекты	Меры по устранению дефектов	Ответственные лица	Отметка об устранении дефекта

(В случае наличия на игровой площадке спортивного оборудования – проводится испытание и оформляется акт по форме акта приемки спортивных сооружений и оборудования п.1(см. приложение 1).

2.2. Замечания и рекомендации _____

2.3. На основании осмотра территории МДОУ, игровых площадок комиссия приняла
РЕШЕНИЕ:

Считать территорию детского сада, прогулочные площадки МДОУ № _____
готовыми / не готовыми (нужное подчеркнуть) к проведению физкультурно-оздоровительной
работы в летний оздоровительный период 20____ года.

Подпись председателя комиссии:

_____/

Подпись членов комиссии:

_____/_____/_____/