



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 15 » августа 20 19 г.

№ 1167

Об организации и проведении
Дня знаний

В соответствии с рекомендациями департамента образования Белгородской области и в целях обеспечения организованного начала нового учебного года, безопасности жизни и здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Белгорода в период проведения торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 02 сентября 2019 года в 10-00 час. в общеобразовательных учреждениях торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового 2019-2020 учебного года, согласно графику с участием представителей органов власти, ветеранов педагогического труда, почетных граждан города, родительской общественности.

2. Создать в управлении образования администрации города Белгорода рабочую группу по контролю за проведением в общеобразовательных учреждениях Дня знаний в следующем составе:

- Ковалев А.Ю., заместитель руководителя управления образования администрации города Белгорода;
- Зеленкевич С.Г., начальник отдела общего образования управления образования администрации города Белгорода;
- Серкова Ю.А., главный специалист отдела общего образования управления образования администрации города Белгорода;
- Гудов Д.С., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Иванцов А.Г., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Беликова Е.В., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Петунова Е.П., главный специалист КДН и ЗП по г.Белгороду (по согласованию).

3. Организовать работу межведомственной передвижной рейдовой группы 2 сентября 2019 года с 20 ч. 00 мин. до 23 ч. 00 мин. в составе:

- Гудов Д.С., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Иванцов А.Г., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Беликова Е.В., старший методист МБУ «Научно-методический информационный центр»;
- Петунова Е.П., главный специалист КДН и ЗП по г.Белгороду (по согласованию).

4. Утвердить:

4.1. Список ответственных лиц управления образования администрации города Белгорода и МБУ «Научно-методический информационный центр», приглашенных на торжественные линейки 02 сентября 2019 года (прилагается).

4.2. График работы рейдовых групп, осуществляющих контроль за проведением культурно-массовых мероприятий (прилагается).

5. Начальнику отдела общего образования Зеленкевич С.Г.:

5.1. В срок до 22 августа 2019 года предоставить в секретариат Совета безопасности, УМВД России по г.Белгороду, МКУ «Управление ГО ЧС города Белгорода», ОГБУЗ «Городская детская больница города Белгорода» график проведения мероприятий в рамках Дня знаний в общеобразовательных учреждениях для обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и соблюдения общественного порядка.

5.2. Проанализировать учёт явки детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях, и причины их отсутствия.

6. Директору МБУ «Научно-методический информационный центр» А.С.Журавлеву:

6.1. Обеспечить согласование графика посещения и приглашения представителей администрации города, руководителей предприятий и почетных граждан города.

6.2. Провести в срок до 20 августа 2019 года инструктивно-методическое совещание с заместителями руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу организации и проведения торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний.

6.3. Разместить в срок до 05 сентября 2019 года на сайте управления образования и в СМИ информацию об итогах проведения Дня знаний в общеобразовательных учреждениях.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений:

7.1. Организовать проведение торжественной линейки, посвященной началу нового 2019-2020 учебного года, согласно графику.

7.2. Провести 02 сентября 2019 года Единый урок на тему «Главные уроки доброжелательной школы: человек, гражданин, патриот». При проведении урока необходимо использовать межведомственное взаимодействие с привлечением органов власти и других заинтересованных структур.

7.3. Организовать 02 сентября 2019 года проведение «уроков безопасности» с учащимися по вопросу безопасного поведения и действиям в случае возникновения различных чрезвычайных ситуаций, правилам поведения на дорогах, водоемах, железнодорожном транспорте, в лесных массивах и так далее.

7.4. Провести инструктаж с участниками образовательного процесса по технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности.

7.5. Проверить противопожарную, антитеррористическую безопасность места проведения торжественной линейки.

7.6. Принять дополнительные меры по неукоснительному соблюдению контрольно-пропускного режима в общеобразовательных учреждениях, исключить нахождение на территории образовательного учреждения постороннего транспорта, предметов.

7.7. В срок до 21 августа 2019 года предоставить в управление образования администрации города Белгорода:

- информацию о проведении Дня знаний с указанием места и времени проведения, количества классов, учащихся, ответственных педагогов, занятости в течение всего дня в электронном виде по e-mail: serkova@beluo31.ru или julia16071986@mail.ru с подписью руководителя (форма прилагается);
- сценарный план проведения линейки «Первый звонок» (каб.308, Постниковой Т.И.);
- информацию об общеобразовательном учреждении по прилагаемой форме (каб.308, Постниковой Т.И.);
- приглашения для представителей администрации города, руководителей предприятий сотрудников управления образования администрации города Белгорода и МБУ НМИЦ (каб.308, Постниковой Т.И.).

7.8. В случае жаркой погоды предусмотреть у учащихся головные уборы во время проведения праздника на открытом воздухе. Предусмотреть помещение на случай неблагоприятной погоды.

7.9. Обеспечить питьевой режим и медицинское сопровождение.

7.10. Провести учет явки детей, подлежащих обучению в образовательном учреждении, выяснить причины отсутствия для принятия мер и 03 сентября 2019 года до 12 час. 00 мин. представить оперативные данные на электронный адрес: grichanikova@beluo31.ru (Гричаниковой Т.Г., т.32-25-01).

7.11. Обеспечить 02 сентября 2019 года занятость обучающихся общеобразовательного учреждения с проведением творческих внеклассных мероприятий, спортивных соревнований, интеллектуальных квестов и так далее:

- 1-4 классов до 13 час. 00 мин.;
- 5-7 классов до 19 час. 00 мин.;
- 8-11 классов до 21 час. 00 мин.

7.12. При организации экскурсионных поездок по городу Белгороду и Белгородской области в срок до 23 августа 2019 года необходимо предоставить в управление образования (каб.112, Веригиной Л.Н.) документы, необходимые

для оформления и получения разрешения на организованный выезд группы обучающихся. Обеспечить возвращение обучающихся в город Белгород до 21.00 час.

7.13. Провести разъяснительную работу среди работников общеобразовательных учреждений, родителей и обучающихся о недопущении употребления спиртных, энергетических напитков и алкоголесодержащей продукции, соблюдении дисциплины и техники безопасности во время проведения праздничных мероприятий.

7.14. Обеспечить соблюдение техники безопасности для исключения внештатных ситуаций, травмирования, иных несчастных случаев при проведении праздничных мероприятий. В случае возникновения вышеперечисленных ситуаций незамедлительно информировать руководителя управления образования администрации города Белгорода Гричаникову И.А. (тел.8-910-360-89-45) и заместителя руководителя управления образования администрации города Белгорода Ковалева А.Ю. (8-920-556-45-30).

7.15. Организовать 02 сентября 2019 года в период с 17 час. 00 мин. до 23 час. 00 мин. проведение рейдов в микрорайонах общеобразовательных учреждений с привлечением родителей и направить в соответствии с графиком рейдов работников общеобразовательных учреждений согласно квоте в места культурно-массовых гуляний молодежи.

7.16. Назначить ответственного в учреждении за своевременное предоставление информации 02 сентября 2019 года до 18 час. 00 мин. (Ю.А.Серковой, т.8-920-207-41-23, отчет по присутствию на линейке представителей из администрации города Белгорода, по проведению культурно-массовых мероприятий, численности обучающихся).

7.17. Предоставить лично отчет об итогах проведения мероприятий, посвященных Дню знаний, в период с 21 час. 00 мин. до 22 час. 00 мин. заместителю руководителя управления образования администрации города Белгорода Ковалеву А.Ю. посредством телефонной связи (8-920-556-45-30).

7.18. Информацию о результатах проведения Дня знаний разместить на сайтах общеобразовательных учреждений до 05 сентября 2019 года.

7.19. Вменить в обязанности сотрудников, осуществляющих 02.09.2019 года рейды в местах культурно-массовых гуляний молодежи, при возникновении внештатной ситуации информировать заместителя руководителя управления образования администрации города Белгорода А.Ю.Ковалева.

8. Директору МКУ «Центр ресурсного обеспечения муниципальных образовательных учреждений» Сорокиной А.В. выделить 2 единицы автотранспорта (ВАЗ 2105) для работы межведомственной передвижной рейдовой группы с 20 час. 00 мин. до 23 час. 00 мин., обеспечить надлежащее техническое состояние автотранспорта и своевременную подачу автотранспорта к управлению образования администрации города Белгорода (г.Белгород, ул.Попова, д.25-а) 02 сентября 2019 года в 19 час. 45 мин.

9. Централизованной бухгалтерии управления образования администрации г.Белгорода расходы на ГСМ отнести за счет денежных средств, предусмотренных на ГСМ по МКУ ЦРО доп ЭК 3430003.

10. Привлечение работников к сверхурочной работе в связи с проведением торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, осуществить в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления образования администрации города Белгорода Ковалева А.Ю.

**Руководитель управления образования
администрации города Белгорода**



Зеленкевич Светлана Григорьевна
32-46-09

Согласовано:

**Председатель городского комитета
профсоюза работников народного
образования и науки г. Белгорода**

О.И.Ломоносова

**Председатель первичной профсоюзной
организации работников управления
образования администрации
города Белгорода**

Ю.Ю. Гребенников

**Председатель первичной профсоюзной
организации работников МБУ
«Научно-методический
информационный центр»**

И.В.Возняк

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Белгорода

от «15» *апреля* 2019г. № *1967*

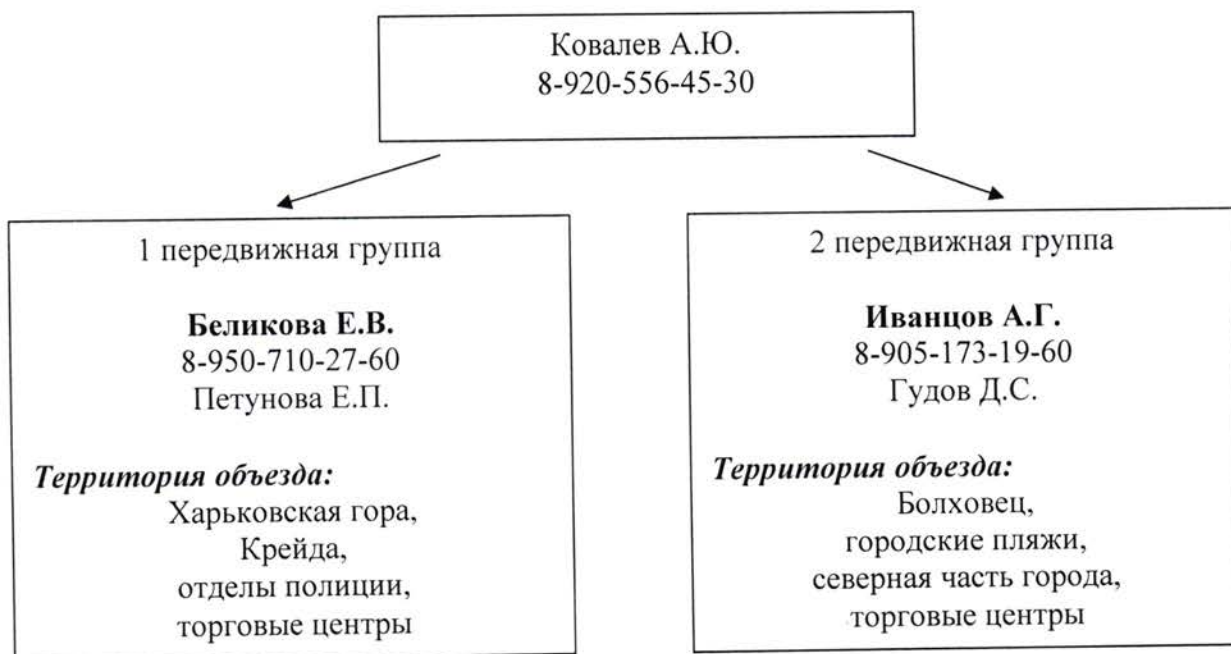
Список ответственных лиц управления образования
администрации города Белгорода и МБУ НМИЦ

№	№ ОУ	Время начала линейки	Ф.И.О.
1.	Центр образования №1	10.00	Саблина Наталья Михайловна
2.	Гимназия № 2	10.00	Иванцов Александр Григорьевич
3.	Гимназия № 3	10.00	Гашкова Елена Николаевна
4.	Школа № 4	10.00	Гричаникова Тамара Григорьевна
5.	Гимназия № 5	10.00	Ивлиева Елена Васильевна
6.	Центр образования №6	10.00	Хортюнова Татьяна Викторовна
7.	Школа № 7	10.00	Фролова Ирина Дмитриевна
8.	Начальная школа - детский сад № 8	10.00	Гричаникова Ирина Александровна
9.	Лицей № 9	10.00	Бочарова Альбина Петровна
10.	Лицей № 10	10.00	Ломоносова Оксана Ивановна
11.	Школа № 11	10.00	Чукавина Надежда Владимировна
12.	Гимназия № 12	10.00	Серкова Юлия Александровна
13.	Школа № 13	10.00	Гуменникова Елена Анатольевна
14.	Центр образования №15	10.00	Иванищенко Зоя Ивановна
15.	Школа №16	10.00	Лебедева Светлана Викторовна
16.	Школа № 17	10.00	Овчарова Виталия Николаевна
17.	Школа №18	10.00	Кошкарёв Павел Владимирович
18.	Школа №19	10.00	Зайцева Ирина Юрьевна
19.	Школа №20	10.00	Лященко Татьяна Ивановна
20.	Школа №21	10.00	Шумакова Лариса Евгеньевна
21.	Гимназия №22	10.00	Нарожная Татьяна Михайловна
22.	Школа №24	10.00	Гребенников Юрий Юрьевич
23.	Начальная школа - детский сад № 26	10.00	Кобзарева Татьяна Анатольевна
24.	Школа №27	10.00	Гудов Дмитрий Сергеевич
25.	Школа №28	10.00	Возняк Ирина Владимировна
26.	Школа №29	10.00	Пацка Ирина Михайловна
27.	Школа №30	10.00	Штыхно Надежда Семеновна
28.	Школа №31	10.00	Шаповалова Марина Владимировна
29.	Лицей №32	10.00	Ивукина Ирина Владимировна
30.	Школа №33	10.00	Шевченко Евгений Владимирович
31.	Школа №34	10.00	Беликова Елена Викторовна
32.	Школа №35	10.00	Зеленская Галина Николаевна
33.	Школа №36	10.00	Филоненко Ирина Владимировна
34.	Школа №37	10.00	Марцыновская Наталья Александровна
35.	Шуховский лицей	10.00	Журавлев Алексей Сергеевич
36.	Школа №39	10.00	Чужикова Светлана Владимировна
37.	Школа №40	10.00	Сотник Наталья Ивановна
38.	Школа №41	10.00	Брыткова Елена Павловна
39.	Школа №42	10.00	Зеленкевич Светлана Григорьевна
40.	Школа №43	10.00	Кузнецова Ирина Викторовна
41.	Начальная школа - детский сад № 44	10.00	Ковалев Алексей Юрьевич
42.	Школа №45	10.00	Ефанова Вероника Васильевна
43.	Школа №46	10.00	Постникова Татьяна Ивановна
44.	Школа №47	10.00	Лисунова Любовь Леонидовна
45.	Школа №48	10.00	Ткаченко Елена Григорьевна
46.	Школа №49	10.00	Сергеева Алина Юрьевна
47.	Школа №50	10.00	Токарев Олег Михайлович
48.	Прогимназия №51	10.00	Шпилева Ольга Ивановна

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Белгорода

от « 15 » 08 2019г. № 1167

График работы межведомственной передвижной группы



УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Белгорода

от «15» апреля 2019г. № 1167

График работы
рейдовых групп, осуществляющих контроль за проведением
культурно-массовых мероприятий 02 сентября 2019 года

Места массового гуляния молодежи	17.00-19.00	19.00-21.00	21.00-23.00	Место встречи
Парк Победы, памятник Жукову ОУ №№4,5,31,35,47 (по 2 человека от ОУ)	Бочарова А.П. Лебедева С.В.	Овчарова В.Н. Возняк И.В.	Туманян Р. А. Черников В.А.	Памятник Г.К.Жукову
Соборная площадь и Свято-Троицкий бульвар, Вечный огонь ОУ №№9, 19 21,33,45 (по 2 человека от ОУ)	Шаповалова М.В. Чукавина Н.В.	Сергеева А.Ю. Лагутина К.Л.	Дронов Е.В. Антонова Д.Ю.	Вечный огонь
Городской парк культуры и отдыха ОУ №№1, 9, 12, 20, 32, 16, 48 (по 2 человека от ОУ)	Пацека И.М. Фролова И.Д.	Серкова Ю.А. Зайцева И.Ю.	Резниченко А.В. Тарасов Р.С.	Памятник В.И.Ленину
«Русич», «Космос», «Лидер» ОУ №№10, 13, 28, 36, 39, 40, 41, 42 (по 2 человека от ОУ)	Кузнецова И.В. Гуменникова Е.А.	Брыткова Е.П. Штыхно Н.С.	Бочарова О.Ю. Евсеева В.К.	к/т «Русич»
Новый корпус БелГУ, храм арх. Гавриила ОУ №4,47,19,21,45 (по 2 человека от ОУ)	Ефанова В.В. Лященко Т.А.	Ткаченко Е.Г. Шпилевая О.И.	Носова О.В. Несветова Е.Н.	Фонтан
Дежурство в управлении образования	Ковалев А.Ю. 8-920-556-45-30			
Рейды в микрорайонах школы с привлечением педагогов и родительской общественности	ОУ №№2,3,6,7,8,11,15,16,17,18,22,24,26,27,29,34,37,43,46,49,50, «Шуховский лицей»			

Форма справки об образовательном учреждении

Дата открытия учреждения (историческая справка):

Адрес и расположение в городе:

ФИО руководителя, звания:

Проектная мощность:

Численность обучающихся:

Общее количество обучающихся	Количество обучающихся 2019-2020 учебного года, чел.		
	1-4 классов	5-9 классов	10-11 классов
	В том числе, чел.		
	Первоклассников	Выпускников 9-х классов	Выпускников 11-х классов

Численность работников:

Всего работников	
Из них, педагогических работников	
Имеющих высшую квалификационную категорию	
Имеющих первую квалификационную категорию	
Отличники народного просвещения РФ	
Почетный работник образования РФ	
Иные награды (отраслевые, ордена)	
Учителя года	

Инфраструктура учреждения (описание материально-технической базы):

Достижения учреждения за 3 года (Доска почета, Топ-500, Топ-100 и др.):

Достижения педагогов и учащихся за 3 года (гранты, победы в конкурсах различных уровней):

Качество знаний за 3 года по уровням образования:

Учебный год	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Уровень образования			
Начальное общее			
Основное общее			
Среднее общее			

Количество призеров и победителей олимпиад, соревнований, конкурсов:

Количество стипендиатов и медалистов за 3 года:

Какие преобразования произошли в учреждении за последние 3 года:

Планируемые преобразования в материальной базе и программе обучения: