



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 15 » марта 2021 года

№ 548

**Об организации выборочного
проведения всероссийских
проверочных работ с контролем
объективности результатов**

На основании письма Управления оценки качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 4 марта 2021 года №13-40 «Об организации выборочного проведения всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов» и в соответствии с федеральной выборкой образовательных организаций, отобранных для участия в проведении всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов, **приказываю:**

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов (далее – ВПР с контролем объективности результатов) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х классов по предметам «Русский язык» и «Математика» в общеобразовательных организациях Белгородской области (далее – ОО):

1) муниципальное общеобразовательное учреждение «Новосадовская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области» (sch310078);

2) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Скороднянская средняя общеобразовательная школа» Губкинского района Белгородской области (sch310166);

3) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Архангельская средняя общеобразовательная школа» Губкинского района Белгородской области (sch313112).

2. Утвердить инструкцию по проведению ВПР с контролем объективности результатов (приложение 1).

3. Утвердить график проведения ВПР с контролем объективности результатов (приложение 2).

4. Утвердить график проверки работ участников ВПР с контролем объективности результатов (приложение 3).

5. Утвердить список независимых наблюдателей, задействованных при проведении ВПР с контролем объективности результатов (приложение 4).

6. Утвердить список ответственных наблюдателей - лиц, осуществляющих контроль за проведением ВПР с контролем объективности результатов (приложение 5).

7. Утвердить список независимых экспертов, осуществляющих проверку работ участников ВПР с контролем объективности результатов (приложение 6).

8. Ответственным наблюдателям обеспечить:

1) своевременную доставку материалов в электронном виде в ОО и передачу ответственным организаторам в ОО не позднее чем за 45 минут до начала проведения работы;

2) контроль печати контрольных измерительных материалов в ОО;

3) контроль объективности проведения ВПР в ОО;

4) доставку скан-копий работ участников ВПР (в бумажном и электронном виде); сопроводительного письма (оригинал или скан-копия) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий; подписанных протоколов проведения ВПР с контролем объективности результатов в ОГБУ «БелРЦОКО» не позднее 16:00 соответствующего дня проведения ВПР;

5) соблюдение требований конфиденциальности материалов на всех этапах проведения оценочной процедуры.

9. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО») (Чаусова Т.В.) организовать:

1) своевременную отправку материалов в электронном виде ответственным наблюдателям не позднее чем за один день до даты проведения работы на адрес электронной почты ответственного наблюдателя;

2) получение скан-копий работ участников ВПР (в бумажном и электронном виде), сопроводительного письма (оригинал или скан-копия) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий; подписанных протоколов проведения ВПР с контролем объективности результатов;

3) условия для работы независимых экспертов по проверке работ участников ВПР с контролем объективности результатов в установленные графиком проверки сроки;

4) передачу проверенных работ участников в ОО – места проведения ВПР;

5) соблюдение требований конфиденциальности материалов на всех этапах проведения оценочной процедуры.

10. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования Белгородского района и Губкинского городского округа Белгородской области, обеспечить:

- 1) выполнение ВПР в установленные графиком проведения сроки;
- 2) присутствие не менее одного независимого наблюдателя в каждой аудитории в дни проведения ВПР;
- 3) передачу сканов работ участников ВПР (в бумажном и электронном виде) ответственным наблюдателям после окончания проведения работ в ОО;
- 4) соблюдение требований конфиденциальности материалов на всех этапах проведения оценочной процедуры.

11. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования г. Белгорода и Белгородского района Белгородской области, направить независимых экспертов по проверке работ участников ВПР в ОГБУ «БелРЦОКО» в установленные графиком проверки сроки.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Рухленко Н.М.

**Начальник
департамента образования
Белгородской области**



Е.Г. Тишина

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59



Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «15» марта 2021 года № 548

Инструкция по проведению
ВПР с контролем объективности результатов

1. Проведение ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах по русскому языку и математике

ВПР с контролем объективности результатов в 4-6 классах по русскому языку и математике проводится в соответствии с графиком, утвержденным настоящим приказом. Части 1 и 2 ВПР по русскому языку в 4 классе выполняются в разные дни.

1.1.ОИВ

1.1.1. Обеспечивает контроль объективности путем обеспечения присутствия независимых наблюдателей в аудитории, в которых выполняются ВПР, обеспечения независимой проверки работ участников ВПР, включенных в выборку, а также обеспечения конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов в ОО до окончания выполнения работ.

1.1.2. Формирует список независимых наблюдателей в каждой аудитории ОО, назначает ответственного наблюдателя в каждой ОО и направляет их в соответствующие ОО.

Независимым наблюдателем в аудитории может быть специалист ОИВ, курирующий вопросы федерального государственного контроля качества образования (ФГККО) в субъекте Российской Федерации, специалист ОИВ, курирующий вопросы оценки качества образования; при необходимости могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования.

Если в ОО проверочную работу пишет только один класс, то независимым наблюдателем в аудитории и ответственным независимым наблюдателем в ОО может быть один и тот же человек.

1.1.3. Формирует список независимых экспертов для проверки работ ВПР с контролем объективности результатов.

1.1.4. Организует независимую проверку работ участников ВПР, включенных в выборку.

1.1.5. Получает от регионального координатора критерии оценивания, таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика, сканированные образцы работ (далее - скан-копии) участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и сопроводительные письма (оригинал или скан-копия) о направлении скан-

копий от ОО, в которых указывается образовательная организация, класс, предмет и количество скан-копий.

Скан-копии работ, переданные на электронном носителе, необходимо распечатать для независимой проверки.

По предмету «Русский язык» в 4 классе необходимо указать количество полностью выполненных работ (т.е. при наличии и первой, и второй части). Обращаем внимание на то, что работа по русскому языку в 4 классе состоит из двух частей, поэтому при подсчёте работ необходимо учитывать не количество частей, а количество полностью выполненных работ. Если ученик выполнил в первый день задание первой части, но во второй день отсутствовал на ВПР, его работа не учитывается в общих результатах.

1.1.6. Получает от независимого эксперта после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников.

1.1.7. Передаёт региональному координатору проверенные работы участников для направления в ОО.

1.1.8. Направляет федеральному организатору:

1.1.8.1. на электронную почту: monitoring@fioso.ru

- информационное письмо о выборочном проведении ВПР с контролем объективности результатов в ОО, включенных в выборку, с указанием образовательных организаций, предметов, классов и количества работ;

- список независимых наблюдателей за проведением ВПР с контролем объективности результатов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf;

- список независимых экспертов на бланке организации с подписью руководителя, в формате .pdf;

- скан-копии работ участников без отметок о проверке (до проведения независимой проверки) в электронном виде;

1.1.8.2. через личный кабинет регионального координатора в ФИС ОКО (загружает региональный координатор):

- таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика.

1.2. Региональный координатор

1.2.1. Скачивает файл со списком ОО региона, в которых планируется проведение ВПР с контролем объективности результатов.

1.2.2. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР с контролем объективности результатов - варианты диагностических работ для распечатывания участникам ВПР, критерии оценивания и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

1.2.3. Передает ОИВ критерии оценивания и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого ученика для организации независимой проверки.

1.2.4. Передает ответственному независимому наблюдателю в ОО варианты диагностических работ (на электронном носителе или в печатном виде).

1.2.5. Получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО после проведения работ скан-копии работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и сопроводительное письмо (оригинал или скан-копия) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий и передает в ОИВ.

1.2.6. Получает от ОИВ и передает проверенные работы участников (после проведения независимой проверки) ответственному организатору ОО.

1.2.7. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО.

1.2.8. Загружает таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника в ФИС ОКО.

1.3. Ответственный независимый наблюдатель в ОО

1.3.1. Получает от регионального координатора варианты диагностических работ (на электронном носителе) и передает ответственному организатору ОО. Обеспечивает конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах от момента получения материалов до окончания выполнения работ.

В случае передачи региональным координатором вариантов диагностических работ на электронном носителе необходимо распечатать работы в ОО в присутствии ответственного независимого наблюдателя в ОО.

1.3.2. Получает от ответственного организатора ОО скан-копии работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и сопроводительное письмо (оригинал или скан-копия) о направлении скан-копий, в котором указывается класс, предмет и количество скан-копий и передает региональному координатору.

1.4. Независимый наблюдатель в аудитории

1.4.1. Обеспечивает контроль объективности проведения ВПР.

1.5. Ответственный организатор ОО

1.5.1. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

1.5.2. Распечатывает бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем

предметам. Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования).

1.5.3. Получает от ответственного независимого наблюдателя в ОО варианты диагностических работ или обеспечивает их печать в присутствии ответственного независимого наблюдателя и передает организаторам в аудитории.

1.5.4. По окончании работ получает от организаторов в аудитории все комплекты с ответами участников.

1.5.5. Обеспечивает сканирование работ участников ВПР для осуществления независимой проверки работ в присутствии независимого наблюдателя.

1.5.6. Передает ответственному независимому наблюдателю в ОО скан-копии работ участников и сопроводительное письмо о направлении скан-копий, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество скан-копий. Сопроводительное письмо и скан-копии работ могут быть направлены на электронный адрес регионального координатора (по согласованию).

1.5.7. Получает от регионального координатора проверенные работы после независимой проверки работ.

1.5.8. Вносит результаты проверки работ в формы сбора результатов и загружает их в личный кабинет ФИС ОКО.

1.6. Организатор в аудитории

1.6.1. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Участники выполняют работу черной гелевой ручкой (необходимо для сканирования). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

1.6.2. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору в ОО.

1.6.3. Все организаторы могут получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум ВПР»): задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем координаторам и организаторам.

1.7. Независимый эксперт

1.7.1. От ОИВ получает и изучает критерии оценивания ответов.

1.7.2. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

1.7.3. Может получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум экспертов ВПР»).

Может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем учителям.

1.7.4. Вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания.

1.7.5. Если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).

1.7.6. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника (Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста).

Приложение 2
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «15» марта 2021 года № 548

**График проведения
ВПР с контролем объективности результатов**

Образовательная организация	Предмет	Класс	Дата проведения	Время начала
МОУ «Новосадовская СОШ» (sch310078)	Русский язык	4	16.03.2021 18.03.2021	09.55 09.55
	Русский язык	5	16.04.2021	09.05
	Русский язык	6	30.03.2021	09.05
	Математика	4	30.03.2021	09.55
	Математика	5	20.04.2021	09.55
	Математика	6	01.04.2021	09.05
МБОУ «Скороднянская средняя общеобразовательная школа» (sch310166)	Русский язык	4	16.03.2021 17.03.2021	09.35 09.35
	Русский язык	5	17.03.2021	09.35
	Русский язык	6	16.03.2021	09.35
	Математика	4	19.03.2021	09.35
	Математика	5	16.03.2021	09.35
	Математика	6	17.03.2021	09.35
МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа» (sch313112)	Русский язык	4	16.03.2021 17.03.2021	09.45 09.45
	Русский язык	5	17.03.2021	09.15
	Русский язык	6	16.03.2021	10.20
	Математика	4	19.03.2021	09.45
	Математика	5	16.03.2021	09.15
	Математика	6	17.03.2021	10.20

Приложение 3
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «15» *марта* 2021 года № *548*

**График проверки работ участников
ВПР с контролем объективности результатов**

Образовательная организация	Предмет	Класс	Дата проверки
МОУ «Новосадовская СОШ» (sch310078)	Русский язык	4	22.03.2021
	Русский язык	5	21.04.2021
	Русский язык	6	02.04.2021
	Математика	4	02.04.2021
	Математика	5	21.04.2021
	Математика	6	02.04.2021
МБОУ «Скороднянская средняя общеобразовательная школа» (sch310166)	Русский язык	4	18.03.2021
	Русский язык	5	18.03.2021
	Русский язык	6	18.03.2021
	Математика	4	22.03.2021
	Математика	5	18.03.2021
	Математика	6	18.03.2021
МБОУ «Архангельская средняя общеобразовательная школа» (sch313112)	Русский язык	4	18.03.2021
	Русский язык	5	18.03.2021
	Русский язык	6	18.03.2021
	Математика	4	22.03.2021
	Математика	5	18.03.2021
	Математика	6	18.03.2021