**Инструкция для организатора вне аудитории пункта проведения экзаменов**

Организатор внеаудитории ППЭ до начала проведения ЕГЭ должен пройти дистанционное обучение на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (https://edu.rustest.ru/).

При проведении ЕГЭ по учебному предмету в состав организаторов не входят специалисты по этому учебному предмету, а также учителя выпускников текущего года, сдающих экзамены в этом ППЭ.

**Подготовка к проведению ЕГЭ**

*Организатор вне аудитории должен заблаговременно пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения ЕГЭ,в том числе о соблюдении санитарных норм в связи с распространением коронавирусной инфекции, и ознакомиться:*

с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА;

с инструкциями, определяющими порядок работы организаторов вне аудитории.

**В день проведения ЕГЭ организатор вне аудитории ППЭ должен:**

* **находиться в ППЭ в маске и перчатках!**
* утилизировать использованные маски и перчатки в коридоре в урну для этого предназначенную;
* **непозднее 08:00** по местному времени явиться в ППЭ и зарегистрироваться у ответственного организатора вне аудитории, уполномоченного руководителем ППЭ;
* пройти термометрию.

Ответственный организатор вне аудитории, уполномоченный руководителем ППЭ на проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, должен явиться в ППЭ **не позднее 07:50** и получить у руководителя ППЭ форму ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей». Не позднее 08:00 по местному времени на входе в ППЭ совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка (при наличии), проверить наличие документов, установить соответствие их личности представленным документам, проверить наличие указанных лиц в списке работников ППЭ, а также в списке специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ;

* оставить личные вещи в месте для хранения личных вещей лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, которое расположено до входа в ППЭ. Вход в ППЭ обозначается стационарным металлоискателем. В случае использования переносных металлоискателей входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием указанных металлоискателей;
* пройти инструктаж у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена. Инструктаж проводится не ранее 08.15 по местному времени;
* получить у руководителя ППЭ информацию о назначении организаторов и распределении на места дежурства.

**Не позднее 08:45 по местному времени:**

* получить от руководителя ППЭ формы ППЭ-06-01 «Список участников экзамена образовательной организации» и ППЭ-06-02 «Список участников экзамена в ППЭ по алфавиту» для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ;
* пройти на свое место дежурства и приступить к выполнению своих обязанностей;
* во время исполнения своих обязанностей соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра.

**Проведение экзамена**

|  |
| --- |
| Организатору необходимо помнить, что экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ запрещается: а) иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;б) оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;в) выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы (ЭМ) на бумажном или электронном носителях, фотографировать ЭМ. **Организатору вне аудитории ППЭ необходимо находиться в ППЭ в маске и перчатках!** |

**Организатор вне аудитории должен:**

1. ***Обеспечить организацию входа участников экзамена в ППЭ.***

*До входа в ППЭ организатор должен:*

* указать участникам экзамена на необходимость оставить личные вещи (уведомление о регистрации на ЕГЭ, средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др.) в специально выделенном до входа в ППЭ месте для личных вещей (указанное место для личных вещей участников экзамена организуется до установленной рамки стационарного металлоискателя или до места проведения уполномоченными лицами работ с использованием переносного металлоискателя);
* следить, чтобы участники ЕГЭ соблюдали дистанцию не менее 1,5 метра.

*При входе в ППЭ организатор должен:*

Организовать вход в ППЭ необходимо малыми группами с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра.

Совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка (при наличии) проверить документы, удостоверяющие личность участников экзамена, и наличие их в списках распределения в данный ППЭ.

Если участник пришел в маске, попросить ее снять для идентификации с документом, удостоверяющим личность.

В случае отсутствия по объективным причинам у участника ЕГЭ – выпускника текущего года документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим (форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»). Организатор в аудитории допускает в аудиторию участника ЕГЭ после предъявления им формы ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА». Организатор в аудитории забирает у участника ЕГЭ данную форму для дальнейшей передачи руководителю ППЭ.

В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, у участника ЕГЭ - выпускника прошлых лет; обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющего среднего общего образования; обучающегося, получающего среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, он не допускается в ППЭ. В этом случае организатор вне аудитории приглашает руководителя ППЭ ичлена ГЭК. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт о недопуске такого участника в ППЭ (приложение 19 к настоящему приказу). Указанный акт подписывается членом ГЭК, руководителем ППЭ и участником ЕГЭ. Акт составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр член ГЭК оставляет себе для передачи председателю ГЭК, второй предоставляется участнику ЕГЭ. Повторно к участию в ЕГЭ по данному учебному предмету в резервные сроки указанный участник ЕГЭ может быть допущен только по решению председателя ГЭК.

При отсутствии участника экзамена в списках распределения в данный ППЭ, участник экзамена в ППЭ не допускается.В этом случае необходимо пригласить члена ГЭК для фиксирования данного факта для дальнейшего принятия решения.

Спомощью стационарных и (или) переносных металлоискателей проверить у участников экзамена наличие запрещенных средств. Проверка участников экзамена с помощью металлоискателей осуществляется организаторами и (или) сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка.

По медицинским показаниям (при предоставлении подтверждающего документа) участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя.

При появлении сигнала металлоискателя организатор **предлагает** участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, организатор **предлагает** участнику экзамена сдать данное средство в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему.

**ВАЖНО!** Организатор вне аудитории не прикасается к участникам экзамена и его вещам, а просит добровольно показать предмет, вызывающий сигнал переносного металлоискателя, и сдать все запрещенные средства в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему.

В случае если участник экзамена отказывается сдавать запрещенное средство, организатор вне аудитории **повторно разъясняет** ему, что в соответствии с пунктом 65 Порядка в день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Таким образом, такой участник экзамена **не** **может быть допущен в ППЭ**.

В этом случае организатор вне аудитории приглашает руководителя ППЭ и члена ГЭК. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК составляет акт о недопуске участника экзамена, отказавшегося от сдачи запрещенного средства (приложение 19 к настоящему приказу). Указанный акт подписывают член ГЭК, руководитель ППЭ иучастник экзамена, отказавшийся от сдачи запрещенного средства. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме. Первый экземпляр оставляет член ГЭК для передачи председателю ГЭК, второй – участнику экзамена. Повторно к участию в ЕГЭ по данному учебному предмету в резервные сроки указанный участник экзамена может быть допущен только по решению председателя ГЭК.

После входа участника ЕГЭ в ППЭ, его сразу необходимо направить в аудиторию проведения экзамена.

1. ***На этапе проведения ЕГЭорганизатор должен:***
* сообщать руководителю ППЭ или техническому специалисту об успешном завершении печати в аудиториях ППЭ;
* помогать участникам экзамена ориентироваться в помещениях ППЭ, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена;
* следить, чтобы участники ЕГЭ соблюдали дистанцию не менее 1,5 метра;
* следить за соблюдением тишины и порядка в ППЭ;
* следить за соблюдением порядка проведения ЕГЭ в ППЭ и не допускать следующих нарушений порядка участниками экзамена, организаторами в аудитории (вне аудиторий), в том числе в коридорах, туалетных комнатах, медицинском пункте и т.д.:
* наличия в ППЭ у указанных лиц средств связи, электронно-вычислительной техники,фото-, аудио- и видеоаппаратуры,справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации;
* выноса из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографирования ЭМ;
* сопровождать участников экзамена при выходе из аудитории во время экзамена;
* передать полученную от организатора в аудитории информацию о завершении печати ЭМ руководителю ППЭ.

В случае сопровождения участника экзамена к медицинскому работнику пригласить члена (членов) ГЭК в медицинский кабинет.

В случае выявления нарушений порядка проведения ЕГЭ следует незамедлительно обратиться к члену ГЭК (руководителю ППЭ).

1. ***На этапе завершения ЕГЭорганизатор должен:***
* выполнять все указания руководителя ППЭ и членов ГЭК, оказывать содействие в решении ситуаций, не предусмотренных настоящей Инструкцией.

После завершения экзамена организаторы вне аудитории покидают ППЭ только по указанию руководителя ППЭ.