



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 02 » сентября 20 24 г.

№ 1519

**Об утверждении Положения о проведении
городского смотра-конкурса семейных
портфолио «Мы растим здорового ребенка»
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с планом работы управления образования администрации города Белгорода, в целях формирования основ здорового образа жизни у воспитанников, укрепления взаимодействия с семьями дошкольников и повышения заинтересованности родителей в результатах воспитания здорового ребенка **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать в период с 06.12.2021 года по 15.04.2022 года городской смотр-конкурс семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка».
2. Утвердить Положение о проведении городского смотра-конкурса семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка» (прилагается).
3. Утвердить состав организационного комитета городского смотра-конкурса семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка» (прилагается).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления образования – начальника отдела дошкольного образования управления образования администрации города Белгорода Березка Т.Г.

**Руководитель управления образования
администрации г.Белгорода**

И.А. Гричаникова



Москалёва Наталья Александровна,
т. 380-601

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от « 02 » сентября 2021 г. № 1519

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского смотра-конкурса семейных портфолио
«Мы растим здорового ребенка» в 2021-2022 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении городского смотра-конкурса семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка» (далее – смотр-конкурс) в 2021-2022 учебном году (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения, организации, подведения итогов и награждения победителей городского смотра-конкурса семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка».

1.2. Организатором смотра-конкурса выступает управление образования администрации г. Белгорода.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Целью городского смотра-конкурса является популяризация здорового образа жизни среди детей и родителей, приобщение к физической культуре и спорту, укреплению здоровья детей в семье, способствование развитию интереса к достижениям в области здоровьесбережения, творческой активности всех участников образовательного процесса.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- популяризация здорового образа жизни через создание активной позиции родителей в совместной оздоровительной и творческой деятельности с детьми;
- повышение социальной активности родителей в укреплении здорового образа жизни в семье;
- демонстрация личных достижений, способностей, интересов, знаний и умений детей;
- укрепление взаимодействия с семьей воспитанника;
- повышение заинтересованности родителей воспитанников, педагогов в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности.

3. Порядок организации и проведения смотра-конкурса

3.1. В смотре-конкурсе принимают участие семьи, дети которых являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп на базе общеобразовательных учреждений города Белгорода. Возраст детей от 5 до 8 лет.

3.2. Смотр-конкурс проводится в период с 06.12.2021 года по 15.04.2022 года.

3.3. Для участия в смотре-конкурсе семейных портфолио допускаются семьи воспитанников ДОО, руководители которых направили заявки в соответствии с

установленной формой в управление образования администрации г.Белгорода в срок до 24.12.2021 года (форма прилагается).

3.4. Отборочный этап смотра-конкурса проводится в период с 14.03.2022 года по 18.03.2022 года в дошкольных образовательных организациях, предоставивших заявку на участие.

3.5. Финальный этап смотра-конкурса проводится на муниципальном уровне в период с 28.03.2022 года по 01.04.2022 года.

3.6. Рекомендации по оформлению семейного портфолио прилагаются.

4. Критерии оценки конкурсных работ

Соответствие содержанию тематике смотра-конкурса:

- Раскрытие темы здорового образа жизни ребенка;
- Раскрытие темы здорового образа жизни семьи;
- Культурно-эстетическое оформление работы;
- Творческий подход к структуре формирования портфолио по раскрытию темы.
- Участие ребенка и семьи в спортивно-массовых мероприятиях;
- Участие ребенка в физкультурно-спортивной деятельности;
- Наличие достижений ребенка в данном направлении;
- Применение компьютерных технологий.

5. Организационный комитет смотра-конкурса

5.1. Для организации городского смотра-конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), в который входят специалисты управления образования администрации города Белгорода, МБУ НИМЦ, руководители дошкольных образовательных организаций, педагоги, медицинские работники. Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

5.2. Функции Оргкомитета:

- определяет и обеспечивает порядок проведения смотра-конкурса;
- участвует в подготовке документации смотра-конкурса;
- определяет порядок участия в смотре-конкурсе на основании заявок ДОО;
- решает другие вопросы по организации смотра-конкурса;
- просматривает и производит оценку предоставленных портфолио в соответствии с критериями (п.4);
- определяет победителей, призеров и лауреатов смотра-конкурса.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. По окончании сроков приема портфолио все работы оцениваются организационным комитетом по заявленным критериям. На основании полученных баллов в смотре-конкурсе организационный комитет определяет победителей, призеров и лауреатов смотра-конкурса.

6.2. Победители и призеры награждаются Дипломом управления образования администрации города Белгорода.

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от « 2 » октября 2021 г. № 1519

**Состав организационного комитета городского смотра-конкурса
**семейных портфолио «Мы растим здорового ребенка»
в 2021-2022 учебном году****

- | | |
|------------------|---|
| Гричаникова И.А. | - руководитель управления образования администрации города Белгорода; |
| Березка Т.Г. | - заместитель руководителя управления образования – начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации города Белгорода; |
| Москалёва Н.А. | - главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Белгорода; |
| Голиусова О.А. | - старший методист отдела организационно-методической работы МБУ НМИЦ; |
| Качур Е.Н. | - заведующий МБДОУ № 7; |
| Лавошник О.В. | - заведующий МБДОУ № 19; |
| Пшеничных Л.А. | - заведующий МБДОУ № 75; |
| Баланчукова Е.Н. | - заведующий МАДОУ № 78; |
| Малыхина С.А. | - заведующий МАДОУ № 87; |
| Чефранова Т.А. | - старший воспитатель МБДОУ № 1; |
| Жданова Г.А. | - старший воспитатель МАДОУ № 2; |
| Лазарева С.А. | - старший воспитатель МБДОУ № 7; |
| Орехова Ж.В. | - старший воспитатель МБДОУ № 13; |
| Сазонова М.П. | - старший воспитатель МАДОУ № 66; |
| Бовинова Г.В. | - инструктор по физической культуре МБДОУ № 6; |
| Ермакова С.Н. | - инструктор по физической культуре МБДОУ № 68; |
| Яковлева И.А. | - медицинская сестра МБДОУ № 68. |

Приложение к положению
от « 2 » октября 2021 г. № 1519

Заявка
на участие в смотре-конкурсе семейных портфолио
«Мы растим здорового ребенка» в 2021-2022 учебном году

№№ ДОО	Ф.И.О. родителей	Ф.И. ребенка	Год рождения ребенка	Ф.И.О. куртора (воспитателя или инструктора по физической культуре)

Приложение
к приказу управления образования
администрации г. Белгорода
от « 02 » декабря 2024 г. № 1519

Рекомендации для родителей
по оформлению семейного портфолио «Мы растим здорового ребенка»

1. Что такое портфолио?

Портфолио (от англ. Portfolio – портфель, папка для важных дел или документов).

В педагогической литературе **портфолио** характеризуется так – это коллекция работ дошкольников, всесторонне демонстрирующая результаты, его растущие навыки, достижения и успехи дошкольника.

Портфолио дошкольника - это, прежде всего копилка личных достижений ребенка в разнообразных видах деятельности, его успехов в определенный период его воспитания и обучения (лучшие рисунки, фотографии поделок, наблюдений, записи о словарном запасе ребёнка, его растущие навыки). Это папка роста, это так называемое «*досье успеха*», в котором отражается всё интересное и достойное из того, что происходит в жизни ребенка.

2. Для чего нужно портфолио?

Для грамотного и целенаправленного планирования деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью формирования здорового образа жизни, а также с целью отслеживания результативности деятельности, у многих дошкольников совместно с родителями ведется работа по составлению **портфолио**, в том числе по физическому развитию ребенка, формированию здорового образа жизни. Это позволяет родителям, педагогам грамотно и целенаправленно планировать деятельность с ребенком, а самое главное – отследить динамику развития физической подготовленности ребенка.

Портфолио вполне можно использовать в качестве мини-презентации на дне рождения ребенка, в том числе в детском саду. Тем самым, с одной стороны, взрослый мотивирует ребенка, а с другой стороны, изучив **портфолио**, педагоги детского сада могут получить полезную информацию, которая позволит скоординировать совместную работу с родителями по развитию ребенка с учетом его интересов и способностей.

Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития дошкольника, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей.

Задачи портфолио:

- создать для каждого воспитанника ситуацию переживания успеха;
- повысить самооценку и уверенность в собственных возможностях;
- максимально раскрыть индивидуальные способности каждого ребенка;
- развить познавательные интересы дошкольников и формировать готовность к самостоятельному познанию;
- формировать установку на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развивать мотивацию творческого роста;
- формировать положительные нравственные качества личности;
- приобретать навыки рефлексии, формировать умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации.

Функции портфолио:

- диагностическая (фиксируются изменения и рост (умственный и физический) за определенный период времени);

- целеполагательная (поддерживает учебные цели – чему нужно ещё научить ребенка, чтобы расти здоровым и крепким);
- мотивационная (поощряет достигнутые ребенком результаты);
- содержательная (раскрывает весь спектр выполненных работ);
- развивающая (обеспечивает непрерывность процесса обучения, развития ребенка и приобщения его к здоровому образу жизни от года к году);
- рейтинговая (показывает диапазон навыков и умений ребенка в самообслуживании, здоровьесбережении).

3. Каким должно быть портфолио?

Портфолио дошкольника должно быть ярким и красочным. В идеале – это любимая «книжка с картинками» для ребенка и о ребенке, которая является предметом его личной гордости. Ребенку обязательно надо объяснить, что за «волшебную книжку» вы начинаете собирать и для чего. Книга о себе самом – самая интересная!

4. Оформление и структура портфолио.

Для сбора портфолио потребуется папка, лучше архивная. Лучше – с красочной и яркой обложкой, которую можно сделать самим. Дополнительно необходимо приобрести папки – вкладыши и файлы для хранения детских работ.

5. Чем наполнять портфолио «Растим здорового ребенка»?

Например, в портфолио «Растим здорового ребенка» целесообразно предусмотреть следующие разделы:

- Титульный лист «*Познакомьтесь со мной!*» Создается совместно родителями и детьми (с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, а также даты начала, которые можно зафиксировать например, отпечатках детских ладошек)

2. Результаты «*Быстрее, сильнее, выше!*» Создается инструктором по физической культуре и воспитателями. На странице отражены результаты диагностики.

3. Награды ребенка «*Мои рекорды*» Награды, достижения ребенка при участии в различных спортивных соревнованиях.

4. Фотогалерея. Фотографии ребенка, принимающего участие в различных спортивных соревнованиях.

5. «*Мама, папа, я - спортивная семья!*» Любой материал собранный ребенком с родителями, отражающий совместный досуг семьи (билеты на спортивное мероприятие, рисунки, фото походов, прогулок и др.) Моя семья на катке, на стадионе, в парке и т.д.

И многое другое, соответствующее теме.

6. Презентация портфолио.

Красочно оформленная и наполненная интересными материалами папка не должна просто лежать. Содержание папки интересно пересмотреть с ребенком, показать родным и близким во время семейных праздников. Материалы могут быть предоставлены в детский сад, чтобы ребенок вместе с родителями мог рассказать о своих успехах друзьям и педагогам.

7. С пожеланием творческого вдохновения!

Ничто так не сплачивает ребенка со взрослым, как интересное общее дело. Заняв достойное место в семейном архиве оно не только поможет сохранить прекрасные мгновения становления Вашего ребенка, но и подарит незабываемые минуты радости от совместного творчества!

Если у Вас уже есть подобные материалы, или Вы только решили оформить портфолио, приглашаем Вас принять участие в городском смотре-конкурсе семейного портфолио «Мы растим здорового ребенка»!

Желаем Вам и Вашему ребенку успехов, чтобы портфолио наполнилось яркими и красочными воспоминаниями о счастливом детстве!