

Адресные рекомендации

ДОО	Адресные рекомендации
ДОУ 6	- При составлении аналитических справок по результатам мониторинга указывать сравнительные качественные и количественные результаты за предыдущие годы (было - стало) - В целях обеспечения полной и своевременной реализации ВСОК ДО ежегодно утверждать приказом руководителя рабочую группу из числа работников ДОО, непосредственно осуществляющих сбор, обработку и хранение информации по результатам мониторингов. . -Осуществлять повторный мониторинг с анализом результатов.
ДОУ 14	- В аналитических материалах по мониторинговым процедурам, итоговых приказах указывать конкретные сроки выполнения рекомендаций и решений (в изученных справках тематического контроля указаны частично); - Разработать чек-лист для оценки календарного планирования.
ДОУ 16	- Повторные мониторинг по результатам не проводился, проведен оперативный контроль, который не в полной мере позволяет выявить и решить выявленные проблемы. Нет возможности отследить динамику качества состояния работы с детьми в данном случае по развитию речи. Организовать проведение повторного мониторинга
ДОУ 54	-Адресная направленность не отражена (в изученных в ходе проверки материалах: справках тематического контроля, приказах по итогам мониторингов ФИО ответственных педагогов указывается частично, не по всем пунктам). -Предусмотреть внесение корректировки в план ВСОКО на 2021/22 уч.год по введению мониторинга «Оценка качества воспитательного процесса в ОУ» 2 раза в год.
ДОУ 84	-По итогам анализа полученной информации не представлена аналитическая справка, не разработаны адресные рекомендации. Результаты мониторинга

	рассматривать на педагогическом часе.Осуществлять повторный мониторинг с анализом его результатов.
ДОУ 87	- Разрабатывать адресные рекомендации по итогам анализа полученной информации в результате ВСОКО

**Заместитель начальника отдела дошкольного образования управления
образования администрации г. Белгорода Филиппенко С.К.**