



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 16 » сентября 20 20 г.

№ 911

**Об открытии Центра
профессиональной ориентации**

В рамках реализации муниципального проекта «Создание комплексной многоуровневой модели профориентационной работы с обучающимися в образовательных организациях города Белгорода «Профессиональный старт в будущее», в целях создания благоприятных условий для самоопределения обучающихся в выборе будущей профессии **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр технологического образования и детского технического творчества» муниципальный Центр профессиональной ориентации обучающихся «Создай свой выбор» (далее – Центр профессиональной ориентации).

2. Утвердить положение о Центре профессиональной ориентации (прилагается).

3. Директору МБУДО ЦТОиДТТ Ю.Н. Кумейко:

3.1. Обеспечить функционирование Центра профессиональной ориентации согласно положению;

3.2. Обеспечить реализацию плана работы Центра профессиональной ориентации в 2020-2021 учебном году.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие обучающихся 9 и 11 классов в мероприятиях, предусмотренных планом работы Центра профессиональной ориентации.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и занятости детей Ю.Ю. Гребенникова.

**Руководитель управления образования
администрации города Белгорода**

Веригина Людмила Николаевна,
(4722) 380-657



Положение о муниципальном Центре профессиональной ориентации обучающихся «Сделай свой выбор»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности, направления работы муниципального Центра профессиональной ориентации обучающихся «Сделай свой выбор» (далее – Центр) – муниципального координационного центра по профессиональной ориентации, созданного на базе МБУДО ЦТОиДТТ.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и правоприменительными актами Министерства образования и науки РФ, департамента образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Центра является осуществление координационной деятельности всех учреждений муниципальной системы образования по вопросам профессиональной ориентации учащихся.

2.2. Задачами Центра являются:

- информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса по реализуемому направлению;
- ведение научно-методической, инновационной, проектной деятельности;
- консультирование субъектов образовательных отношений, оказание им информационно-методической поддержки по вопросам профессиональной ориентации;
- организация обучения различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы современных достижений в данной области, оперативному овладению перспективным педагогическим опытом;
- изучение и распространение перспективного педагогического опыта, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по реализуемому направлению через проведение презентационных мероприятий, создание и сопровождение веб-сайтов, осуществление издательской деятельности;
- эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Координационная работа:

- апробация и внедрение новых профориентационных и диагностических технологий в ОУ города;

- разработка, организация и проведение массовых городских профориентационных мероприятий со школьниками города.

3.2. Организационно-методическая работа:

- участие в реализации муниципальных и региональных проектов, конкурсов профориентационной направленности;

- организация конференций, теоретических, обучающих, научно-практических, проблемных семинаров, мастер-классов по основным вопросам профориентационной работы со школьниками;

- организация и осуществление презентационных мероприятий по трансляции инновационных технологий в области ведения профориентационной работы (открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия).

3.3. Консультационная работа:

- организация работы консультационного пункта для родителей школьников и педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения и ведения профориентационной работы в образовательном учреждении.

3.4. Диагностическая работа:

- проведение муниципального мониторинга профессиональных планов и уровня готовности к профессиональному выбору выпускников 9 и 11 классов.

3.5. Методическое обеспечение профориентационных элективных курсов, занятий, мероприятий:

- разработка положений, методики проведения конкурсов, олимпиад, конференций профориентационной направленности;

- создание и распространение банка психодиагностических материалов по изучению параметров готовности школьников к профессиональному самоопределению и выбору профессии;

- разработка профориентационных программ и методических рекомендаций для проведения профориентационных элективных курсов, внеурочных мероприятий и т.п.;

- разработка профессиографических и информационных материалов.

3.6. Информационное обеспечение профориентационной работы:

- разработка и издание профориентационных информационно-справочных материалов (буклетов, проспектов, листовок, памяток);

- составление каталогов методической литературы и методических материалов;

- изучение и распространение актуального педагогического опыта профориентационной работы.

3.7. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся:

- профпросвещение (и образование);

- профдиагностика;

- профконсультирование;

- развивающая работа.

3.8. Аналитическая работа по результатам сопровождения профессионального выбора обучающихся.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Центр планирует свою деятельность по согласованию с муниципальным бюджетным учреждением «Научно-методический информационный центр» (далее – МБУ НМИЦ).

4.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы.

4.3. Образовательное учреждение, на базе которого функционирует Центр, в целях реализации его деятельности самостоятельно разрабатывает и принимает необходимые локальные акты, не противоречащие действующему законодательству, Уставу учреждения и настоящему Положению.

4.4. В образовательном учреждении, на базе которого функционирует Центр, должна быть следующая документация:

- приказ о создании координационного центра;
- положение о координационном центре;
- план работы координационного центра;
- ежегодные отчеты о проделанной работе.

4.5. По запросу управления образования или МБУ НМИЦ Центр предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности.

4.6. Центр отчитывается о проделанной работе МБУ НМИЦ.

4.7. Деятельность Центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя научно-методических функций, недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления, по другим обоснованным причинам.

4.8. Основанием для прекращения деятельности Центра является приказ управления образования.

4.9. Руководитель образовательного учреждения, на базе которого функционирует Центр, вправе вносить управлению образования и МБУ НМИЦ предложения о поощрении своих работников, привлекаемых лиц и учреждения в целом.

5. СТРУКТУРА ЦЕНТРА, РУКОВОДСТВО

5.1. Структуру Центра образовательное учреждение определяет самостоятельно.

5.2. В Центре могут создаваться профессиональные объединения педагогических работников по тем вопросам (проблемам), которые курирует Центр.

5.3. Непосредственное руководство текущей деятельностью Центра осуществляет заместитель директора, в функциональные обязанности которого внесены соответствующие должностные обязанности.

5.4. Деятельность Центра курирует сотрудник МБУ НМИЦ, являющийся тьютором по данному направлению деятельности.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КООРДИНАЦИОННОГО ЦЕНТРА С ДРУГИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

6.1. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением образования администрации города Белгорода, МБУ НМИЦ и образовательными учреждениями.

6.2. Научно-методическое руководство деятельностью Центра осуществляется МБУ НМИЦ.

6.3. В целях решения задач, стоящих перед Центром, учреждение взаимодействует с социальными партнёрами на основе договорных отношений.

6.4. Центр взаимодействует с другими учреждениями муниципальной образовательной сети по вопросам своей компетенции.