



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 13 » сентября 20 19 г.

№ 1308

**Об организации проведения
социально-психологического
тестирования обучающихся**

Во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии со Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года и во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014 года №658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», а также в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, **приказываю:**

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений г.Белгорода на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в сентябре 2019 года (далее - социально-психологическое тестирование) с использованием единой методики в 2019-2020 учебном году.

2. Утвердить План мероприятий по организации проведения социально-психологического тестирования (далее - План мероприятий) и Порядок проведения социально-психологического тестирования (далее - Порядок проведения).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Включить проведение социально-психологического тестирования в план воспитательной работы общеобразовательного учреждения, обеспечить реализацию коррекционной и профилактической работы по результатам социально-психологического тестирования, как части плана воспитательной работы.

3.2. Организовать работу по проведению социально-психологического тестирования в соответствии с утвержденными Планом мероприятий и Порядком проведения и определить последний день проведения социально-

психологического тестирования в общеобразовательном учреждении 30 сентября 2019 года.

3.3. Назначить ответственных за проведение социально-психологического тестирования в общеобразовательном учреждении, своевременное предоставление бланков ответов обучающихся по каждому классу и сопроводительной таблицы в МБУ «Научно-методический информационный центр».

3.4. Обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, добровольных информированных согласий).

3.5. Предоставить в МБУ «Научно-методический информационный центр» (каб. 309, Беликовой Е.В.):

3.5.1. В срок до 18 сентября 2019 года информацию о количестве обучающихся 7-11 классов, участвующих в социально-психологическом тестировании, подписанную руководителем общеобразовательного учреждения, на электронный адрес: belikova@beluo31.ru (форма прилагается).

3.5.2. В срок до 01 октября 2019 года (включительно) оригиналы заполненных бланков ответов обучающихся по каждому классу и сопроводительную таблицу, подписанную руководителем общеобразовательного учреждения, в соответствии с формой, указанной в Порядке проведения.

3.6. Организовать работу по использованию полученных результатов социально-психологического тестирования для планирования, проведения работы и организации межведомственного взаимодействия по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися общеобразовательных учреждений.

4. МБУ «Научно-методический информационный центр» (Журавлев А.С.):

4.1. Назначить ответственной за проведение социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях г.Белгорода старшего методиста отдела методического сопровождения дополнительного образования и воспитательной работы МБУ НМИЦ Беликову Е.В.

4.2. Старшему методисту отдела методического сопровождения дополнительного образования и воспитательной работы МБУ НМИЦ Беликовой Е.В. направить акт приема-передачи и оригиналы бланков ответов обучающихся по каждому общеобразовательному учреждению в ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» в трехдневный срок с момента проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель управления
образования администрации г.Белгорода**

Беликова Елена Викторовна
(4722) 32-20-92

А.С. Журавлев
И.А. Григорианова

ЕВ



УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации г.Белгорода
от «13» сентября 2019 года № 1308

План мероприятий
по организации проведения социально-психологического тестирования
обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений на предмет раннего выявления
незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнитель
Мероприятия по подготовке к проведению социально-психологического тестирования			
1.	Проведение: - организационных собраний, обучающих занятий для педагогических работников, участвующих в организации социально-психологического тестирования, по вопросу процедуры проведения; - организационной работы по информированию обучающихся 7-11 классов, а также их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения социально-психологического тестирования.	16.09.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
2.	Получение от обучающихся, либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий (форма прилагается).	16.09.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
3.	Издание распорядительного акта о проведении социально-психологического тестирования обучающихся: - утверждение поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся, либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий; - утверждение состава комиссии из числа работников общеобразовательного учреждения, обеспечивающей организационно-	16.09.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений

	техническое сопровождение социально-психологического тестирования; - утверждение расписания тестирования по классам и кабинетам; - детализация правил работы с конфиденциальной информацией и определение круга работников, имеющих различные уровни доступа к результатам социально-психологического тестирования.		
4.	Предоставление информации о количестве обучающихся 7-11 классов, участвующих в социально-психологическом тестировании.	до 18.09.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
Организация социально-психологического тестирования			
5.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений.	до 30.09.2019 г. (включительно)	Руководители общеобразовательных учреждений
6.	Предоставление оригиналов заполненных бланков ответов обучающихся по каждому классу и сопроводительной таблицы по итогам проведения социально-психологического тестирования.	01.10.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
7.	Формирование целевых групп риска потребления наркотических средств и психотропных веществ на уровне общеобразовательных учреждений по итогам результатов социально-психологического тестирования, предоставленных ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения».	до 10.12.2019 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
8.	Организация и проведение непосредственной профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями по итогам проведенного анонимного социально-психологического тестирования.	2019-2020 учебный год	Руководители общеобразовательных учреждений

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от « 13 » сентября 2019 года № 1308

Порядок
проведения социально-психологического
тестирования обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений
г.Белгорода на предмет раннего выявления незаконного потребления
наркотических средств и психотропных веществ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает распределение основных функций при проведении социально-психологического тестирования обучающихся 7-11 классов общеобразовательных учреждений г.Белгорода на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - социально-психологическое тестирование), а также описание основных этапов его проведения.

1.2. Участниками социально-психологического тестирования являются эксперты (классные руководители, социальные педагоги, педагоги-психологи) общеобразовательных учреждений, руководители общеобразовательных учреждений.

1.3. В социально-психологическом тестировании принимают участие обучающиеся общеобразовательных учреждений на добровольной основе, достигшие 13 лет, начиная с 7 класса.

Категория тестируемых участников: обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных учреждений г.Белгорода.

1.4. Организация и порядок проведения мероприятий в ходе социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях осуществляется на основании приказов, издаваемых руководителями общеобразовательных учреждений.

1.5. Социально-психологическое тестирование проводится в срок до 30 сентября 2019 года (включительно).

Дальнейшую обработку бланков ответов обучающихся общеобразовательных учреждений будут проводить специалисты ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения».

1.6. Социально-психологическое тестирование проводится в установленном законодательством порядке с письменного согласия обучающихся, достигших возраста 15 лет, и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет, на добровольной основе.

1.7. Проведение социально-психологического тестирования в отношении обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные

программы для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами носит рекомендательный характер.

1.8. При проведении социально-психологического тестирования в общеобразовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также принятых на воспитание в замещающие семьи, в целях снижения психологического напряжения и предотвращения психотравмирующих ситуаций допустимо исключить из опросника утверждения субшкалы «Принятие родителями».

II. Проведение подготовительного этапа

Руководители общеобразовательных учреждений:

- организуют проведение информационно-разъяснительных мероприятий среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения социально-психологического тестирования и необходимости добровольного информированного согласия обучающихся старше 15 лет или родителей (законных представителей) обучающихся в возрасте до 15 лет;
- утверждают поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;
- создают комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования, и утверждают ее состав из числа работников общеобразовательного учреждения;
- утверждают расписание тестирования по классам и кабинетам;
- обеспечить в течение года конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, добровольных информированных согласий).

III. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся

3.1. Социально-психологическое тестирование обучающихся проводится на базе общеобразовательного учреждения педагогическими работниками (экспертами) путём индивидуального заполнения обучающимися бланков ответов.

Бланки ответов содержат информацию с указанием возраста, пола, класса, кода, который присваивается обучающемуся, и дату заполнения.

3.2. Педагогические работники (эксперты), участвующие в проведении социально-психологического тестирования:

- проводят социально-психологическое тестирование в соответствии с единой методикой в установленные сроки;

- соблюдают конфиденциальность информации по итогам проведения социально-психологического тестирования.

В соответствии с требованиями к проведению социально-психологического тестирования запрещается осуществлять комментирование и разъяснение содержания утверждений и вопросов теста. Каждый обучающийся отвечает самостоятельно, так как он это понимает, на все предложенные утверждения или вопросы, не пропуская ни одного.

3.3. После завершения тестирования всех обучающихся общеобразовательного учреждения бланки ответов по каждому классу формируются в общую папку, к которому прикладывается сопроводительная таблица:

Полное название общеобразовательного учреждения:					
Адрес:					
Дата и время проведения тестирования:					
Члены комиссии: (подпись и расшифровка)	1. 2. 3.				
Количество бланков ответов:	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс

В срок до 01 октября 2019 года (включительно) оригиналы заполненных бланков ответов обучающихся по каждому классу и сопроводительную таблицу, подписанную руководителем общеобразовательного учреждения, предоставить в МБУ «Научно-методический информационный центр» (каб. 309, Беликовой Е.В.).

IV. Итоги социально-психологического тестирования

4.1. Управление образования администрации г.Белгорода в трехдневный срок с момента проведения социально-психологического тестирования направляет в ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» акт приема-передачи и оригиналы заполненных бланков ответов обучающихся по каждому общеобразовательному учреждению на итоговую обработку.

4.2. ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» организует итоговую обработку данных социально-психологического тестирования и предоставляет информацию о результатах социально-психологического тестирования в управление образования администрации г.Белгорода и ОГБУЗ «Областной наркологический диспансер» для организации дальнейшей профилактической работы.

4.3. В соответствии с результатами анонимного социально-психологического тестирования общеобразовательные учреждения проводят профилактическую работу с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).

Информация о количестве обучающихся 7-11 классов, участвующих в социально-психологическом тестировании

[illegible]

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

**Информированное добровольное согласие на прохождение
социально-психологического тестирования**

Я, _____,
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____,
дата рождения «__» _____ года, класс (группа) _____,
проживающий(ая) _____ по
адресу _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014г. № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», даю/не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на прохождение процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на прохождение процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы. Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 201__ г.

.... / _____ /
(подпись)

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

**Информированное добровольное согласие на прохождение
социально-психологического тестирования**

Я, _____,
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____,
дата рождения «__» _____ года, класс (группа) _____,
проживающий(ая) _____ по
адресу _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014г. № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», даю/не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на прохождение процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на прохождение процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы. Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 201__ г.

.... / _____ /
(подпись)

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

Информированное добровольное согласие на проведение социально-психологического тестирования

Я, _____,
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____,
проживающий(ая) по адресу: _____,
являясь родителем/законным представителем обучающегося(йся)

(Ф.И.О. ребенка)
дата рождения «__» _____ года, класс(группа) _____,

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014г. № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования» даю/ не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах и интересах своего ребенка.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы.

Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 201__ г.

.... / _____ /
(подпись родителя/законного представителя)

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

Информированное добровольное согласие на проведение социально-психологического тестирования

Я, _____,
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____,
проживающий(ая) по адресу: _____,
являясь родителем/законным представителем обучающегося(йся)

(Ф.И.О. ребенка)
дата рождения «__» _____ года, класс(группа) _____,

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2014г. № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования» даю/ не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах и интересах своего ребенка.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы.

Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной «__» _____ 201__ г.

.... / _____ /
(подпись родителя/законного представителя)