



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 18 » сентября 20 22 г.

№ 48

**Об утверждении Положения
о порядке организации подвоза учащихся**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2013 года №273 ФЗ «Об образовании в российской Федерации», в целях приведения правовых актов управления образования в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Положение о порядке организации подвоза учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода (прилагается).
2. Начальнику отдела общего образования Зеленкевич С.Г. довести Положение до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.
3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений в своей деятельности руководствоваться данным Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель управления образования
администрации города Белгорода**



И.А. Гричаникова

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «18» января 2022г. № 78

Положение**о порядке организации подвоза учащихся муниципальных
общеобразовательных учреждений города Белгорода****1. Общее положение**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации подвоза учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающих в удалённых районах города Белгорода, к месту обучения и в обратном направлении (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями);

- Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Письмом Министерства здравоохранения РФ от 21.08.2003г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств».

1.3. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

- школьный автобус – автобус, специально предназначенный для перевозки детей – специальное транспортное средство, используемое для доставки учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на учебные занятия и обратно;

- подвоз учащихся – организованная доставка учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на учебные занятия и обратно школьным автобусом.

**2. Требования к организации подвоза учащихся муниципальных
общеобразовательных учреждений города Белгорода**

2.1. Порядок подвоза учащихся регламентируется распорядительными и локальными актами управления образования и общеобразовательных учреждений города Белгорода, не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Перечень маршрутов, график подвоза, комплектование групп учащихся к местам обучения и в обратном направлении, место стоянки автотранспорта в нерабочее время определяются приказом управления образования ежегодно к началу учебного года.

2.3. Требования к организации деятельности общеобразовательных учреждений, выделяющих автотранспорт, для осуществления подвоза учащихся к местам обучения и в обратном направлении:

2.3.1. Школьный автобус для осуществления подвоза учащихся общеобразовательных учреждений выделяется во исполнение приказов управления образования и общеобразовательного учреждения.

2.3.2. Контроль над санитарно-техническим состоянием автотранспорта относится к компетенции общеобразовательного учреждения.

2.3.3. Работа водителей организуется в соответствии с графиком подвоза и режимом работы общеобразовательных учреждений.

2.3.4. Ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования при осуществлении подвоза возлагается на водителей автотранспорта.

2.3.5. При осуществлении подвоза учащихся к общеобразовательным учреждениям и в обратном направлении обеспечивается неукоснительное соблюдение требований нормативных правовых актов, предъявляемых к организации перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом.

2.3.6. Осуществление подвоза детей без сопровождающих запрещено.

2.3.7. С водителями автотранспорта в установленном порядке проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности, правилам оказания первой медицинской помощи.

2.3.8. Проведение государственного технического осмотра, техническое обслуживание и ремонт автобусов осуществляет общеобразовательное учреждение в порядке и сроки, которые определены действующими нормативными правовыми актами.

2.3.9. Контроль над соблюдением графика подвоза, норм вместимости автобусов, маршрутов движения осуществляет общеобразовательное учреждение.

2.4. Требования к организации деятельности общеобразовательных учреждений, учащиеся которых участвуют в подвозе к месту обучения и в обратном направлении:

2.4.1. Списочный состав группы учащихся в соответствии с комплектованием групп для подвоза к местам обучения и в обратном направлении и заявлениями родителей (законных представителей) утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

2.4.2. Родители (законные представители) учащихся знакомятся с маршрутом и графиком подвоза детей не позднее, чем за семь дней до начала подвоза.

2.4.3. Инструкции по охране труда и технике безопасности, о мерах безопасности при перевозке детей автомобильным транспортом, о правилах безопасного поведения на дорогах и транспорте утверждаются в установленном порядке.

2.4.4. Внесение изменений в списочный состав учащихся в соответствии с комплектованием групп для подвоза к местам обучения и в обратном направлении в случае необходимости и своевременное

информирование управления образования относится к компетенции общеобразовательного учреждения.

2.4.5. Руководитель общеобразовательного учреждения имеет право отказать во включении несовершеннолетнего в списочный состав группы учащихся, участвующих в подвозе, в случае отсутствия свободных мест.

2.5. Требования к организации деятельности общеобразовательных учреждений педагогические работники которых осуществляют сопровождение учащихся в пути следования к местам обучения и в обратном направлении:

2.5.1. Педагогические работники назначаются сопровождающими учащихся в пути следования к местам обучения и в обратном направлении приказом по общеобразовательному учреждению.

2.5.2. Работа сопровождающих педагогических работников организуется в соответствии с графиком и режимом работы общеобразовательных учреждений.

2.5.3. Изучение сопровождающими педагогическими работниками в установленный срок нормативных правовых актов по перевозкам организованных групп детей автомобильным транспортом, а также их неукоснительное соблюдение относится к компетенции общеобразовательных учреждений.

2.5.4. С сопровождающими, осуществляющими перевозку детей, в установленном порядке проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности, правилам оказания первой медицинской помощи.

2.5.5. Контроль над ведением журналов учета учащихся на маршрутах согласно форме, утвержденной приказом управления образования, своевременностью проведения с учащимися инструктажей по охране труда и технике безопасности, о мерах безопасности при перевозке детей автомобильным транспортом, осуществляет общеобразовательное учреждение.

2.6. Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов, предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобусов относится к компетенции МКУ «Центр ресурсного обеспечения муниципальных образовательных учреждений».

3. Порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых (принятых) при организации подвоза учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода

3.1. В случае нарушения прав учащихся, участвующих в подвозе к месту обучения и в обратном направлении, их родители (законные представители) имеют право на обжалование действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого решения (отказ в подвозе), обратившись на имя начальника управления образования.

3.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной системы «Интернет», официального

сайта управления образования, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном обращении заявителя.

3.3. Родители (законные представители) могут обжаловать действия или бездействия должностных лиц:

- общеобразовательных учреждений города Белгорода – в управление образования администрации города Белгорода;
- управления образования администрации города Белгорода – в администрации города Белгорода (г. Белгород, Гражданский проспект, д. 38, телефон 27-09-37).

4. Ответственность лиц, организующих и осуществляющих подвоз учащихся

4.1. Лица, организующие и осуществляющие подвоз учащихся, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся общеобразовательного учреждения, перевозимых школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

4.2. Контроль над организацией порядка подвоза учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода к месту обучения и в обратном направлении осуществляет управление образования администрации г.Белгорода.

5. Оплата услуг по подвозу учащихся

5.1. Учащиеся общеобразовательных учреждений города Белгорода, проживающие в удалённых районах города и нуждающиеся в подвозе к месту обучения и в обратном направлении, и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе.

5.2. Финансирование подвоза учащихся общеобразовательных учреждений осуществляется за счет средств муниципального бюджета и средств субвенций областного бюджета в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.