



Российская Федерация

Белгородская область

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«18» ~~сентября~~ 2020 г.

№ 2395

«25» ~~сентября~~ 2020 г.

№ 880

«18» ~~сентября~~ 2020 г.

№ 1149

Об организации проведения
социально-психологического
тестирования обучающихся в
общеобразовательных организациях
и образовательных организациях
профессионального образования на
территории Белгородской области,
направленного на профилактику
незаконного потребления
обучающимися наркотических
средств и психотропных веществ
в 2020/2021 учебном году

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», совместного приказа департамента здравоохранения и социальной защиты населения, департамента образования и департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области от 16/20 июля 2015 года № 196/196/3170 «Об организации проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также организациях высшего образования в целях раннего

41-80/01-20/2020
28.09.2020

выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2019г. № 07-4416-дсп и письмом заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № ДГ-1255/07, а также в целях профилактики незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ и организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, **п р и к а з ы в а е м:**

1. Обеспечить ежегодное проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций и образовательных организаций профессионального образования области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) с использованием единой методики (далее – ЕМ СПТ) и в соответствии с Порядком проведения в период с сентября по май.

2. Назначить региональным координатором проведения СПТ департамент образования области (Тишина Е.Г.).

3. Назначить региональным оператором СПТ ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» (Викторова Е.А.).

4. Утвердить календарные планы проведения СПТ на 2020/2021 учебный год:

- в общеобразовательных организациях (приложение 1);
- в образовательных организациях профессионального образования (приложение 2).

5. ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» (Викторова Е.А.):

5.1. Обеспечить корректность обработки и анализа данных СПТ, в том числе в части соблюдения конфиденциальности.

5.2. Осуществлять консультативную поддержку и сопровождение СПТ в образовательных организациях области.

5.3. Обеспечить рекомендациями по проведению информационно-мотивационной кампании (для педагогического коллектива образовательной организации, обучающихся, родителей).

5.4. Обеспечить инструкцией по ЕМ СПТ специалистов, проводящих обработку и анализ результатов.

5.5. Предоставить в департамент образования области, департамент внутренней и кадровой политики области, ОГБУЗ «Областной наркологический диспансер», в антинаркотическую комиссию области итоговый акт результатов СПТ с указанием образовательных организаций, принявших участие в нем (с информацией об адресах образовательных организаций, проводящих тестирование, количестве обучающихся, подлежащих тестированию, количестве участников тестирования, их классе (группе), дате проведения тестирования, количестве обучающихся, имеющих риск потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также с информацией, предусматривающей распределение образовательных организаций, проводящих тестирование,

исходя из численности обучающихся в указанных образовательных организациях с максимальным количеством обучающихся, имеющих риск потребления наркотических средств и психотропных веществ).

5.6. Предоставить информацию об организации, проведении и результатах СПТ в Белгородской области в ФГБНУ «Центр защиты прав и интересов детей».

6. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов области:

6.1. Организовать работу по проведению в общеобразовательных организациях (далее – ОО) СПТ в соответствии с календарным планом мероприятий и Порядком проведения.

6.2. Назначить ответственных, координирующих и контролирующих работу по проведению социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях муниципальных районов и городских округов, подготовку отчетной информации.

6.3. Организовать работу по использованию ОО муниципальных районов и городских округов области полученных результатов СПТ для организации проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся, а также для планирования, проведения работы и организации межведомственного взаимодействия по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися ОО области.

7. Руководителям ОО области:

7.1. Включить проведение СПТ в план воспитательной работы ОО, обеспечить реализацию коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы.

7.2. Обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, добровольных информированных согласий).

7.3. Обеспечить проведение СПТ в ОО в соответствии с календарным планом мероприятий и Порядком проведения.

7.4. При проведении СПТ обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора и актуальных региональных нормативно-правовых актов по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

7.5. Обеспечить направление акта передачи результатов тестирования в ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» в трехдневный срок с момента проведения СПТ (приложение 3).

7.6. Организовать работу по использованию полученных результатов СПТ для организации проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся, а также для планирования, проведения работы и организации межведомственного взаимодействия по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися ОО области.

8. Отделу воспитания и дополнительного образования управления образовательной политики департамента образования области (Музыка В.А.):

8.1. Организовать работу по разработке нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение СПТ в ОО области.

8.2. Осуществлять контроль за проведением СПТ в ОО области.

9. Департаменту внутренней и кадровой политики области (Изварин А.А.):

9.1. Организовать работу по разработке нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение социально-психологического тестирования в образовательных организациях профессионального образования области (далее – ООПО).

9.2. Осуществлять контроль за проведением СПТ в ООПО.

10. Руководителям ООПО, подведомственных департаменту внутренней и кадровой политики области:

10.1. Организовать проведение СПТ обучающихся в соответствии с календарным планом мероприятий и Порядком проведения.

10.2. Обеспечить конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов обучающихся, добровольных информированных согласий).

10.2.1. Осуществить кодирование персональных данных обучающихся при организации проведения СПТ (диагностических процедур).

10.2.2. Утвердить правила работы с конфиденциальной информацией в локальных нормативных актах ООПО и ознакомить с ними работников под подпись.

10.2.3. Определить круг работников ООПО, имеющих различные уровни доступа к результатам СПТ.

10.3. При проведении СПТ обеспечить соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора и актуальных региональных нормативно-правовых актов по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

10.4. Обеспечить направление акта передачи результатов тестирования в ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» в трехдневный срок с момента проведения СПТ (приложение 4).

10.5. Организовать работу по использованию полученных результатов СПТ для организации проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся, а также для планирования, проведения работы и организации межведомственного взаимодействия по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися.

11. Департаменту здравоохранения и социальной защиты населения области (Крылова Л.С.):

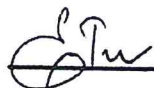
11.1. Организовать проведение профилактических медицинских осмотров и предварительного химико-токсикологического исследования биохимических жидкостей организма на наличие наркотических средств, психотропных веществ и иных токсических веществ в образовательных организациях разного типа, расположенных на территории области, в соответствии с полученными результатами СПТ обучающихся, проведенного с использованием Единой методики и в соответствии с Порядком проведения.

11.2. Проинформировать департамент образования области о полученных результатах по итогам проведения профилактических медицинских осмотров и предварительного химико-токсикологического исследования биохимических

жидкостей организма на наличие наркотических средств, психотропных веществ и иных токсических веществ в части общеобразовательных организаций департамент образования области, в части профессиональных образовательных организаций департамент внутренней и кадровой политики области.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника департамента образования Белгородской области Е.Г. Тишину, первого заместителя начальника департамента внутренней и кадровой политики области А.А. Изварина, первого заместителя начальника департамента здравоохранения и социальной защиты населения Л.С. Крылову.

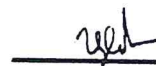
**Начальник
департамента
образования
Белгородской области**

 Е.Г. Тишина

**Первый заместитель
начальника департамента
здравоохранения и
социальной защиты
населения
Белгородской области**

 Л.С. Крылова

**Первый заместитель
начальника
департамента
внутренней и кадровой
политики
Белгородской области**

 А.А. Изварин



**Календарный план мероприятий
по организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся
общеобразовательных организаций области, направленного на профилактику
незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнитель
Мероприятия по подготовке к проведению социально-психологического тестирования			
1.	Проведение совещаний и обучающих тематических семинаров по вопросам проведения социально-психологического тестирования с руководителями общеобразовательных организаций, педагогическими работниками (классными руководителями, педагогами-психологами, социальными педагогами) образовательных организаций, специалистов муниципальных органов управления образования, курирующих вопросы профилактики	до 18 сентября 2020 г.	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»
2.	Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями или иными законными представителями обучающихся и мотивационной работы с обучающимися в общеобразовательных организациях для повышения активности учащихся и снижения количества отказов от СПТ и профилактических медицинских осмотров обучающихся	до 1 октября 2020 г.	Руководители общеобразовательных организаций области
3.	Получение от обучающихся либо от родителей или иных законных представителей информированных согласий (приложение 7)	до 1 октября 2020 г.	Руководители общеобразовательных организаций области
4.	Издание распорядительного акта о проведении СПТ обучающихся: - утверждение поименных списков обучающихся, составленных по итогам получения от обучающихся либо их родителей (иных законных представителей) информированных согласий;	до 1 октября 2020 г.	Руководители общеобразовательных организаций области

7

	- утверждение состава комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение СПТ, численностью не менее трех работников общеобразовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся; - утверждение расписания тестирования по классам и кабинетам; - детализация правил работы с конфиденциальной информацией и определение круга работников, имеющих различные уровни доступа к результатам СПТ.		
5.	Формирование списков общеобразовательных организаций – участников социально-психологического тестирования (приложение 5)	до 7 октября 2020 г.	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»
Организация социально-психологического тестирования			
6.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций в соответствии с Порядком проведения	до 1 ноября 2020г.	Руководители общеобразовательных организаций области
7.	Обработка и проведение анализа результатов социально-психологического тестирования	до 1 декабря 2020г.	ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»
8.	Направление итогового акта результатов СПТ с указанием образовательных организаций, принявших участие в нем (с информацией об адресах образовательных организаций, проводящих тестирование, количестве обучающихся, подлежащих тестированию, количестве участников тестирования, их классе (группе), дате проведения тестирования, количестве обучающихся, имеющих риск потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также с	до 1 декабря 2020г.	ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»

	информацией, предусматривающей распределение образовательных организаций, проводящих тестирование, исходя из численности обучающихся в указанных образовательных организациях с максимальным количеством обучающихся, имеющих риск потребления наркотических средств и психотропных веществ) в департамент здравоохранения и социальной защиты населения области		
9.	Формирование и направление в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры, поименных списков обучающихся для прохождения профилактических медицинских осмотров	до 15 декабря 2020 г.	Руководители общеобразовательных организаций области
10.	Разработка и реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, попавших в «группу риска», с учетом порядка проектирования профилактической работы, представленного в Методических рекомендациях по использованию результатов единой методики социально-психологического тестирования для организации профилактической работы с обучающимися образовательной организации (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 13.02.2020г. № 07-1468)	январь-май 2020 г.	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие управление в сфере образования Руководители общеобразовательных организаций области

**Календарный план мероприятий
по организации и проведению социально-психологического тестирования
обучающихся образовательных организаций профессионального образования области,
направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися
наркотических средств и психотропных веществ**

№ п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнитель
Мероприятия по подготовке и проведению социально-психологического тестирования			
1.	Проведение совещания в режиме ВКС с руководителями образовательных организаций профессионального образования области (далее -- ООПО) по вопросам социально-психологического тестирования (далее -- СПТ) в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	до 18 сентября 2020 г.	Департамента внутренней и кадровой политики области
2.	Информирование обучающихся ООПО, а также их родителей (законных представителей) о порядке и условиях прохождения СПТ на добровольной основе, в том числе о праве отказа от участия в тестировании	до 1 октября 2019 г.	Руководители ООПО
3.	Получение от обучающихся, либо от родителей (законных представителей) информированных добровольных согласий на прохождение СПТ (приложение 7)	до 1 октября 2020 г.	Руководители ООПО
4.	Формирование поименных списков обучающихся ООПО, давших согласие на участие в СПТ	до 1 октября 2020 г.	Руководители ООПО

5.	Создание комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, и утверждение ее состава из числа работников ООПО в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. N 59 (далее – Порядок)	до 1 октября 2020 г.	Руководители ООПО
6.	Утверждение расписания тестирования по группам и аудиториям	до 1 октября 2020 г.	Руководители ООПО
7.	Издание распорядительного акта о проведении СПТ обучающихся ООПО	до 1 октября 2020 г.	Руководители ООПО
8.	Формирование списков ООПО -- участников социально-психологического тестирования (приложение 6)	до 7 октября 2020 г.	Руководители ООПО, управление профессионального образования департамента внутренней и кадровой политики области, управление науки департамента внутренней и кадровой
Организация социально-психологического тестирования			
9.	Проведение СПТ в ООПО области в соответствии с Порядком	до 1 ноября 2020 г.	Руководители ООПО
10.	Статистическая и аналитическая обработка полученных результатов СПТ	до 1 декабря 2020 г.	ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»
11.	Формирование целевых групп риска потребления наркотических средств и психотропных веществ	до 15 декабря 2020 г.	Руководители ООПО

12.	Формирование и направление в медицинскую организацию, проводящую профилактические медицинские осмотры, поименных списков обучающихся для прохождения профилактических медицинских осмотров	до 15 декабря 2020 г.	Руководители ООПО
13.	Разработка и реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, попавших в «группу риска», с учетом порядка проектирования профилактической работы, представленного в Методических рекомендациях по использованию результатов единой методики социально-психологического тестирования для организации профилактической работы с обучающимися образовательной организации (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 13.02.2020г. № 07-1468)	январь-май 2020 г.	Руководители ООПО, управление профессионального образования департамента внутренней и кадровой политики области, управление науки департамента внутренней и кадровой политики области

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ* ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 N 59,

в лице начальника управления образования _____, с одной стороны, в лице директора _____, с одной стороны, передаю, а ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения», в лице директора Викторовой Е.А., приняло на обработку и хранение результаты социально-психологического тестирования в следующем количестве:

№ п/п	Наименование образовательной организации	Количество бланков				
		7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1						
2						
3						
4						
5						
...						

Итого:

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал: «__» _____ 2020 г. Принял: «__» _____ 2020 г.

подпись / расшифровка / подпись / расшифровка
М.П. М.П.

*После завершения тестирования члены комиссии формируют пакеты с бланками ответов по классам. К пакету с бланками прикладывается сопроводительная таблица:

Полное название образовательной организации:	
Адрес:	
Дата и время проведения тестирования:	
Члены комиссии: (подпись и расшифровка)	1. 2. 3. ...
Количество бланков ответов:	7 класс 8 класс 9 класс 10 класс 11 класс

Приложение № 4 АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ* ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 N 59,

в лице директора _____, с одной стороны, в лице директора _____, с одной стороны, передаю, а ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения», в лице директора Викторовой Е.А., приняло на обработку и хранение результаты социально-психологического тестирования в следующем количестве:

№ п/п	Группа (шифр)	Количество бланков
1		
2		
3		
4		
...		

Итого:

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал: «__» _____ 2020 г. Принял: «__» _____ 2020 г.

подпись / расшифровка / подпись / расшифровка
М.П. М.П.

*После завершения тестирования члены комиссии формируют пакеты с бланками ответов по группам. К пакету с бланками прикладывается сопроводительная таблица:

Полное название образовательной организации:	
Адрес:	
Дата и время проведения тестирования:	
Члены комиссии: (подпись и расшифровка)	1. 2. 3. ...
Количество бланков ответов:	группа 1 группа 2 группа 3 группа 4 группа 5

(муниципальное образование)

ФИО ответственного, координирующего и контролирующего работу по проведению социально-психологического тестирования в муниципальном образовании, подготовку отчетной информации, контактный телефон.

[illegible]

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

Информированное добровольное согласие на проведение социально-психологического тестирования

Я, _____
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____
проживающий(ая) по адресу: _____
являясь родителем/законным представителем обучающегося(йся)
дата рождения « ____ » _____ года, класс (группа) _____
(Ф.И.О. ребенка)

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» даю/ не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах и интересах своего ребенка.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на проведение с моим ребенком процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы.

Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 202 ____ г.

_____/_____
(подпись родителя/законного представителя)

Директору

(название организации)

(фамилия, инициалы директора)

Информированное добровольное согласие на прохождение социально-психологического тестирования

Я, _____
паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____
дата рождения « ____ » _____ года, класс (группа) _____
проживающий(ая) по адресу: _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» даю/ не даю _____ (вписать нужное) **информированное добровольное согласие** на прохождение процедуры социально-психологического тестирования, на основании предоставленной сотрудником образовательной организации в доступной мне форме полной информации о целях и методах тестирования.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле, в своих интересах.

Я удостоверяю, что текст моего информированного добровольного согласия на прохождение процедуры социально-психологического тестирования мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, используемые термины, суть предстоящей процедуры, включая исчерпывающие ответы на поставленные мною вопросы. Полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 202 ____ г.

_____/_____
(подпись)