

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении регионального конкурса**  
**«Лучшая система управления»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует порядок организации и проведения регионального конкурса «Лучшая система управления» (далее – Конкурс) для руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, методистов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования Белгородской области.

1.2. Организационно-методическое сопровождение Конкурса обеспечивает областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее – ОГАОУ ДПО «БелИРО»).

1.3. Конкурс проводится лабораторией кафедры менеджмента общего и профессионального образования ОГАОУ ДПО «БелИРО» в период с 30 мая 2022 года по 30 ноября 2022 года.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая система управления дошкольной образовательной организацией»;
- «Лучшая система управления общеобразовательной организацией»;
- «Лучшая система управления профессиональной образовательной организацией»;
- «Лучшая система управления организацией дополнительного образования».

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса заключается в выявлении и трансляции лучшего опыта по организации эффективного управления образовательной организацией Белгородской области, реализующей программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования.

2.2. Задачи Конкурса:

- популяризация лучших практик управления образовательной деятельностью образовательной организации, ее развития, взаимодействия с участниками образовательных отношений;
- создание условий для обмена управленческим опытом между образовательными организациями, методическими объединениями и другими общественно-профессиональными объединениями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования Белгородской области;
- содействие повышению профессиональных компетенций и популяризация новых компетенций руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, методистов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования Белгородской области;
- создание условий для развития творческой инициативы и лидерских качеств руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений, методистов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования Белгородской области.

### **3. Организационный комитет Конкурса с правами жюри**

3.1. Для проведения Конкурса создается организационный комитет с правами жюри (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом ОГАОУ ДПО «БелИРО».

3.2. Оргкомитет состоит из председателя, сопредседателя, заместителя председателя, секретаря и членов Оргкомитета.

3.3. Оргкомитет Конкурса:

- определяет задачи и порядок проведения Конкурса;
- принимает (секретарь Оргкомитета) материалы на участие в Конкурсе;
- ведет (секретарь Оргкомитета) документацию Конкурса;
- оценивает конкурсные материалы в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;
- составляет (секретарь Оргкомитета) протокол оценки результатов Конкурса, в котором производит ранжирование участников с учетом набранных баллов;
- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации на основании общего рейтинга выставленных баллов;
- обеспечивает выпуск и распространение информационных материалов, освещение проведения Конкурса на сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО»;

– готовит дипломы для награждения победителей и призеров, электронные сертификаты для лауреатов Конкурса.

3.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало 2/3 и более списочного состава. Решение Оргкомитета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – сопредседателем.

3.5. Члены Оргкомитета осуществляют свою работу на безвозмездной основе.

3.6. Оргкомитет оставляет за собой право частичного изменения порядка и сроков проведения Конкурса, критериев оценки, количества баллов по отдельным критериям (без изменения максимального значения количества баллов).

#### 4. Участники Конкурса

4.1. Принимать участие в Конкурсе могут руководители, заместители руководителей, руководители структурных подразделений, методисты образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования Белгородской области.

4.2. Требования к возрасту, стажу, квалификационной категории участников Конкурса не предъявляются.

4.3. Количество соавторов одной заявки – не более двух человек.

#### 5. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. К участию в Конкурсе допускаются конкурсанты, подавшие заявки в сроки, указанные в настоящем Положении.

5.2. Организационный взнос за участие в Конкурсе составляет 318 (триста восемнадцать) рублей. Организационный взнос следует оплатить переводом на счет ОГАОУ ДПО «БелиРО».

5.3. Конкурс проводится в период с 30 мая 2022 года по 30 ноября 2022 года в 2 тура: заочный (отборочный) тур и очный тур.

5.4. Для участия в Конкурсе участникам необходимо с 30 мая 2022 года до 17 октября 2022 года предоставить в электронном виде в Оргкомитет следующие документы:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение 2);
- копию квитанции об оплате за участие в Конкурсе (приложение 3) или скриншот из интернет-банка, в котором отображается информация о проведенной транзакции с отметкой банка;
- конкурсные материалы.

Скан-копии документов и конкурсные материалы направляются на адрес электронной почты: logvinova\_av@beliro.ru с заголовком в письме «Конкурс ЛСУ».

5.5. Оригиналы документов (заявка, копия квитанции об оплате) и конкурсные материалы «Лучшая система управления» необходимо предоставить секретарю Оргкомитета Конкурса по адресу: г. Белгород, ул. Студенческая, д. 14, ОГАОУ ДПО «БелИРО», кабинет 904 **с 30 мая 2022 года до 17 октября 2022 года**. Оригиналы предоставляются в папках формата А4 с указанием ФИО участника.

Конкурсные материалы, подаваемые для рассмотрения в Оргкомитет, не возвращаются и не редактируются.

5.6. Секретарь Оргкомитета проводит техническую экспертизу предоставленных документов и конкурсных материалов.

5.7. Документы (заявка, копия квитанции об оплате) и конкурсные материалы, поступившие в Оргкомитет позднее установленного срока в п.5.4. настоящего Положения, а также не соответствующие Положению о Конкурсе, отклоняются. Организационный взнос не возвращается.

5.8. К участию в Конкурсе не допускаются материалы, ранее опубликованные в СМИ, а также материалы из Интернета.

5.9. Заочный (отборочный) тур проводится **с 24 октября 2022 года по 07 ноября 2022 года**.

В заочном (отборочном) туре принимают участие конкурсанты, материалы которых прошли техническую экспертизу и не были отклонены.

5.10. Заочный (отборочный) тур включает одно конкурсное испытание «Лучшее управленческое решение».

*Цель:* анализ и представление практик и реальных результатов деятельности образовательной организации.

*Формат конкурсного испытания:* мультимедийная презентация, созданная с использованием программы PowerPoint (инструмент MS Office, формат – pptx), возможно сконвертированная в видеофайл (инструмент ISpring, формат – mp4) и с наложением звуковых материалов (по желанию). В презентации должна отражаться информация об образовательной организации, результатах принятых управленческих решений, векторы профессионального развития и дальнейшего совершенствования системы управления образовательной организации.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по следующим критериям:

- качество и полнота представленных конкурсных материалов, техническое исполнение;
- актуальность и обоснованность предложенных управленческих инициатив и практик;
- эффективность и результативность управленческого опыта;
- практическая ценность и применимость предложенных управленческих инициатив и практик.

Оценивание производится по четырем критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Максимальный общий балл – 30 баллов.



5.11. По результатам заочного (отборочного) тура выстраивается рейтинг, который отражается в протоколе, утверждается на заседании Оргкомитета и является основанием для определения состава участников очного тура.

5.12. Очный тур проводится с **14 ноября 2022 года по 23 ноября 2022 года**.

К участию в очном туре допускаются те участники Конкурса (не более 20 человек), которые набрали наибольшую сумму баллов по критериям оценки конкурсного испытания заочного (отборочного) тура, но не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

5.13. Очный тур включает одно конкурсное испытание «Лучшее управленческое решение».

*Цель:* развитие умения демонстрировать результат деятельности системы управления образовательной организации; демонстрация конкурсантом эффективных управленческих решений из опыта образовательной организации.

Формат очного тура: представление управленческого опыта и публичная защита мультимедийной презентации, представленной на конкурс и созданной с использованием программы PowerPoint (инструмент MS Office, формат – pptx), возможно сконвертированной в видеофайл (инструмент ISpring, формат – mp4) и с наложением звуковых материалов (по желанию).

Регламент: выступление – до 10 минут, ответы на вопросы Оргкомитета – до 5 минут.

Критерии оценивания:

- информационная содержательность и обоснованность представленного опыта;
- актуальность управленческого опыта, его инновационность;
- результативность, практическая применимость и возможность тиражирования предложенных управленческих инициатив и практик;
- качество представления информации, творческий подход;
- культура публичного выступления, логичность и убедительность представления информации;
- коммуникативная культура и языковая грамотность.

Оценивание производится по шести критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Максимальный общий балл – 60 баллов.

5.14. Победители, призеры и лауреаты Конкурса определяются из числа участников очного тура, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом, который отражается в протоколе и утверждается на заседании Оргкомитета.

5.15. О возможных изменениях формы и сроков проведения очного тура Конкурса Оргкомитет информирует участников не позднее **12 ноября 2022 года**.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

- 6.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом.
- 6.2. По итогам Конкурса в каждой номинации определяется победитель и призеры.
- 6.3. Победителями объявляются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 75% от максимального количества баллов.
- 6.4. Призерами становятся участники очного тура Конкурса, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие не менее 50% от максимального количества баллов.
- 6.5. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами ОГАОУ ДПО «БелИРО».
- 6.6. Лауреатами становятся участники очного тура Конкурса, следующие в итоговой таблице за призерами.
- 6.7. Лауреаты Конкурса получают сертификаты об участии в Конкурсе в электронном виде.
- 6.8. Результаты Конкурса размещаются на странице Конкурса на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО».
- 6.9. Награждение проводится на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО».

## **7. Информационное сопровождение Конкурса**

- 7.1. Информация о Конкурсе и его результатах размещается на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелИРО» (<http://beliro.ru>) в разделе «Конкурсы».
- 7.2. Информацию по вопросам организации и проведения Конкурса можно получить по телефону 8(4722) 31-56-70.  
Контактные лица:
  - Логвинова Анастасия Владимировна, заведующий лабораторией кафедры менеджмента общего и профессионального образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»;
  - Чепчурова Ирина Васильевна, методист лаборатории кафедры менеджмента общего и профессионального образования ОГАОУ ДПО «БелИРО».

**Приложение 1  
к Положению о проведении  
регионального конкурса  
«Лучшая система управления»**

**Состав оргкомитета с правами жюри  
регионального конкурса  
«Лучшая система управления»**

- |  |   |
|--|---|
| 1. Шейченко<br>Михаил Сергеевич        | исполняющий обязанности ректора<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО», <b>председатель<br/>Оргкомитета</b>  |
| 2. Никулина<br>Евгения Викторовна      | заведующий кафедрой менеджмента общего<br>и профессионального образования<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО», <b>сопредседатель<br/>Оргкомитета</b>                      |
| 3. Логвинова<br>Анастасия Владимировна | заведующий лабораторией кафедры<br>менеджмента общего и профессионального<br>образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»,<br><b>заместитель председателя Оргкомитета</b> |
| 4. Чепчурова<br>Ирина Васильевна       | методист лаборатории кафедры<br>менеджмента общего и профессионального<br>образования ОГАОУ ДПО «БелИРО»,<br><b>секретарь Оргкомитета</b>                   |

**Члены Оргкомитета:**

- |  |  |
|--|--|
| 5. Ржевская<br>Светлана Александровна  | старший методист кафедры менеджмента<br>общего и профессионального образования<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО» |
| 6. Харченко<br>Константин Владимирович | доцент кафедры менеджмента общего<br>и профессионального образования<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО»           |
| 7. Парфёнова<br>Елена Николаевна       | доцент кафедры менеджмента общего<br>и профессионального образования<br>ОГАОУ ДПО «БелИРО»           |

8. Сальников  
Игорь Иванович  
доцент кафедры менеджмента общего  
и профессионального образования  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
9. Олейникова  
Светлана Александровна  
старший методист кафедры менеджмента  
общего и профессионального образования  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
10. Кривошей  
Юлия Николаевна  
методист кафедры менеджмента общего  
и профессионального образования  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
11. Серых  
Лариса Викторовна  
заведующий кафедрой дошкольного  
и начального общего образования  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»
12. Сергеева  
Наталья Николаевна  
заместитель директора МБОУ «СОШ №50»  
г.Белгорода
13. Сердюк  
Виктория Викторовна  
заместитель директора МБУДО «Станция  
юных натуралистов» г.Белгорода
14. Пустоварова  
Светлана Анатольевна  
директор ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»  
Белгородской области
15. Наседкина  
Юлия Николаевна  
заведующий МДОУ «Детский сад № 15  
п. Разумное «Тропинка детства»  
Белгородского района Белгородской  
области»



**Приложение 2**  
**к Положению о проведении**  
**регионального конкурса**  
**«Лучшая система управления»**

**ЗАЯВКА**  
**на участие в региональном конкурсе**  
**«Лучшая система управления»**

№ п/п	Сведения об образовательной организации	
1.	Полное наименование	
2.	Юридический адрес	
3.	ФИО руководителя	
4.	Наименование конкурсной номинации	
5.	Название управленческой разработки	
<b>Сведения об участнике</b>		
1.	ФИО	
2.	Занимаемая должность	
3.	Контактный телефон	
4.	Адрес электронной почты	

Заявку заполнил (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_

Направляя данную заявку на участие в региональном конкурсе «Лучшая система управления», каждый участник даёт согласие на обработку вышеуказанных персональных данных исключительно для целей проведения Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

# Приложение 3 к Положению о проведении регионального конкурса «Лучшая система управления»

## Информация об оплате организационного взноса за участие в региональном конкурсе «Лучшая система управления»

1. Скачать квитанцию об оплате на официальном сайте  
ОГАОУ ДПО «БелИРО»:

- 1) набрать в поисковой строке слово «БелИРО» или воспользоваться  
адресом сайта (<http://beliro.ru>), выйти на главную страницу организации;
- 2) зайти в раздел «Слушателям» (рис. 1);



Рис.1 Раздел «Слушателям»

- 3) выбрать вкладку «Платные образовательные услуги» (рис. 2).

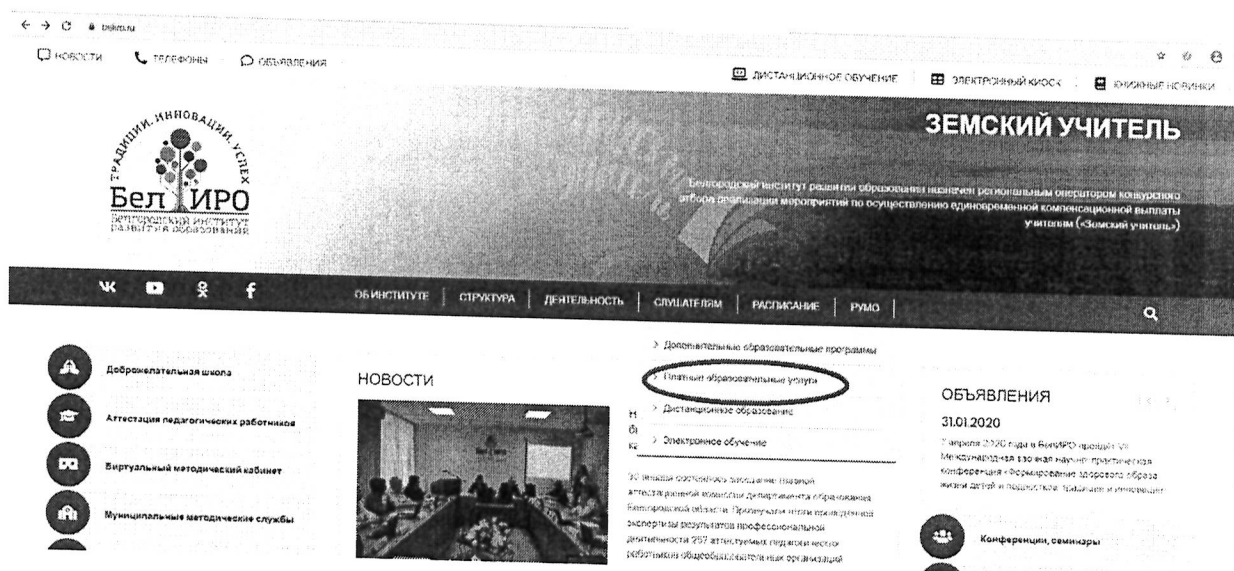


Рис. 2 Раздел «Платные образовательные услуги»

4) скачать квитанцию на оплату (рис. 3)

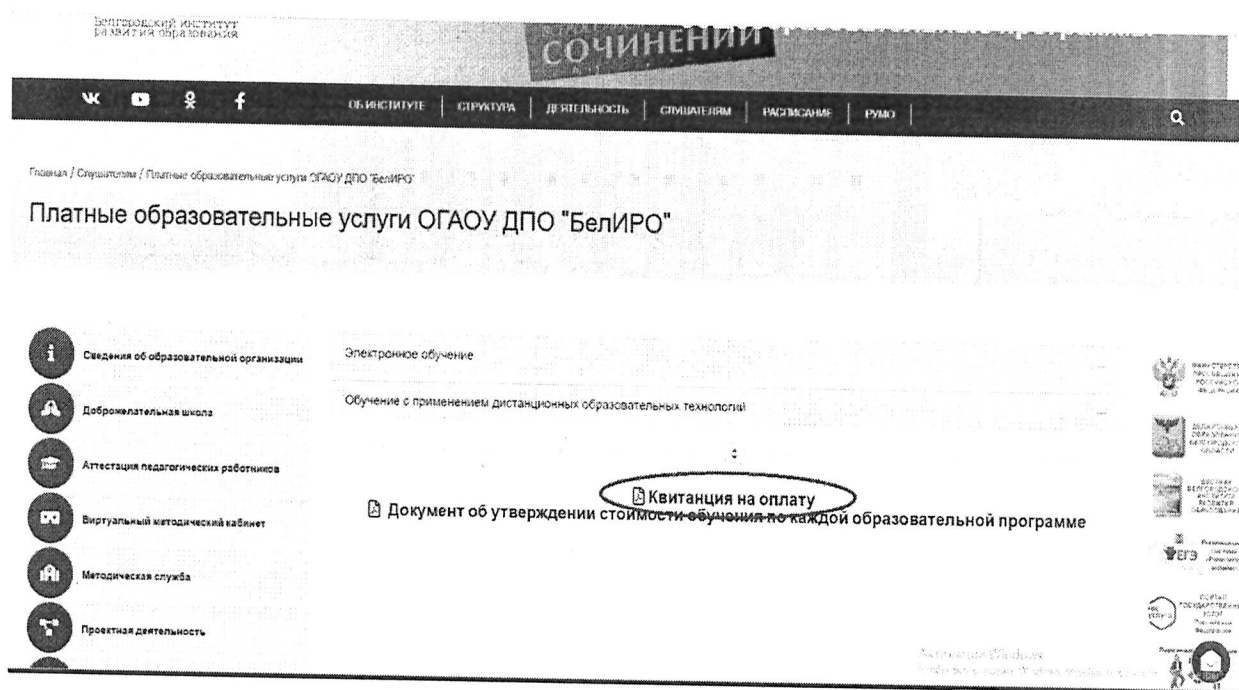


Рис. 3 Квитанция на оплату

2. При оплате организационного взноса за участие в региональном конкурсе «Лучшая система управления», используя услуги банка, укажите следующую информацию:

- 1) наименование платежа: **«Конкурс ЛСУ»**;
- 2) Ф.И.О. плательщика (полностью, разборчиво) и его адрес;
- 3) сумма платежа: 318 (триста восемнадцать) рублей 00 копеек;
- 4) подпись плательщика (при оплате в банке).

Копию квитанции об оплате за участие в региональном конкурсе «Лучшая система управления» или скриншот из аккаунта интернет-банка, в котором отображается информация о проведенной транзакции с отметкой банка, необходимо будет отправить по электронному адресу, указанному в п. 5.4 настоящего Положения, и вложить в печатный вариант пакета конкурсных документов.