



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

« 06 » октябре 2022 года

№ 3209

О проведении национальных исследований качества образования в 6, 8 классах образовательных организаций Белгородской области в 2022 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 31.08.2022 №08-217 «О проведении НИКО в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах» и на основании федеральной выборки образовательных организаций для проведения национальных исследований качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах (далее – НИКО) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать проведение НИКО в образовательных организациях Белгородской области (далее – ОО) (приложение 1).
2. Установить даты проведения НИКО: в 6 классах – 11 октября 2022 года, в 8 классах – 13 октября 2022 года.
3. Определить время начала проведения НИКО – 10:00 (первая сессия). При организации НИКО использовать рассадку в учебном кабинете – по одному участнику за компьютером.
4. Определить участниками НИКО всех обучающихся соответствующих параллелей классов.
5. Утвердить список независимых наблюдателей НИКО (приложение 2).
6. Утвердить список экспертов по оцениванию диагностических заданий НИКО (приложение 3).
7. Региональному координатору обеспечить:
 - 7.1) взаимодействие с органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных образований Белгородской области, принимающих участие в НИКО;

7.2) организационно-технологическое и информационное сопровождение процедуры.

8. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных образований, принимающих участие в НИКО:

8.1) обеспечить проведение НИКО в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, порядком проведения НИКО (приложение 4) и графиком проведения НИКО (приложение 5);

8.2) организовать взаимодействие с ОО, участвующими в НИКО, а также организационно-технологическое и информационное сопровождение НИКО;

8.3) организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей/законных представителей по вопросам проведения НИКО;

8.4) обеспечить направление к месту наблюдения и контроль допуска независимых наблюдателей на территорию ОО;

8.5) предусмотреть меры по предотвращению технологических и технических сбоев, готовности ОО для проведения НИКО в соответствии с требованиями к рабочим местам в аудитории, а также меры по обеспечению информационной безопасности и объективности результатов НИКО;

8.6) учесть, что не предусмотрено использование результатов процедуры для оценки деятельности ОО, учителей (письмо Рособнадзора от 24.10.2014 №05-900 «Об учете результатов национальных исследований качества образования»);

8.7) учесть при проведении НИКО рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

9. Областному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (Шейченко М.С.) обеспечить использование результатов НИКО для анализа текущего состояния региональной системы образования и формирования программ ее развития.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель
министра образования
Белгородской области**

А.А. Мухартов

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

Чаусова
Татьяна

Приложение № 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «06» октября 2022 г. № 1109

**Список образовательных организаций Белгородской области,
принимающих участие в НИКО**

Логин ОО	Полное наименование ОО	Количество обучающихся 6 класс	Количество обучающихся 8 класс
edu310061	Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г. Белгорода»	21	17
edu313062	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Никольская средняя общеобразовательная школа Белгородского района»	0	42
edu316131	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 2» (Старооскольский городской округ)	34	28
edu310303	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.Н. Федутенко» Ракитянского района Белгородской области	40	37
edu310082	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Разуменская средняя общеобразовательная школа № 2 Белгородского района Белгородской области»	97	93
edu313016	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 49 с углубленным изучением отдельных предметов» г.Белгорода	104	109
edu313197	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ладомировская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»	6	7

Логин ОО	Полное наименование ОО	Количество обучающихся 6 класс	Количество обучающихся 8 класс
edu310228	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Погореловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области»	35	44
edu316066	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Зинаидинская основная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области	6	8
edu310409	Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области	54	43
edu310244	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ливенская средняя общеобразовательная школа № 2» Красногвардейского района Белгородской области	21	14
edu310362	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с Лозное Чернянского района Белгородской области»	10	5

Приложение № 2
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «06» октября 2022 г. № 31.09

Список независимых наблюдателей НИКО

Полное наименование ОО	11 октября 2022 года	13 октября 2022 года
Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области	Шевченко Людмила Евгеньевна	Шевченко Людмила Евгеньевна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Никольская средняя общеобразовательная школа Белгородского района»		Николаенко Инна Станиславовна
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Разуменская средняя общеобразовательная школа № 2 Белгородского района Белгородской области»	Стрельникова Ирина Викторовна Абдуллаев Мушвиг Джаббар оглы Команова Людмила Александровна	Стрельникова Ирина Викторовна Абдуллаев Мушвиг Джаббар оглы Команова Людмила Александровна
Частное общеобразовательное учреждение «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г. Белгорода»	Дерюга Елена Викторовна	Дерюга Елена Викторовна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 49 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Белгорода	Колесникова Елена Васильевна	Колесникова Елена Васильевна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Погореловская средняя общеобразовательная школа Корочанского района Белгородской области»	Затынайченко Светлана Владимировна	Затынайченко Светлана Владимировна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ливенская средняя общеобразовательная школа № 2» Красногвардейского района Белгородской области	Борзова Марина Сергеевна	Борзова Марина Сергеевна

Полное наименование ОО	11 октября 2022 года	13 октября 2022 года
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.Н. Федутенко» Ракитянского района Белгородской области	Гончарова Тамара Владимировна	Федутенко Андрей Михайлович
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Зинаидинская основная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области	Полянская Алёна Ивановна	Матвеевко Инна Николаевна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ладомировская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области»	Бозина Людмила Ивановна	Лучникова Наталья Юрьевна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 2» (Старооскольский городской округ)	Мартынова Жанна Николаевна	Мартынова Жанна Николаевна
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Лозное Чернянского района Белгородской области»	Попова Алла Михайловна	Попова Алла Михайловна

Приложение № 3
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «06» октября 2022 г. № 3209

**Список экспертов по оцениванию
диагностических заданий НИКО**

ФИО эксперта	Должность	Преподаваемый предмет
Сергеева Ирина Владимировна	учитель	история, обществознание
Колесникова Елена Николаевна	учитель	история, обществознание
Скибина Дарья Ивановна	учитель	история, обществознание
Петроченко Вита Михайловна	учитель	история, обществознание
Алексеева Лариса Андреевна	учитель	история, обществознание
Евдокимова Елена Викторовна	учитель	история, обществознание
Комаренец Валерий Орестович	учитель	история, обществознание
Кононова Светлана Петровна	учитель	история, обществознание
Образцов Сергей Николаевич	учитель	история, обществознание
Русанова Елена Николаевна	учитель	история, обществознание
Худякова Любовь Павловна	учитель	история, обществознание
Черепнева Елена Ивановна	учитель	история, обществознание
Чернышева Наталья Станиславовна	учитель	история, обществознание

Порядок проведения НИКО

Термины и сокращения

НИКО - Национальные исследования качества образования.

Федеральный организатор НИКО - организация-координатор проведения исследований.

ОИВ субъекта Российской Федерации или ОИВ - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

Региональный координатор ОИВ - специалист, назначенный ОИВ для координации процедур исследований на региональном уровне.

ОО - образовательные организации.

Организатор процедур НИКО в ОО - директор ОО или назначенный им ответственный за взаимодействие с ОИВ и проведение исследования в ОО.

Организатор в аудитории - сотрудник ОО, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - специалист ОИВ, курирующий вопросы федерального государственного контроля качества образования (ФГККО) в субъекте Российской Федерации, специалист ОИВ, курирующий вопросы оценки качества образования. Могут быть привлечены специалисты муниципальных органов управления образованием, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования, заместители директоров общеобразовательных организаций.

ФИС ОКО - Федеральная информационная система оценки качества образования. (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk>), предназначенная для обмена данными между участниками НИКО (региональными координаторами и ОО) и Федеральным организатором НИКО.

Общие положения

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования.

Мероприятия НИКО проводятся на выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя результатов участников в привязке к ФИО

для предоставления результатов родителям и выставления положительных отметок участникам.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

Организация процедур исследований

Для координации мероприятий в рамках НИКО орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования (далее - ОИВ субъекта Российской Федерации или ОИВ), назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории субъекта Российской Федерации (регионального координатора ОИВ).

Для проведения процедур исследования в каждой из ОО, в которой проводится НИКО, должен быть назначен организатор процедур НИКО в ОО.

Региональным координаторам НИКО и организаторам процедур НИКО в ОО предоставляется доступ в личный кабинет в ФИС ОКО для обмена информацией с Федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в аудитории, в которой находятся участники исследования, должен присутствовать организатор, возможно присутствие общественных наблюдателей, а также использование видеонаблюдения. Для выполнения технических действий, связанных с проведением исследования должны быть привлечены технические специалисты.

Результаты исследования доступны в личных кабинетах регионального координатора и организатора процедур НИКО в ОО в ФИС ОКО.

Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах

Общее описание технологии

Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах основана на компьютерном тестировании с использованием электронных форм с интерактивными элементами для ввода ответов.

Задания диагностической работы и вопросы анкеты демонстрируются участнику исследования на экране компьютера в системе компьютерного

тестирования. Ввод ответов осуществляется на компьютере.

Во время выполнения участником заданий на компьютере предполагается использование сети Интернет. В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет и удовлетворяющие описанным ниже условиям, размещенные в некоторой специально освобожденной на время проведения НИКО аудитории. Процедуры не обязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий. Все задания проверяются экспертами по оцениванию диагностических заданий.

Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	<p>Операционная система: Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.</p> <p>Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.</p> <p>Оперативная память: Минимальный объем: от 2 Гбайт. Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.</p> <p>Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.</p> <p>Дополнительное ПО: Яндекс Браузер</p> <p>Требуется подключение к сети Интернет.</p>

Организатор процедур НИКО в ОО скачивает файл, в котором находится ссылка для доступа в систему компьютерного тестирования, а также логины и пароли участников (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk>).

В рамках исследования его участники выполняют на компьютерах диагностические задания в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Проверка ответов участников исследования проводится дистанционно экспертами по оцениванию диагностических заданий. Федеральным организатором исследования привлекаются эксперты по оцениванию диагностических заданий.

Экспертами по оцениванию диагностических заданий могут быть педагогические работники, рекомендованные ОИВ, имеющие опыт работы

в системе общего образования не менее 3 лет.

Каждый эксперт по оцениванию диагностических заданий проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура аттестации заключается в том, что эксперт по оцениванию диагностических заданий оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта по оцениванию диагностических заданий с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт по оцениванию диагностических заданий получает доступ к проверке всех работ.

На заключительном этапе Федеральный организатор, региональные координаторы и ОО обеспечиваются статистическими отчетами по результатам исследования.

Порядок подготовки исследования

Основные этапы подготовки исследования

- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ;
- согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;
- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОО;
- консультирование ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ и на уровне ОО;
- назначение экспертов по оцениванию диагностических заданий;
- консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий.

Назначение ответственных за проведение процедур исследования

ОИВ субъекта Российской Федерации назначает для организации процедур исследования на территории данного субъекта Российской Федерации организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО, на уровне ОИВ (регионального координатора НИКО).

В каждой ОО, участвующей в исследовании, назначается организатор процедур НИКО в ОО с учетом резерва и организаторы в аудиториях. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Кроме того, ОИВ должен обеспечить назначение независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), которые будут направлены в ОО. В ОО направляются наблюдатели, не работающие в данной ОО.

ОИВ субъекта Российской Федерации - участника исследования, рекомендует экспертов по оцениванию диагностических заданий для осуществления проверки ответов на задания из числа педагогических работников, имеющих опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

Согласование выборки образовательных организаций

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

- получение от Федерального организатора НИКО предварительного списка ОО;
- согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;
- предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 6 и 8 классах в ОО;
- окончательное формирование Федеральным организатором НИКО списка ОО из числа согласованных, и направление списка региональному координатору ОИВ.

Консультирование организаторов исследования

Консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования в режиме вопрос-ответ проводится дистанционно через ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый организатор может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем организаторам.

Также консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования проводится посредством почты helpfisoko@fisco.ru.

Консультирование экспертов

Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый эксперт может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам.

Также консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством почты helpfisoko@fisco.ru.

Порядок проведения процедур исследования

Этапы проведения процедур исследования:

- выполнение диагностических заданий и анкетирование участников;
- заполнение форм с контекстными данными об участниках в электронных протоколах.

Выполнение диагностических заданий и анкетирования участников

Длительность выполнения участником диагностической работы вместе с заполнением анкеты и гимнастикой для глаз - **90 минут**.

В ОО с большим количеством участников возможно проведение НИКО в две сессии в рамках даты, указанной в плане-графике. Время начала первой сессии – 10:00, дополнительных сессий – определяется самостоятельно в ОО.

Важно организовать процесс так, чтобы не нарушить соблюдение конфиденциальности материалов исследования, исключить возможность общения и обсуждения заданий участниками между сессиями.

Организатор процедур НИКО в ОО формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами в аудитории. Организатором в аудитории может быть представитель администрации или учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

При этом необходимо обеспечить наличие организаторов в каждой аудитории – не менее 1, технических специалистов – не менее 1.

Не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования организатор процедур НИКО в ОО должен проверить с помощью технического специалиста соответствие компьютеров техническим требованиям для проведения исследования НИКО, а также наличие подключения каждого компьютера к сети Интернет, обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Организатор процедур НИКО в ОО, распределяет участников по аудиториям.

Организатор процедур НИКО в ОО скачивает реквизиты доступа (логин и пароль) для участников к материалам для выполнения диагностической работы и анкетирования (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk>) и передает организаторам в аудитории.

Не позднее, чем за 30 минут до начала исследования в ОО прибывают направленные ОИВ независимые наблюдатели.

Для каждой аудитории заполняется бумажный протокол проведения, в котором записывается ФИО участников в таблице рядом с логином участника.

Организатору процедур НИКО в ОО передаются заполненные бумажные протоколы проведения, в которых установлено соответствие между ФИО участников и логинами участников. Образовательная организация принимает решение о хранении у себя бумажных протоколов с привязкой к ФИО. Федеральному организатору НИКО бумажные протоколы с привязкой к ФИО **не передаются**.

По окончании процедуры исследования, в тот же день организатор процедур НИКО в ОО заполняет электронный протокол проведения.

Заполнение форм с контекстными данными и электронных протоколов

В форме заполняются контекстные данные об ОО и классах - участниках исследования. **Персональные данные не передаются.**

В электронный протокол заранее вставлены идентификаторы участников (логины) процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;
- отметка по предмету «Русский язык» за предыдущий учебный год;
- отметка по предмету «Математика» за предыдущий учебный год;
- класс (номер и буква).

Проведение анкетирования обучающихся, организаторов процедур

исследования в ОО, учителей ОО - классных руководителей классов, принимающих участие в исследовании, экспертов по оцениванию диагностических заданий, представителей администрации ОО

В целях оценки сформированности ценностных ориентаций обучающихся в рамках исследования проводится анкетирование обучающихся и представителей администрации общеобразовательных организаций. Инструментарий по оценке системы воспитательной работы на уровне ОО:

- анкета по оценке сформированности ценностных ориентаций для обучающихся 6 классов;
- анкета по оценке сформированности ценностных ориентаций для обучающихся 8 классов;
- анкета по оценке воспитательных практик ОО для представителей администрации ОО.

Анкетирование организаторов процедур исследования в ОО, учителей ОО - классных руководителей классов, принимающих участие в исследовании и экспертов по оцениванию диагностических заданий проводится с целью сбора мнений о возможности использования результатов исследования для повышения качества образования, а также для получения дополнительной информации об особенностях проведения процедуры исследования, важной с точки зрения интерпретации полученных результатов.

При проведении анкетирования исключаются персональные данные участников. Анкетирование проводится в электронном виде с помощью ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk>).

При проведении анкетирования **исключаются персональные данные** участников. Рассылка и сбор анкет осуществляется в электронном виде с помощью ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obmadzor.gov.ru/lk>).

Порядок подведения итогов исследования

Результаты исследования доступны в личном кабинете организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО. С помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами.

Результаты исследования доступны в личном кабинете регионального координатора в ФИС ОКО.

Приложение № 5
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «06» октября 2022 г. № 1209

План-график проведения НИКО

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Согласование с региональными координаторами выборки ОО, участвующих в исследовании качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	до 20.09.2022	Федеральный организатор, ОИВ, региональные координаторы
2	Консультирование специалистов, участвующих в организации национальных исследований качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	12.09.2022 - 03.11.2022	Федеральный организатор
3	Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий	11.10.2022 - 03.11.2022	Федеральный организатор
4	Обеспечение реквизитами доступа участников к вариантам диагностических заданий и анкете участника для проведения исследования в компьютерной форме	до 10.10.2022	Федеральный организатор
5	Проведение процедур исследований в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	11.10.2022 - 6 класс, 13.10.2022 - 8 класс	ОИВ, региональные координаторы, ОО
6	Заполнение электронных протоколов проведения исследования	11.10.2022 - 6 класс, 13.10.2022 - 8 класс	ОИВ, региональные координаторы, ОО
7	Заполнение форм с контекстными данными об участниках исследования	11.10.2022 - 20.10.2022	ОИВ, региональные координаторы, ОО
8	Проведение анкетирования организаторов процедур, учителей ОО - классных руководителей классов, принимающих участие в исследовании, экспертов по оцениванию диагностических заданий, представителей администрации ОО.	14.10.2022 - 31.10.2022	ОИВ, региональные координаторы, ОО
9	Проверка работ	13.10.2022 - 03.11.2022	Федеральный организатор
10	Обработка результатов	до 21.11.2022	Федеральный организатор

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
11	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	23.11.2022	Федеральный организатор

ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА
министерства образования области

приказ

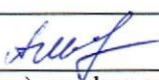
тип документа (заполняет разработчик документа)

«О проведении национальных исследований качества образования в 6, 8 классах образовательных организаций Белгородской области в 2022 году»

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «06» 10 2022 года № 3209
(заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.)		1
Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации (Алтынникова О.С.)		1
Учреждения в сфере образования		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (Чаусова Т.В.)		1
Опорные школы (22)		
ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха»		
ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода»		
ОГАОУ «Шуховский лицей»		
ОГБОУ «Алексеевская СОШ»		1
ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого»		
ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»		
ОГБОУ «Вейделевская СОШ»		
ОГБОУ «Пятницкая СОШ»		
ОГБОУ «Верхопенская СОШ»		
ОГБОУ «Мелиховская СОШ»		
ОГБОУ «Бирюченская СОШ»		
ОГБОУ «Краснояржужская СОШ»		
ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»		
ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП»		
ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»		
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»		
ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»		
ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»		
ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП»		
ОГБОУ «Беленихинская СОШ»		
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»		
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»		
Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)		
Управление образования администрации Алексеевского района		
Управление образования администрации Белгородского района		1
Управление образования администрации Борисовского района		
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		
Управление образования администрации Вейделевского района		
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		
Управление образования администрации Губкинского городского округа		
Управление образования администрации Грайворонского района		
Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		1

Отдел образования администрации Красненского района		
Отдел образования администрации Красногвардейского района		1
Управление образования администрации Краснояружского района		
Управление образования администрации Новооскольского района		
Управление образования администрации Прохоровского района		
Управление образования администрации Ракитянского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район»		1
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		1
Управление образования администрации Чернянского района		1
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		
Управление образования администрации г.Белгорода		1
Ответственный за составление листа рассылки: Альсис И.В. тел. 38-94-02		
(подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		