



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 14 » сентября 2025 г.

№ 1206

**Об утверждении требований
к проведению школьного
этапа всероссийской олимпиады
школьников по географии, истории,
обществознанию, праву и экономике
в 2025-2026 учебном году**

С целью организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, истории, обществознанию, праву и экономике в 2025-2026 учебном году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, истории, обществознанию, праву и экономике в 2025-2026 учебном году (прилагаются).

2. Руководителям образовательных организаций учитывать утвержденные требования при создании условий для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, истории, обществознанию, праву и экономике в 2025-2026 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МБУ НМИЦ А.С. Журавлева.

**Руководитель
управления образования
администрации города Белгорода**



Проскурнина Людмила Васильевна
8 (4722) 38-06-92

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «14» сентября 2025 г. № 1206



Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по географии (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528, от 18 февраля 2025 года № 121) (далее – Порядок);

– Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по географии в 2025-2026 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по географии (протокол от 04 июня 2025 года № 4);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 08 сентября 2025 года № 1143 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– приказа министерства образования Белгородской области от 11 сентября 2025 года № 2026 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года).

2. Цель и основные задачи Олимпиады

Целью Олимпиады является популяризация географической науки и географического образования, а также выявление школьников, проявляющих интерес к географии и талантливых в данной области науки.

Задачи Олимпиады:

- стимулирование интереса учащихся к географии, в том числе к научно-исследовательской деятельности;
- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей в области географии;
- формирование мотивации к самостоятельному приобретению систематических знаний в области географии;
- отбор обучающихся, которые будут представлять свое учебное заведение на последующих этапах олимпиады;
- повышение качества географического образования.

3. Функции оргкомитета и жюри Олимпиады

Для обеспечения проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав Оргкомитета Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения Олимпиады, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью и настоящими требованиями к проведению Олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж;
- обеспечение доступности информации о проведении Олимпиады для всех заинтересованных сторон;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников Олимпиады;
- обеспечение контроля за процессом проведения Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий с обеспечением видеофиксации;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников Олимпиады в течение 1 года (по факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт об уничтожении);
- обеспечение сбора и хранения официального разрешения (заявления) на участие в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих

дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет;

- информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- организация проведения апелляций;

- направление итоговых протоколов заседания жюри Олимпиады муниципальному координатору Олимпиады (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему предмет).

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри входят представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения Олимпиады, научно-педагогические работники, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в данной сфере.

Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- несет ответственность за качество проверки олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;

- проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;

- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады – члену Оргкомитета Олимпиады и отвечающему за его организацию;

- определяет победителей и призеров Олимпиады с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с утвержденной квотой (не более 45% от общего количества участников).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

Участниками Олимпиады могут быть обучающиеся 5-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от организационно-правовой формы (школы, лицеи, гимназии, кадетские корпуса).

Олимпиада проводится в письменной форме по параллелям классов. Комплекты заданий Олимпиады формируются для 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классов. Несмотря на то, что преподавание географии как отдельного предмета начинается только в 5 классе, рекомендуется проводить Олимпиаду и для пятиклассников с учетом материала по географии, пройденного ими в первой четверти и материала школьного курса по окружающему миру.

Участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссией Олимпиады.

Олимпиада состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников (теоретического и тестового). Оба тура проводятся в один день – 16 октября 2025 года.

На выполнение заданий Олимпиады отводится следующее время:

- 5-6 классы – 75 минут,
- 7-8 классы – 90 минут,
- 9-11 классы – 135 минут.

Задания Олимпиады тиражируются в образовательном учреждении из расчета один комплект заданий на каждого участника. Недопустимо изменять масштаб заданий, одна страница олимпиадных заданий соответствует при тиражировании одному листу форма А4. Двусторонняя печать допускается.

Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики членами жюри не проверяются и не оцениваются.

Оргкомитет до начала Олимпиады информирует участников Олимпиады о наборе разрешенных к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады пишущих и вспомогательных принадлежностей (авторучка с синими (голубыми) чернилами, карандаш, линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор – участники Олимпиады приносят с собой), а также о наборе запрещенных к проносу в помещение для проведения тура Олимпиады принадлежностей (тетради, справочная литература, учебники, атласы, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации). Участникам Олимпиады запрещается использовать любые справочные материалы, иметь при себе любые средства мобильной связи

(телефоны, смартфоны, смарт-часы, планшетные компьютеры, ноутбуки), а также наушники, гарнитуры и другие устройства связи.

Во время проведения Олимпиады присутствуют наблюдатели с целью обеспечения контроля над соблюдением Порядка проведения Олимпиады, дежурные в рекреациях, ответственные организаторы в аудиториях.

Перед началом Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях напоминают участникам основные положения регламента:

- о порядке проведения и продолжительности Олимпиады;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений;
- о времени, оставшемся до окончания Олимпиады за 30 минут и за 5 минут.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов на задания и черновики ответственному организатору в аудитории. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

5. Принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

Составление заданий теоретического и тестового туров Олимпиады идет по принципу «накопленного итога», когда вопросы на материале предыдущих классов повторяются для старших параллелей.

Теоретический тур включает в себя задания, предусматривающие элементы научного творчества, и проводится в письменной форме. В комплект заданий теоретического тура школьного этапа олимпиады включают 3-4 задачи.

Целью тестового тура олимпиады является проверка знания участниками географической номенклатуры, основных терминов, понятий, определений, изучаемых в курсе школьной географии, а также знания географии своего родного края (включая особенности географии близлежащей местности, города и т. д.).

6. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Отдельное рабочее место для каждого участника Олимпиады.

Помещение (класс, кабинет) для проверки работ.

Оргтехника (компьютер, принтер) и бумага для распечатки заданий (по количеству участников).

Комплект заданий Олимпиады (задания, бланки ответов или листы ответов формата А4, черновики) (по количеству участников).

Письменные принадлежности (авторучка с синими (голубыми) чернилами, карандаш, линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор) участники приносят с собой.

7. Методика оценивания выполнения заданий Олимпиады членами жюри

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания под шифрами, без идентификации личностей участников. Проверка осуществляется в соответствии с утвержденными критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией по географии. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри. Не проверяются и не оцениваются: ответы на черновиках, бланках заданий, ответы, записанные карандашом.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания (кроме заданий, где требуется построение плана местности, так как аккуратность – неотъемлемая часть создания плана). За написание текста большого объема, не содержащего правильных рассуждений и ответов, баллы не засчитываются. В случае, когда почерк учащегося невозможно разобрать, задание не оценивается.

При сильном расхождении оценок жюри письменная работа перепроверяется другим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий. Результаты оценки заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ с указанием количества баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

8. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания

и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Обучающиеся размещаются за партой по одному. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается на имя председателя жюри Олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляций

Заявление на апелляцию подается в письменной форме в течение 1 астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится по правилам, установленным Порядком. Олимпиадные задания, критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в управление образования администрации города Белгорода.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Время рассмотрения апелляционного заявления – 15 минут на каждого участника. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение по каждой апелляции принимается членами жюри коллегиально после рассмотрения всех поданных апелляционных заявлений. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (понижение / повышение количества баллов).

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Оценка за выполнение заданий тестового тура Олимпиады пересмотру не подлежит.

В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

10. Подведение итогов Олимпиады

После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри на основании итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ по географии.

Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников Олимпиады, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призеров Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой: не более 45 % от общего числа участников.

Статус участника Олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

На основании итоговых протоколов Олимпиады выстраивается и утверждается протоколом управления образования администрации города Белгорода рейтинг победителей и рейтинг призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор образовательного учреждения).

11. График проведения Олимпиады

Проведение Олимпиады по географии	16.10.2025
Проверка работ	17.10.2025
Срок размещения предварительных протоколов на сайте ОУ	20.10.2025
Проведение разбора заданий и показа работ	21.10.2025
Рассмотрение апелляционных заявлений	21.10.2025
Дата предоставления итоговых документов	22.10.2025

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от « 14 » апреля 2025 г. № 11206



**Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по истории в 2025-2026 учебном году**

1. Общие положения

Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528, от 18 февраля 2025 года № 121) (далее – Порядок);

– Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по истории в 2025-2026 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по истории (протокол от 02 июня 2025 года № 4);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 08 сентября 2025 года № 1143 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– приказа министерства образования Белгородской области от 11 сентября 2025 года № 2026 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года).

2. Цель и основные задачи Олимпиады

Целью Олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

Задачи:

- стимулирование интереса обучающихся к исторической науке;
- повышение знаний обучающихся в исторической области;

– развитие у обучающихся исследовательских умений: поиск, сбор, анализ, систематизация информации.

3. Функции оргкомитета и жюри Олимпиады

Для обеспечения проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав Оргкомитета Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения Олимпиады, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

– организация Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью и настоящими требованиями к проведению Олимпиады;

– назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж;

– обеспечение доступности информации о проведении Олимпиады для всех заинтересованных сторон;

– обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников Олимпиады;

– обеспечение контроля за процессом проведения Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;

– обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий с обеспечением видеофиксации;

– кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;

– организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;

– декодирование олимпиадных работ;

– контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;

– обеспечение хранения олимпиадных работ участников Олимпиады в течение 1 года (по факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт об уничтожении);

– обеспечение сбора и хранения официального разрешения (заявления) на участие в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет;

– информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;
- организация проведения апелляций;
- направление итоговых протоколов заседания жюри Олимпиады муниципальному координатору Олимпиады (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему предмет).

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри входят представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения Олимпиады, научно-педагогические работники, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в данной сфере.

Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- несет ответственность за качество проверки олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;
- проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады – члену Оргкомитета Олимпиады и отвечающему за его организацию;
- определяет победителей и призеров Олимпиады с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с утвержденной квотой (не более 45% от общего количества участников).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

В каждом образовательном учреждении внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение Олимпиады.

Задания Олимпиады тиражируются в образовательном учреждении из расчета один комплект заданий на каждого участника. Недопустимо изменять масштаб заданий, одна страница олимпиадных заданий соответствует при тиражировании одному листу форма А4. Двусторонняя печать допускается.

Для выполнения заданий Олимпиады каждому участнику выдаются листы формата А4 для ответов и лист для черновика. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик».

Во время проведения Олимпиады присутствуют наблюдатели с целью обеспечения контроля за соблюдением Порядка проведения Олимпиады.

Изменение Порядка проведения Олимпиады не допускается.

К участию в Олимпиаде допускаются школьники, которые обучаются в 5-11-х классах организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от организационно-правовой формы (школы, лицеи, гимназии, кадетские корпуса).

Участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссией Олимпиады.

Олимпиада проводится в один тур (письменный) 25 сентября 2025 года.

Длительность тура:

- 5-6 классы – 60 минут;
- 7-11 классы – 90 минут.

Участникам Олимпиады запрещается использовать любые справочные материалы.

Участникам Олимпиады запрещается использовать и иметь при себе любые средства мобильной связи (телефоны, смартфоны, смарт-часы, планшетные компьютеры, ноутбуки), а также наушники, гарнитуры и другие устройства связи.

При ответе на задания участникам Олимпиады разрешается использовать только те материалы, которые содержатся в заданиях.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

К участию в Олимпиаде не допускаются школьники, имеющие повышенную температуру тела или имеющие явные признаки наличия инфекционных заболеваний.

Перед началом Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях напоминают участникам основные положения регламента:

- о порядке проведения и продолжительности Олимпиады;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений;

– о времени, оставшемся до окончания Олимпиады за 30 минут и за 5 минут.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов на задания и черновики ответственному организатору в аудитории. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

5. Принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

Задания Олимпиады разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией по истории с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по истории.

Возможные типы олимпиадных заданий:

- задания с выбором одного ответа из предложенных;
- задания с выбором нескольких ответов из предложенных;
- задания на установление последовательности;
- задания на установление соответствия;
- задание на заполнение пропущенных элементов в тексте;
- задания по работе с иллюстративными источниками или картами;
- задания на анализ документов;
- эссе или развернутый письменный ответ.

6. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Отдельное рабочее место для каждого участника Олимпиады.

Помещение (класс, кабинет) для проверки работ.

Оргтехника (компьютер, принтер) и бумага для распечатки заданий (по количеству участников).

Комплект заданий Олимпиады (задания, бланки ответов или листы ответов формата А4, черновики) (по количеству участников).

Авторучка с синими (голубыми) чернилами – участники приносят с собой.

7. Методика оценивания выполнения заданий Олимпиады членами жюри

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания под шифрами, без идентификации личностей участников.

Проверка осуществляется в соответствии с утвержденными критериями и методиками.

Не проверяются и не оцениваются ответы на черновиках, бланках заданий, ответы, записанные карандашом.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания. За написание текста большого объема, не содержащего правильных рассуждений и ответов, баллы не засчитываются. В случае, когда почерк учащегося невозможно разобрать, задание не оценивается.

8. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Обучающиеся размещаются за партой по одному. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается на имя председателя жюри Олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляций

После просмотра работы (процедура показа работ) в случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания Олимпиады, этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме в течение 1 астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится по правилам, установленным организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае

нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в управление образования администрации города Белгорода.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение жюри объявляется после каждого рассмотренного апелляционного заявления. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Время рассмотрения апелляционного заявления – 15 минут на каждого участника.

По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (понижение / повышение количества баллов).

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

10. Подведение итогов Олимпиады

Итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов апелляции.

Окончательные результаты проверки работ всех участников Олимпиады фиксируются в итоговой ведомости (протоколе) оценивания работ участников Олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Фамилии участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагаются в рейтинге в алфавитном порядке.

Победители и призеры Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой – не более 45% от общего количества участников в каждой параллели классов.

Статус участника Олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

Статус участника Олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

На основании итоговых протоколов Олимпиады выстраивается и утверждается протоколом управления образования администрации города Белгорода рейтинг победителей и призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор образовательного учреждения).

11. График проведения Олимпиады

Проведение Олимпиады	25.09.2025
Проверка работ	26.09.2025
Срок размещения предварительных протоколов на сайте ОУ	27.09.2025
Проведение разбора заданий и показа работ	30.09.2025
Рассмотрение апелляционных заявлений	30.09.2025
Дата предоставления итоговых документов	01.10.2025

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «14» августа 2025 г. № 1206



**Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по обществознанию в 2025-2026 учебном году**

1. Общие положения

Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528,) (далее – Порядок);

– Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по обществознанию в 2025-2026 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по обществознанию (протокол от 04 июня 2025 года № 4);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 08 сентября 2025 года № 1143 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– приказа министерства образования Белгородской области от 11 сентября 2025 года № 2026 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года).

2. Цель и основные задачи Олимпиады

Целью Олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

Задачи:

- расширить представление участников Олимпиады об основных тенденциях развития современного общества с позиций социально-гуманитарного знания;
- повысить уровень готовности к открытию нового знания в рамках изучения предметов, составляющих основу обществознания;
- выявить мотивированных обучающихся, ориентированных на повышение научно-исследовательской деятельности в сфере социально-гуманитарных наук.

3. Функции оргкомитета и жюри Олимпиады

Для обеспечения проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав Оргкомитета Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения Олимпиады, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью и настоящими требованиями к проведению Олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж;
- обеспечение доступности информации о проведении Олимпиады для всех заинтересованных сторон;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников Олимпиады;
- обеспечение контроля за процессом проведения Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий с обеспечением видеофиксации;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников Олимпиады в течение 1 года (по факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт об уничтожении;)
- обеспечение сбора и хранения официального разрешения (заявления) на участие в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление

с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет;

- информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- организация проведения апелляций;

- направление итоговых протоколов заседания жюри Олимпиады муниципальному координатору Олимпиады (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему предмет).

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри входят представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения Олимпиады, научно-педагогические работники, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в данной сфере.

Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- несет ответственность за качество проверки олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;

- проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;

- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады – члену Оргкомитета Олимпиады и отвечающему за его организацию;

- определяет победителей и призеров Олимпиады с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с утвержденной квотой (не более 45% от общего количества участников).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

В каждом образовательном учреждении внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение Олимпиады.

Задания Олимпиады тиражируются в образовательном учреждении из расчета один комплект заданий на каждого участника. Недопустимо изменять масштаб заданий, одна страница олимпиадных заданий соответствует при тиражировании одному листу форма А4. Двусторонняя печать допускается.

Для выполнения заданий Олимпиады каждому участнику выдаются листы формата А4 для ответов и лист для черновика. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик».

Во время проведения Олимпиады присутствуют наблюдатели с целью обеспечения контроля за соблюдением Порядка проведения Олимпиады.

Изменение Порядка проведения Олимпиады не допускается.

К участию в Олимпиаде допускаются школьники, которые обучаются в 5-11-х классах организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от организационно-правовой формы (школы, лицеи, гимназии, кадетские корпуса).

Участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. Если участник Олимпиады выполнял задания, разработанные для более старшего класса, то на следующих этапах Олимпиады он выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал.

Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссией Олимпиады.

Олимпиада проводится в один тур (письменный) 10 октября 2025 года.

Длительность тура:

5-6 классы	45 минут
7-8 классы	60 минут
9-11 классы	90 минут

Участникам Олимпиады запрещается использовать любые справочные материалы.

Участникам Олимпиады запрещается использовать и иметь при себе любые средства мобильной связи (телефоны, смартфоны, смарт-часы, планшетные компьютеры, ноутбуки), а также наушники, гарнитуры и другие устройства связи.

При ответе на задания участникам Олимпиады разрешается использовать только те материалы, которые содержатся в заданиях.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

К участию в Олимпиаде не допускаются школьники, имеющие повышенную температуру тела или имеющие явные признаки наличия инфекционных заболеваний.

Перед началом Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях напоминают участникам основные положения регламента:

- о порядке проведения и продолжительности Олимпиады;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений;
- о времени, оставшемся до окончания Олимпиады за 30 минут и за 5 минут.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов на задания и черновики ответственному организатору в аудитории. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

5. Принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

Задания Олимпиады разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией по общественному знанию с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по общественному знанию.

Возможные типы олимпиадных заданий:

- задания с выбором одного ответа из предложенных;
- задания с выбором нескольких ответов из предложенных;
- задания на установление последовательности;
- задания на установление соответствия;
- задания с кратким ответом;
- задания на заполнение пропусков с выбором;
- развернутый ответ (сочинение-эссе).

6. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Отдельное рабочее место для каждого участника Олимпиады.

Помещение (класс, кабинет) для проверки работ.

Оргтехника (компьютер, принтер) и бумага для распечатки заданий (по количеству участников).

Комплект заданий Олимпиады (задания, бланки ответов, черновики) (по количеству участников).

Авторучка с синими (голубыми) чернилами – участники приносят с собой.

7. Методика оценивания выполнения заданий Олимпиады членами жюри

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания под шифрами, без идентификации личностей участников.

Проверка осуществляется в соответствии с утвержденными критериями и методиками.

Не проверяются и не оцениваются ответы на черновиках, бланках заданий, ответы, записанные карандашом.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания. За написание текста большого объема, не содержащего правильных рассуждений и ответов, баллы не засчитываются. В случае, когда почерк учащегося невозможно разобрать, задание не оценивается.

Среди особенностей учебного предмета «Обществознание» следует отметить дискуссионность в содержании и подаче материала, требующей учета возможности и целесообразности высказывания участниками Олимпиады собственной позиции, которая может расходиться с взглядами членов жюри при оценивании части заданий. В том случае, когда высказанная участником позиция не выходит за рамки научных представлений и общепризнанных моральных норм, она должна восприниматься с уважением, и должны оцениваться уровень ее подачи, научность и грамотность приведения аргументов и др., следовательно, необходимо принимать как правильные ответы такие, которые даны не только в полном соответствии с предложенным эталоном, но, хотя и сформулированы иначе, однако верны по сути. Поэтому критерии оценивания могут корректироваться и уточняться в ходе собственно проверки работ участников Олимпиады.

При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных

заданий. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Обучающиеся размещаются за партой по одному. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается на имя председателя жюри Олимпиады по общественному.

9. Порядок рассмотрения апелляций

После просмотра работы (процедура показа работ) в случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания Олимпиады, этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме в течение 1 астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится по правилам, установленным организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в управление образования администрации города Белгорода.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение жюри объявляется после каждого рассмотренного апелляционного заявления. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Время рассмотрения апелляционного заявления – 15 минут на каждого участника.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (понижение / повышение количества баллов).

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

10. Подведение итогов Олимпиады

Итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов апелляции.

Окончательные результаты проверки работ всех участников Олимпиады фиксируются в итоговой ведомости (протоколе) оценивания работ участников Олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Фамилии участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагаются в рейтинге в алфавитном порядке.

Победители и призеры Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой – не более 45% от общего количества участников в каждой параллели классов.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

На основании итоговых протоколов Олимпиады выстраивается и утверждается протоколом управления образования администрации города Белгорода рейтинг победителей и призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор общеобразовательного учреждения).

11. График проведения Олимпиады

Проведение Олимпиады	10.10.2025
Проверка работ	13.10.2025
Срок размещения предварительных протоколов на сайте ОУ	14.10.2025
Проведение разбора заданий и показа работ	15.10.2025
Рассмотрение апелляционных заявлений	15.10.2025
Дата предоставления итоговых документов	16.10.2025

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «14» сентября 2025 г. № 1206



Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по праву в 2025-2026 учебном году

1. Общие положения

Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по праву (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528, от 18 февраля 2025 года № 121) (далее – Порядок);

– Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по праву в 2025-2026 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по праву (протокол от 13 июня 2025 года № 1);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 08 сентября 2025 года № 1143 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– приказа министерства образования Белгородской области от 11 сентября 2025 года № 2026 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года).

2. Цель и основные задачи Олимпиады

Целью Олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний, проверка знания участниками основных правовых терминов, понятий и законов.

Задачи:

– формирование мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, личностных основ российской гражданской идентичности,

социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям и установкам, закрепленным в Конституции РФ, гражданской активной позиции в общественной жизни при решении задач в области социальных отношений;

- формирование у обучающихся правосознания и правовой культуры;
- развитие знаний участников олимпиады о правах и свободах человека и гражданина, теории государства и права, порядке функционирования органов государственной власти, Конституции Российской Федерации, конституционном праве и иных основных отраслях российского права, международном праве, основах российского судопроизводства, особенностях отдельных юридических профессий;
- стимулирование интереса обучающихся к изучению правовых дисциплин, роли человека в процессе развития права;
- выявление степени владения культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- выявление мотивированных обучающихся, проявляющих особые способности к предмету, обладающих наиболее высоким уровнем знаний и умений, стремящихся к активному участию в жизни общества;
- выявление обучающихся, стремящихся регулярно улучшать свои показатели по предмету олимпиады, осознающих для себя перспективы изучения права и желающих развивать себя в дальнейшем в данной сфере деятельности, в том числе научной.

3. Функции оргкомитета и жюри Олимпиады

Для обеспечения проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав Оргкомитета Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения Олимпиады, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью и настоящими требованиями к проведению Олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж;
- обеспечение доступности информации о проведении Олимпиады для всех заинтересованных сторон;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников Олимпиады;
- обеспечение контроля за процессом проведения Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;

- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий с обеспечением видеофиксации;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников Олимпиады в течение 1 года (по факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт об уничтожении);
- обеспечение сбора и хранения официального разрешения (заявления) на участие в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет;
- информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции;
- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;
- организация проведения апелляций;
- направление итоговых протоколов заседания жюри Олимпиады муниципальному координатору Олимпиады (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему предмет).

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри входят представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения Олимпиады, научно-педагогические работники, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в данной сфере.

Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- несет ответственность за качество проверки олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;
- проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;
- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады – члену Оргкомитета Олимпиады и отвечающему за его организацию;
- определяет победителей и призеров Олимпиады с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с утвержденной квотой (не более 45% от общего количества участников).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

В каждом образовательном учреждении внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение Олимпиады.

Задания Олимпиады тиражируются в образовательном учреждении из расчета один комплект заданий на каждого участника. Недопустимо изменять масштаб заданий, одна страница олимпиадных заданий соответствует при тиражировании одному листу форма А4. Двусторонняя печать допускается.

Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики членами жюри не проверяются и не оцениваются.

Во время проведения Олимпиады присутствуют наблюдатели с целью обеспечения контроля за соблюдением Порядка проведения Олимпиады.

Изменение Порядка проведения Олимпиады не допускается.

К участию в Олимпиаде допускаются школьники, которые обучаются в 5-11-х классах организаций; осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от организационно-правовой формы (школы, лицеи, гимназии, кадетские корпуса).

Участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. Если участник на школьном этапе Олимпиады выполнял задания, разработанные для более старшего класса, то на следующих этапах Олимпиады он выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал.

Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссией Олимпиады.

Олимпиада проводится в один тур 18 сентября 2025 года.

Длительность тура: 5-11 классы – 120 минут.

Участникам Олимпиады запрещается использовать любые справочные материалы, нормативные правовые акты, базы правовых актов и иные материалы, содержащие тексты нормативных правовых актов и иных источников права.

Участникам Олимпиады запрещается использовать и иметь при себе любые средства мобильной связи (телефоны, смартфоны, смарт-часы, планшетные компьютеры, ноутбуки), а также наушники, гарнитуры и другие устройства связи.

При ответе на задания участникам Олимпиады разрешается использовать только те материалы, которые содержатся в заданиях.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

К участию в Олимпиаде не допускаются школьники, имеющие повышенную температуру тела или имеющие явные признаки наличия инфекционных заболеваний.

Перед началом Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях напоминают участникам основные положения регламента:

- о порядке проведения и продолжительности Олимпиады;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений;
- о времени, оставшемся до окончания Олимпиады за 30 минут и за 5 минут.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов на задания и черновики ответственному организатору в аудитории. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

5. Принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

Задания Олимпиады разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией по праву с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по праву.

Возможные типы олимпиадных заданий:

- задания с выбором одного ответа из предложенных;
- задания с выбором нескольких ответов из предложенных;
- задания на установление соответствия;

- задания по работе с правовыми понятиями (правильность определения правовых терминов, указание на признаки или гарантии того или иного правового института, правового термина, замена выделенного в тексте фрагмента правовым термином);
- задания по работе с правовыми текстами (заполнение пропущенных слов и словосочетаний в текстах нормативных правовых актов, поиск и исправление ошибок в тексте);
- задания на решение правовых задач;
- задания на расшифровку аббревиатуры;
- задания на перевод латинского выражения и раскрытие содержания данного выражения с использованием знаний;
- задания на установление последовательности.

6. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Отдельное рабочее место для каждого участника Олимпиады.

Помещение (класс, кабинет) для проверки работ.

Оргтехника (компьютер, принтер) и бумага для распечатки заданий (по количеству участников).

Комплект заданий Олимпиады (задания, бланки ответов или листы ответов формата А4, черновики) (по количеству участников).

Авторучка с синими (голубыми) чернилами – участники приносят с собой.

7. Методика оценивания выполнения заданий Олимпиады членами жюри

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания под шифрами, без идентификации личностей участников.

Проверка осуществляется в соответствии с утвержденными критериями и методиками.

Не проверяются и не оцениваются ответы на черновиках, бланках заданий, ответы, записанные карандашом.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания. За написание текста большого объема, не содержащего правильных рассуждений и ответов, баллы не засчитываются. В случае, когда почерк учащегося невозможно разобрать, задание не оценивается.

8. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю

необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Обучающиеся размещаются за партой по одному. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается на имя председателя жюри Олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляций

После просмотра работы (процедура показа работ) в случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания Олимпиады, этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме в течение 1 астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится по правилам, установленным организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в управление образования администрации города Белгорода.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение жюри объявляется после каждого рассмотренного апелляционного заявления. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Время рассмотрения апелляционного заявления – 15 минут на каждого участника.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (понижение / повышение количества баллов).

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

10. Подведение итогов Олимпиады

Итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов апелляции.

Окончательные результаты проверки работ всех участников Олимпиады фиксируются в итоговой ведомости (протоколе) оценивания работ участников Олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Фамилии участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагаются в рейтинге в алфавитном порядке.

Победители и призеры Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой – не более 45% от общего количества участников в каждой параллели классов.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

На основании итоговых протоколов Олимпиады выстраивается и утверждается протоколом управления образования администрации города Белгорода рейтинг победителей и призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор образовательного учреждения).

11. График проведения Олимпиады

Проведение Олимпиады по праву	18.09.2025
Проверка работ	19.09.2025
Срок размещения предварительных протоколов на сайте ОУ	22.09.2025
Проведение разбора заданий и показа работ	23.09.2025

Рассмотрение апелляционных заявлений	23.09.2025
Дата предоставления итоговых документов	24.09.2025

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации города Белгорода
от «14» сентября 2025 г. № 1206



**Требования
к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по экономике в 2025-2026 учебном году**

1. Общие положения

Настоящие требования к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике (далее – Олимпиада) составлены на основе:

– Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с изменениями от 16 августа 2021 года № 565, от 14 февраля 2022 года № 73, от 26 января 2023 года № 55, от 05 августа 2024 года № 528, от 18 февраля 2025 года № 121) (далее – Порядок);

– Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по экономике в 2025-2026 учебном году, утвержденных на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по экономике (протокол от 28 мая 2025 года № 280525);

– приказа управления образования администрации города Белгорода от 08 сентября 2025 года № 1143 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– приказа министерства образования Белгородской области от 11 сентября 2025 года № 2026 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году»;

– Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

– требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (СП 3.1/2.4 3598-20) (с изменениями от 20 июня 2022 года).

2. Цель и основные задачи Олимпиады

Целью Олимпиады является выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

Задачи:

- сформировать представление о предмете для дальнейшей профессиональной ориентации;
- заинтересовать обучающихся экономикой как наукой;
- популяризировать результаты научных исследований в области экономики;
- привлечь обучающихся, имеющих способности в экономике;
- раскрыть склонности к научно-исследовательской работе;
- стимулировать обучающихся к развитию экономического мышления.

3. Функции оргкомитета и жюри Олимпиады

Для обеспечения проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет) и жюри.

Состав Оргкомитета Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода. В состав Оргкомитета Олимпиады включаются представители общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения Олимпиады, на которых возлагаются следующие обязанности по организации и проведению Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организация Олимпиады в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью и настоящими требованиями к проведению Олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж;
- обеспечение доступности информации о проведении Олимпиады для всех заинтересованных сторон;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся – участников Олимпиады;
- обеспечение контроля за процессом проведения Олимпиады, в том числе проверка выполненных работ;
- обеспечение конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий с обеспечением видеофиксации;
- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;
- организация и координация работы жюри, в том числе выдача закодированных работ членам жюри для оценки;
- декодирование олимпиадных работ;
- контроль подготовки предварительных и итоговых протоколов оценки олимпиадных работ;
- обеспечение хранения олимпиадных работ участников Олимпиады в течение 1 года (по факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт об уничтожении);
- обеспечение сбора и хранения официального разрешения (заявления) на участие в Олимпиаде: родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление

с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет;

- информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- организация проведения апелляций;

- направление итоговых протоколов заседания жюри Олимпиады муниципальному координатору Олимпиады (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему предмет).

Состав жюри Олимпиады утверждается приказом управления образования администрации города Белгорода.

В состав жюри входят представители всех общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения Олимпиады, научно-педагогические работники, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в данной сфере.

Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- несет ответственность за качество проверки олимпиадных работ;

- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;

- проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады ее участникам;

- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации;

- готовит предварительные и итоговые протоколы оценки олимпиадных работ, передает их организатору Олимпиады – члену Оргкомитета Олимпиады и отвечающему за его организацию;

- определяет победителей и призеров Олимпиады с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с утвержденной квотой (не более 45% от общего количества участников).

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

В каждом образовательном учреждении внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение Олимпиады.

Задания Олимпиады тиражируются в образовательном учреждении из расчета один комплект заданий на каждого участника. Недопустимо изменять масштаб заданий, одна страница олимпиадных заданий соответствует при тиражировании одному листу форма А4. Двусторонняя печать допускается.

Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики членами жюри не проверяются и не оцениваются.

Во время проведения Олимпиады присутствуют наблюдатели с целью обеспечения контроля за соблюдением Порядка проведения Олимпиады.

Изменение Порядка проведения Олимпиады не допускается.

К участию в Олимпиаде допускаются школьники, которые обучаются в 5-11-х классах организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, независимо от организационно-правовой формы (школы, лицеи, гимназии, кадетские корпуса).

Участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. Если участник на школьном этапе Олимпиады выполнял задания, разработанные для более старшего класса, то на следующих этапах Олимпиады он выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал.

Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссией Олимпиады.

Олимпиада проводится в один тур (письменный) 02 октября 2025 года.

Длительность тура:

5-7 классы	90 минут
8-9 классы	120 минут
9-11 классы	150 минут

Участникам Олимпиады запрещается использовать и иметь при себе любые средства мобильной связи (телефоны, смартфоны, смарт-часы, планшетные компьютеры, ноутбуки), а также наушники, гарнитуры и другие устройства связи.

При ответе на задания участникам Олимпиады разрешается использовать только те материалы, которые содержатся в заданиях.

Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

К участию в Олимпиаде не допускаются школьники, имеющие повышенную температуру тела или имеющие явные признаки наличия инфекционных заболеваний.

Перед началом Олимпиады ответственные организаторы в аудиториях напоминают участникам основные положения регламента:

- о порядке проведения и продолжительности Олимпиады;
- о времени и месте ознакомления с предварительными и итоговыми результатами;
- о дате, времени и месте разбора заданий и показа олимпиадных работ, рассмотрении апелляционных заявлений;
- о времени, оставшемся до окончания Олимпиады за 30 минут и за 5 минут.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на Олимпиаду, сдать бланки ответов на задания и черновики ответственному организатору в аудитории. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

5. Принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

Задания Олимпиады разрабатываются муниципальной предметно-методической комиссией по экономике с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по экономике.

Олимпиадные задания могут включать тестовые задания (закрытого и открытого типов) и задачи (задания с развёрнутым ответом).

Тестовые задания могут включать:

- вопросы типа «верно/неверно» (участник должен оценить справедливость приведённого высказывания);
- вопросы с выбором одного варианта из нескольких предложенных (в каждом вопросе из 4-5 вариантов ответа нужно выбрать единственный верный (или наиболее полный) ответ);
- вопросы с выбором всех верных ответов из предложенных вариантов (участник получает баллы, если выбрал все верные ответы и не выбрал ни одного лишнего);
- вопросы с открытым ответом (участник должен привести ответ на вопрос или задачу без объяснения и решения);
- текст с пропусками (участник должен заполнить пропуски в тексте, используя предложенные варианты).

6. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Отдельное рабочее место для каждого участника Олимпиады.

Помещение (класс, кабинет) для проверки работ.

Оргтехника (компьютер, принтер) и бумага для распечатки заданий (по количеству участников).

Комплект заданий Олимпиады (задания, бланки ответов, черновики) (по количеству участников).

Авторучка с синими (голубыми) чернилами, линейка, карандаш, ластик – участники приносят с собой.

7. Методика оценивания выполнения заданий Олимпиады членами жюри

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания под шифрами, без идентификации личностей участников.

Проверка осуществляется в соответствии с утвержденными критериями и методиками.

Не проверяются и не оцениваются ответы на черновиках, бланках заданий, ответы, записанные карандашом.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания. За написание текста большого объема, не содержащего правильных рассуждений и ответов, баллы не засчитываются. В случае, когда почерк учащегося невозможно разобрать, задание не оценивается.

8. Разбор олимпиадных заданий и показ олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри Олимпиады. Основная цель разбора – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

Показ олимпиадных работ проводится после проведения разбора олимпиадных заданий. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Обучающиеся размещаются за партой по одному. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку олимпиадных работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается на имя председателя жюри Олимпиады.

9. Порядок рассмотрения апелляций

После просмотра работы (процедура показа работ) в случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение задания Олимпиады, этот участник вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме в течение 1 астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится по правилам, установленным организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Олимпиады.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется в управление образования администрации города Белгорода.

Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника Олимпиады, имеющего при себе документ, удостоверяющий личность, с использованием видеофиксации. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение жюри объявляется после каждого рассмотренного апелляционного заявления. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Время рассмотрения апелляционного заявления – 15 минут на каждого участника.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (понижение / повышение количества баллов).

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

В случае отсутствия апелляционных заявлений оформляется протокол заседания жюри, в котором фиксируется факт отсутствия апелляций. Видеозапись процедуры апелляции записывается на диск и хранится в общеобразовательном учреждении в течение 1 года.

Документами по процедуре рассмотрения апелляций являются:

- письменное заявление участника Олимпиады;
- протокол заседания жюри по рассмотрению апелляций;
- запись видеонаблюдения за проведением апелляции.

10. Подведение итогов Олимпиады

Итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов апелляции.

Окончательные результаты проверки работ всех участников Олимпиады фиксируются в итоговой ведомости (протоколе) оценивания работ участников Олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Фамилии участников Олимпиады с одинаковыми баллами располагаются в рейтинге в алфавитном порядке.

Победители и призеры Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой – не более 45% от общего количества участников в каждой параллели классов.

Итоговые протоколы заседания жюри направляются в управление образования администрации города Белгорода (специалисту МБУ НМИЦ, курирующему проведение Олимпиады) на утверждение в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

На основании итоговых протоколов Олимпиады выстраивается и утверждается протоколом управления образования администрации города Белгорода рейтинг победителей и призеров Олимпиады.

Победители и призеры Олимпиады награждаются грамотами общеобразовательного учреждения (грамоты подписывает директор образовательного учреждения).

11. График проведения Олимпиады

Проведение Олимпиады	02.10.2025
Проверка работ	03.10.2025
Срок размещения предварительных протоколов на сайте ОУ	06.10.2025
Проведение разбора заданий и показа работ	07.10.2025
Рассмотрение апелляционных заявлений	07.10.2025
Дата предоставления итоговых документов	08.10.2025