



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 24 » сентября 2025 г.

№ 1254

**О работе общеобразовательных
учреждений г. Белгорода по обеспечению
прав несовершеннолетних на образование
в 2025-2026 учебном году**

Во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Положением о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа «Город Белгород», и форм получения образования, утвержденным приказом заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию от 16.08.2022 года № 22 «Об утверждении Положения», в целях обеспечения прав граждан на общедоступное, бесплатное и качественное образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белгорода **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям общеобразовательных учреждений города Белгорода:

1.1. Руководствоваться в работе по обеспечению прав несовершеннолетних на образование Положением о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа «Город Белгород», и форм получения образования, утвержденным приказом заместителя главы администрации города по социальной политике и образованию от 16.08.2022 года № 22 «Об утверждении Положения».

1.2. Обеспечить при приеме детей в общеобразовательное учреждение, переводе их из одного в другое общеобразовательное учреждение

и осуществлении образовательной деятельности исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации:

- от 02.09.2020 года № 458 (в редакции от 04.03.2025 № 171) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- от 22 марта 2021 года № 115 (в редакции от 04.03.2025 № 169) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- от 06.04.2023 года № 240 (в редакции от 17.02.2025 № 108) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.3. Назначить приказом по общеобразовательному учреждению координатора работы общеобразовательного учреждения по обеспечению прав несовершеннолетних на образование в 2025-2026 учебном году.

1.4. Осуществлять контроль обучения всех несовершеннолетних 7–18 лет, не имеющих общего образования, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением (постоянно).

1.5. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при приеме в общеобразовательное учреждение и на родительских собраниях (постоянно).

1.6. Внести в муниципальную базу ГИС «Образование» сведения об обучающихся своего учреждения вне зависимости от места их проживания в срок до 30.10.2025 года. При необходимости осуществлять корректировку данных обучающихся.

1.7. Обеспечить организацию образовательного процесса в 2025-2026 учебном году в очной или дистанционной формах в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей).

1.8. Организовать в течение учебного года в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии каждому учащемуся, находящемуся в трудной жизненной ситуации (в том числе учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам,

инвалидам), комплексную, индивидуально ориентированную, с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития, психолого-медико-педагогическую поддержку и сопровождение в условиях образовательной деятельности.

1.9. Провести учет распределения выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование, по состоянию на 31.08.2025 года. Обеспечить подтверждение зачисления в учреждения СПО или 10 класс других общеобразовательных организаций справками-подтверждениями из этих учреждений.

1.10. Представить в отдел общего образования информацию о распределении выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование в срок до 30.10.2025 года.

1.11. Принять меры к продолжению обучения выпускниками, освоившими общеобразовательные программы основного общего образования, и не получающими дальнейшего образования.

1.12. Принять меры совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду и ОКУ «Белгородский центр занятости» по трудоустройству нуждающихся выпускников.

1.13. Обеспечить контроль продолжения обучения выпускников, получивших основное общее образование, не достигших 18 лет и не получивших среднего общего образования (постоянно, контрольный срок – январь 2026 года). Информацию о выявленных выпускниках, не продолжающих обучение, представлять в муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МБУ «ЦППМС»).

1.14. Осуществлять своевременный регулярный контроль прибытия в другие общеобразовательные учреждения учащихся, отчисленных из данного общеобразовательного учреждения.

Сведения о детях, выбывших из общеобразовательных учреждений в порядке перевода, вносить в муниципальную базу данных ГИС «Образование» в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления образовательной организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

1.15. Осуществлять внесение сведений о детях, принимаемых в общеобразовательные учреждения в порядке перевода, в муниципальную базу данных ГИС «Образование» в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов.

Информировать исходные общеобразовательные учреждения в течение трех рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося с указанием номера и даты издания приказа о зачислении.

1.16. Осуществлять систематический контроль посещения занятий обучающимися, оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении, либо проблемы в обучении. Вести учет обучающихся,

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

Информировать МБУ «ЦППМС» о детях, систематически пропускающих занятия без уважительных причин (более 10 дней), прекративших обучение, уклоняющихся от обучения в срок до 25 числа каждого месяца.

1.17. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их обучению и воспитанию:

- принять меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по городу Белгороду (далее – КДН и ЗП), подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Белгороду (далее – ПДН ОВД УМВД) для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информировать МБУ «ЦППМС» о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

1.18. Провести учет детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательным учреждением, в срок с 24.10.2025 года до 10.11.2025 года рабочими группами общеобразовательного учреждения, созданными приказом директора общеобразовательного учреждения.

1.19. Сформировать банк данных с информацией о детях, проживающих в микрорайоне учреждения и подлежащих обязательному обучению.

Провести сверку сведений о детях, проживающих в микрорайоне учреждения, со сведениями об обучающихся учреждения в муниципальной базе данных ГИС «Образование» в срок до 25.11.2025 года.

1.20. Предоставить в отдел оценки качества образования МБУ НМИЦ (Чужикова С.В.) сводную таблицу с информацией о детях, проживающих в микрорайоне учреждения, в срок до 25.11.2025 года.

2. Отделу общего образования управления образования администрации города Белгорода (Николаева А.А.):

2.1. Обеспечить формирование базы данных распределения выпускников, получивших основное общее и среднее общее образование, до 30.10.2025 года.

2.2. Обеспечить корректировку границ территорий, закрепленных за общеобразовательными учреждениями, до 01.12.2025 года.

2.3. Обеспечить контроль подведомственных общеобразовательных учреждений по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноты и достоверности данных, содержащихся в книге движения и алфавитной книге обучающихся в срок до 20.12.2025 года.

2.4. Обеспечить формирование базы данных детей, не обучающихся или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин. Принимать меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации, контролировать их устройство

на обучение и вносить соответствующие изменения в муниципальную базу данных ГИС «Образование».

2.5. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением законодательства при приеме, отчислении и переводе обучающихся в другие общеобразовательные учреждения.

3. Отделу оценки качества образования МБУ НМИЦ (Чужикова С.В.):

3.1. Вести учет форм получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетними обучающимися в журнале регистрации учета форм получения образования (постоянно).

3.2. Обеспечить внесение сведений об обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, в ГИС «Образование» в срок до 01.12.2025 года.

3.3. Направить запрос в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Белгородской области с целью уточнения числа детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории города Белгорода, по состоянию на 01.01.2025 года.

3.4. Обеспечить учет детей, родители (законные представители) которых отказываются от обработки персональных данных, на бумажных носителях.

4. Отделу общего образования управления образования администрации города Белгорода (Николаева А.А.) совместно с отделом оценки качества образования МБУ НМИЦ (Чужикова С.В.):

4.1. Направить запрос в медицинские организации, расположенные на территории города Белгорода и оказывающие амбулаторно-поликлиническую помощь детям, о детях с тяжелыми множественными нарушениями развития по состоянию на 28.10.2025 года.

4.2. Обеспечить ведение учета несовершеннолетних, не обучающихся по состоянию здоровья. Принять меры по обеспечению их права на образование соответствующего уровня.

4.3. Обеспечить внесение данных о несовершеннолетних, проживающих на территории города Белгорода, полученных в результате подомового обхода, в ГИС «Образование» в срок до 01.12.2025 года.

5. МБУ «ЦППМС» (Орехова О.О.):

5.1. Обеспечить формирование базы данных детей, необучающихся или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин. Принимать меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации, контролировать их устройство на обучение и вносить соответствующие изменения в муниципальную базу данных ГИС «Образование».

5.2. Обеспечить взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОВД УМВД по вопросам нарушения действующего законодательства родителями (законными представителями) обучающихся в части обеспечения получения образования несовершеннолетними.

5.3. Осуществлять постоянный контроль работы подведомственных общеобразовательных учреждений по организации работы с учащимися, не получающими общего образования или пропускающими учебные занятия без уважительных причин.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель
управления образования
администрации города Белгорода**



А.Ю. Ковалев

Лисунова Любовь Леонидовна
(4722) 38-06-93